

מכרז מספר 03/2022

**למתן שירותים מקצועיים בתחומים של
חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול
כספים ושירותים נוספים הנוגעים
לתשלומים והתחשבנות בתחבורה הציבורית**

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

פברואר 2022

תוכן עניינים

עמוד	נושא	פניה למציעים
5-13	פרק א': מבוא 1. רקע 2. הגדרות	
14-15	פרק ב': מינהלה – ריכוז מועדים, שאלות הבהרה והגשת הצעות 3. ריכוז מועדים קובעים למכרז 4. שאלות הבהרה 5. המען להגשת הצעות	
16-32	פרק ג': ניהול המכרז – תנאי סף, ניקוד הצעות, זכות עיון וסמכויות ועדת המכרזים 6. תנאי סף להשתתפות במכרז 7. אמות מידה ומשקולות לבחינת הצעה הזוכה במכרז 8. זכות עיון 9. סמכויות ועדת המכרזים	
33-39	פרק ד': ההצעה 10. הגשת הצעה 11. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו 12. הצעת מחיר 13. ערבות מכרז 14. תוקף ההצעה והתחייבות המציע 15. הוצאות הכנת הצעה 16. איסור תיאום הצעות	
40-62	פרק ה': התקשרות עם הזוכה 17. צוות הפרויקט 18. הוראות נוספות לצוות הפרויקט 19. השירותים הנדרשים 20. אופן העבודה 21. התחייבויות הזוכה 22. ערבות ביצוע 23. ביטוחים 24. רישיונות והיתרים 25. תקופת ההתקשרות	

	<p>26. חפיפה</p> <p>27. תנאי תשלום</p> <p>28. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים</p> <p>29. יחסי הצדדים</p> <p>30. פיקוח ובקרה</p> <p>31. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכה</p> <p>32. זכויות קניין</p> <p>33. בעלות במידע וסודיות</p> <p>34. העברת ומתן זכויות</p> <p>35. אחריות ושיפוי</p> <p>36. הוראות כלליות לעניין ההתקשרות עם הזוכה</p> <p>37. פרסום חוזה התקשרות</p> <p>38. הימנעות מניגוד עניינים</p>	
63-158	פרק ו': נספחים	
	הסכם התקשרות	נספח א'
	הצעת המחיר	נספח ב'
	טופס פרטי המציע	נספח ג'
	אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה	נספח ד'
	תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	נספח ה'
	הצהרת הגשה ואי תיאום הצעות	נספח ו'
	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	נספח ז'
	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח ח'
	אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חי"	נספח ט'
	תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים	נספח י'
	ערבות מכרז	נספח י"א
	תצהיר בדבר ניסיון הגוף המציע	נספח י"ב
	תצהיר בדבר ניסיון מנהל הפרויקט	נספח י"ב/1
	תצהיר בדבר ניסיון מרכז ביקורת מערכות מידע	נספח י"ב/2
	תצהיר בדבר העדר רישום פלילי- המציע	נספח י"ג
	תצהיר בדבר העדר רישום פלילי- איש צוות מוצע	נספח י"ג/1
	תצהיר בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי- מועסק אצל/מטעם הזוכה	נספח י"ג/2
	כתב התחייבות הדדי	נספח י"ד
	תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים- המציע	נספח ט"ו
	תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים- איש צוות מוצע	נספח ט"ו/1

	תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים – מועסק אצל/מטעם הזוכה	נספח ט"ו/2
	התחייבות לשמירה על סודיות – המציע	נספח ט"ז
	התחייבות לשמירה על סודיות – איש צוות מוצע	נספח ט"ז/1
	התחייבות לשמירת סודיות – מועסק אצל/ מטעם הזוכה	נספח ט"ז/2
	תצהיר המציע בגין סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה	נספח י"ז
	עידוד נשים בעסקים	נספח י"ח
	ערבות ביצוע	נספח י"ט
	חוזה - פורטל הספקים הממשלתי	נספח כ
	תיאור תהליך בדיקת סכומי הסובסידיה	נספח כ"א
	אבטחת מידע וסייבר	נספח כ"ב
	תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	נספח כ"ג

מכרז פומבי מספר 03/2022 למתן שירותים מקצועיים
בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים
ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה
הציבורית

פרק א': מבוא ותנאי סף

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – "המשרד" או "משרד התחבורה") מזמין בזאת מציעים להגיש הצעות למכרז פומבי מספר 03/2022 למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית כפי שיופרט בהמשך (להלן: "המכרז").

1. רקע

1.1. ענף התחבורה הציבורית

תחבורה ציבורית הינה מוצר ציבורי חיוני למשק ומצויה באחריותו הישירה של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בכלל, והרשות הארצית לתחבורה ציבורית בפרט. התחבורה הציבורית כוללת בעיקרה את מערך קווי השירות באוטובוסים, ענף המוניות, רכבות כבדות, רכבות קלות ומערכות להסעת המונים.

נכון לשנת 2019 (תקופת טרום קורונה) התבצעו כ- 900 מיליון נסיעות נוסע בשנה באמצעי התחבורה הציבורית המרכזיים (כ-3 מיליון נסיעות ביום), מתוכם כ-70 מיליון נסיעות בוצעו ברכבת ישראל, והשאר בקווי השירות באוטובוסים וברק"ל ירושלים.

המשרד והרשות הארצית לתחבורה ציבורית (להלן: "הרשות") פועלים לעידוד השימוש באמצעי זה ולשיפור רמת השירות בהם.

1.2. מבנה ענף האוטובוסים

נכון לחודש אוגוסט 2021, ישנן 20 חברות בעלות רישיון להפעלת קווי שירות באוטובוסים (לא כולל שבעה מפעילים במזרח ירושלים) אשר מפעילות כ- 11 אלף אוטובוסים.

מספר הנוסעים (נסיעות נוסע בתשלום) בתח"צ באוטובוסים בשנת 2019 נאמד בכ- 780 מיליון. כתוצאה ממגיפת הקורונה חלה ירידה בהיקף הנוסעים בתחבורה הציבורית, שעיקרה הייתה בשנת 2020, בה עמד מספר הנוסעים על כ-500 מיליון. במהלך 2021 חלה חזרה הדרגית ואיטית של הנוסעים בתחבורה הציבורית. בהשוואה לשנת 2019 משקפים נתוני אוגוסט 2021 ירידה בשיעור של 15% מהיקף הנוסעים בממוצע ארצי.

ניתן לחלק את הענף לשלוש קבוצות של מפעילי תחבורה ציבורית כמפורט להלן. לכל סוג מאפיינים שונים, הן במבנה המפעילים והן במהות ההתקשרות החוזית בין מפעילים אלו לממשלה.

1.2.1. אגד ודן

אגד ודן מהווים כיום כ- 138% מפעילות הענף במונחי ק"מ רכב. התחרות בקווי השירות בתחבורה הציבורית (להלן: "תוכנית התחרות") מתבטאת בהוצאת אשכולות קוים המופעלים ע"י מפעילים אלו, לידי מפעילים נוספים, באמצעות הליכים תחרותיים להפעלת קווי שירות.

לאגד ולדן מערך הסכמים מורכב עם הממשלה, הכולל היבטים המתייחסים בין היתר לפרישת חברים, מחיר מניות, פדיון מניות, שינויים מבניים, הלוואות, סיכוני ביקושים, סובסידיה שוטפת, סובסידיה ייעודית, קרנות שיפורים והצטיידות ועוד.

במסגרת פיילוטים שנערכים בשלוש שנים האחרונות, בודק משרד התחבורה הפעלת תחבורה חכמה באמצעות תוכנה המייצרת אופטיציזציה על בסיס הזמנה מראש של קוים. פעילות זו מחושבת כבר היום כחלק מסך הסובסידיה המשולם למפעילים אלה.

1.2.2. מפעילי תחבורה ציבורית אשר הצטרפו לענף במסגרת יישום התחרות (להלן- "המפעילים החדשים")

עם החלת התחרות בתחבורה הציבורית נכנסו מספר מפעילים חדשים לתחום זה, וזאת במקום ובנוסף לאגד, דן וחברות "היסטוריות" כפי שיוצגו בהמשך. חברות אלו פועלות לאחר שזכו במכרזים להפעלת קווי שירות, שבוססו על תשלום תמלוגים לממשלה או על גובה הסובסידיה שתשולם למפעיל. המפעילים החדשים מהווים נכון להיום כ- 58% מפעילות הענף (במונחי ק"מ רכב). בהתאם לתכנית התחרות המתגבשת ברשות הארצית לתחבורה ציבורית, היעד המרכזי הוא שעד לשנת 2030 כל קווי השירות בתחבורה הציבורית באוטובוסים יוקצו למפעילים באמצעות הליכים תחרותיים.

העקרונות שעומדים בפני הממשלה בעת תכנון המכרזים ובחירת שיטת ההפעלה, הם כדלהלן:

- 1.2.2.1. המכרזים הינם לאשכולות קוים בעלי מכנה משותף אזורי ותפעולי.
- 1.2.2.2. הזוכה במכרז, לרוב, הינו מפעיל בלעדי באשכול בו זכה לתקופה של 10 שנים. רוב סיכוני הביקוש חלים על המדינה, ורוב סיכוני התפעול חלים על המפעיל.
- 1.2.2.3. רמת השירות הנדרשת מהמפעיל החדש הינה לפחות זו שהיתה קיימת בפועל. ברמת שירות כלולים תדירות הנסיעות, מספר נוסעים מכסימלי לנסיעה, איכות וגיל האוטובוסים, מידע לציבור, מערך תחזוקה ועוד.
- 1.2.2.4. באזורים בהם משולבים קווי נסיעה של חברות שונות, מכובדים ומופעלים אמצעי כרטוס משותפים.

¹ לא כולל חברות בנות של דן שמהוות כ- 6% מסך פעילות הענף במונחי ק"מ.

- 1.2.2.5 תוואי התעריפים הנתון ידוע מראש למשתתפים בתהליך המכרזי. עדכון התעריפים, צמוד על פי רוב למדד המחירים לצרכן.
- 1.2.2.6 תשלום הסובסידיה השוטפת משקף על פי רוב את הפער בין ההכנסות מנוסעים לבין עלות ההפעלה (על פי הצעת המפעיל). עלות ההפעלה, מוצמדת לשינויים במדדי תשומות שונים כדוגמת דלק, בטוח, מדד מחירים לצרכן, וחלקי חילוף. תקופת ההסכם מוגדרת במסמכי המכרזים.
- 1.2.2.7 בהסכמים קיימים מנגנוני עדכון הוצאה והכנסה בעקבות שינויים בנפחי שירות של המפעיל.

1.2.3 מפעילים "היסטוריים" נוספים

בנוסף לאגד ולדן פועלות בענף מזה עשרות שנים חברות נוספות בעיקר באזור נצרת ומפעילי מזרח ירושלים. לחברות אלו הסכמים עם הממשלה הכוללים בתוכם בין היתר סובסידיה שוטפת, הצטיידות, סובסידיה ייעודית ועוד. בחלק מהחברות ניתן דגש לשינוי מבני ולהפרדה בין פעילויות שאינן תחבורה ציבורית לבין הפעלת התחבורה הציבורית, וכן חלוקה תפעולית של קווי שירות בין המפעילים. חברות אלו מהוות כיום כ- 4% מפעילות הענף (במונחי ק"מ). כמו כן, פועלות בענף מספר חברות הפועלות במזרח ירושלים הנותנות שירות לתושבי המקום. בכוונת הממשלה להסדיר את הפעילות של חברות אלו באופן דומה לחברות האחרות בארץ.

1.3 מבנה ענף מוניות השירות

במסגרת תיקון פקודת התעבורה (מס' 120), התשע"ח- 2018 הוחלט על רפורמה בענף מוניות השירות במטרה לפתוח את הענף לתחרות (להלן – "הרפורמה"). בין- היתר, אפשרה הרפורמה למפקח על התעבורה להעניק רישיונות להפעלת קווי שירות למוניות במסגרת מכרז על קווים שהוגדרו מראש ובהתאם לעקרונות אשר פורטו ברפורמה. במסגרת הרפורמה נקבעו הוראות מעבר שיחולו על בעלי הרישיונות הקיימים.

בד בבד לתקופת המעבר במהלך שנת 2019 ועד היום, מיושמת הרפורמה באופן מבוקר והדרגתי אשר הביאה לכניסתם לענף של מפעילי תחבורה ציבורית נוספים בהליך תחרותי. אלו מפעילים כיום קווי שירות בפריסה נרחבת באשכולות השונים. המשרד עשוי לפרסם מכרזים נוספים להפעלת קווי שירות למוניות שירות ברחבי הארץ.

1.4 מבנה ענף הרכבות

תחום הרכבות מצוי בהתפתחות, וכולל את הרכבות המקומיות והרכבת הארצית. הרכבות במדינת ישראל מהוות מערך להסעת המונים, וישנן תכניות אסטרטגיות של משרד התחבורה לפיתוח וקידום מאסיבי של מערך הרכבות הקלות והכבדות בישראל.

1.4.1 רכבת ישראל

מפעילת הרכבת הארצית הינה חברת רכבת ישראל בע"מ, כאשר נכון למועד פרסום מכרז זה, נמצאת המדינה בתהליך אל מול הרכבת לחתימה על הסכם חדש לחומש הקרוב, אשר מטרתו הנה הסדרת היחסים בין רכבת ישראל למדינת ישראל בקשר עם התחייבויותיה ביחס לפעילותה בתחום התחבורה הרכבתית, וביחס לביצוע תכנית הפיתוח, ובנוסף להגדיר ולהסדיר את מנגנון הסובסידיה לפעילותה השוטפת.

במהלך השנים 2018, 2019 ו- 2020 עמד ממוצע מספר הנסיעות היומי על כ- 256 אלף, 259 אלף ו- 119 אלף נסיעות בהתאמה (שנת קורונה).

1.4.2. הקו האדום- ת"א

חברת נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים בע"מ הינה מקימה של הרכבת המקומית במטרופולין גוש דן אשר הקו הראשון שלה, הקו האדום צפוי לפעול בסוף שנת 2022. אורך הקו הינו כ- 24 ק"מ והוא כולל 23 תחנות אשר צפויות לשרת כ- 250 אלף נוסעים ביום.

1.4.3. הקו האדום- ירושלים

מפעילת הרכבת המקומית הינה חברת כפיר, אשר מפעילה את הקו האדום הפועל בתוך ירושלים. אורך הקו הינו כ- 14 ק"מ והוא כולל 23 תחנות אשר משרתות כ- 170 אלף נוסעים ביום (טרם קורונה).

1.5. מפעילי תמ"ר

נוסף למפעילי התחבורה הציבורית, אשר מפעילים את קווי השירות, פועלים בענף שחקנים נוספים, המהווים רובד משלים לשירות התחבורה הציבורית, בפרט במערך הכרטוס וניהול הפדיון מכרטיסים. כחלק ממגמה הולכת וגוברת בעולם התשלומים, פועלת הרשות בשנים האחרונות לאפשר שירותי תשלום עבור נסיעות בתחבורה הציבורית מרחוק (להלן: "מח"ר"). בתוך כך, החלו לפעול בדצמבר 2020 ארבעה יישומונים לתיקוף ולתשלום עבור נסיעות בתחבורה הציבורית. בהתאם לשיטת ההתחשבות הקיימת כיום עם מרבית מפעילי התחבורה הציבורית, הפדיון מנוסעי התחבורה הציבורית שייך למדינה. בניגוד למסלול התשלום והעברת הפדיון אצל מפעילי תחבורה ציבורית, בה הפדיון נגבה על ידי מפעילי התחבורה הציבורית והרשות מבצעת התחשבות מול מפעיל התחבורה הציבורית באשר לתשלום הסובסידיה בניכוי הפדיון שהועבר דרכו, ביישומונים הפדיון נגבה על ידי מפעילי תמ"ר ומועבר ישירות לחשבון המדינה. כאמור, פועלים כיום ארבעה יישומונים: אפליקציית "התחנה" המופעלת על ידי נתיבי איילון בשם הרשות ועוד שלוש אפליקציות פרטיות אשר קיבלו היתר הפעלה מהרשות: ANY WAY המופעלת על ידי ישראלכרט; רב פס המופעלת על ידי איגוד החברות הופאון מוביליטי, סלופארק ובנק דיסקונט; ומוביט המופעלת על ידי מוביט ופנגו. האפליקציות תומכות במרבית אמצעי התחבורה הציבורית, למעט מוניות השירות והרכבת הקלה בירושלים אשר עתידה להצטרף לשירות בהמשך.

1.6. מפעילי מרכז שירות

רובד מרכזי של שירותי הכרטוס הניתנים עבור ציבור הנוסעים נעשה בכרטיס חכם המכונה "רב קו". נכון להיום, פעילים בישראל למעלה מ- 3 מיליון כרטיסי רב-קו, אשר הנוסעים המחזיקים בהם מקבלים את השירותים בקשר לכרטיס באמצעים שונים:

1.6.1. סניפי על הקו – כיום פועלים כ- 130 סניפים לקבלת קהל ברחבי הארץ, המספקים שירותי כרטוס שונים, כגון הנפקת וטעינת כרטיס, שחזור חוזה או יתרה, הארכת תוקף כרטיס, הנפקת תדפיס תנועות אחרונות בכרטיס ועוד. כיום, מופעלים סניפים אלו על ידי מפעילות התחבורה הציבורית.

1.6.2. עמדות טעינה ושירות עצמי – כיום פועלות ברחבי הארץ מעל 4,000 נקודות טעינה,

הממוקמות במגוון בתי עסק כמו קיוסקים, רשתות קמעונאיות ומסחריות ועמדות לשירות עצמי, המספקות שירותי הנפקת כרטיס רב-קו אנונימי ו/או טעינה במזומן ו/או באשראי. הפעלת נקודות אלו נעשית כיום על ידי מפעילי התחבורה הציבורית באמצעות קבלני משנה.

1.6.3. יישומונים ובמרתת – חלק משירותי הכרטוס, כגון הנפקה וטעינת כרטיס, שינוי פרופיל נוסע בכרטיס ועוד, ניתנים כיום גם באופן מקוון, באמצעות יישומון המותקן בטלפון סלולרי חכם בו הותקן רכיב ה-NFC, ובאתר המרשתת באמצעות קורא כרטיסים. כיום, השירות המקוון מופעל על ידי מפעילי התחבורה הציבורית באמצעות קבלני משנה.

בשנת 2021 פרסם המשרד מכרז להקמה, הפעלה, ניהול ותחזוקה של כלל מרכזי השירות, הפיזיים והמקוונים לכרטוס החכם, עבור נוסעים בתחבורה הציבורית. במסגרת המכרז ירוכזו כלל השירותים הניתנים כיום לנוסעים המשתמשים בכרטיס חכם במודל (One Stop Shop) OSS למתן השירותים, הן בהיבטים הטכנולוגיים והן בהיבטים התפעוליים, לצורך מגוון שירותים, כגון הנפקת כרטיס חכם, טעינת הסדר נסיעה, עדכון פרופיל נוסע, שחזור הסדרי נסיעה, ביטול טעינת הסדר נסיעה, טיפול בהחזרים כספיים וזיכויים, בירור פניות שונות של נוסעים הנוגעות לכרטוס החכם וכיו"ב. השירותים יספקו באופן מקוון באתר אינטרנט וביישומון, וכן בסניפי על הקו אשר יספקו שירות פונטאלי לנוסע ובנקודות הפצה (המכונות גם "עמדות קצה") שונות שיפרסו ברחבי הארץ, ויופעלו על ידי צדדים שלישיים, ויכללו עמדות לשירות עצמי ועמדות מאוישות. עבור השירותים שיספקו, ניתן יהיה לשלם באמצעי תשלום שונים, ובפרט בכרטיסי אשראי ובמזומן. כל התקובלים שיתקבלו במסגרת זו יפקדו ישירות לחשבון בנק ייעודי של המשרד.

1.7. תשלומי הסובסידיה

שיעור התשלומים מסך עלויות הענף עמד בשנים 2019 ו-2020 על כ-70% ו-80% בהתאמה. העלייה בשיעור התשלומים נבעה מהירידה בפדיון הנוסעים בעקבות מגפת הקורונה.

תשלומי הסובסידיה שמשלמת הממשלה למפעילים נחלקים למספר קטגוריות שונות, כמפורט להלן:

1.7.1. סובסידיה תפעולית/שוטפת – סובסידיה זו מיועדת עבור מגוון של נושאים ובהם: תשלומים שוטפים בגין הפער בין הכנסות המפעיל מנוסעים להוצאות תקניות, פיצוי על התייקרות התשומות, תמריצי גביה ותיקוף ועוד.

1.7.2. סובסידיה ייעודית – סובסידיה זו הינה סובסידיה עבור הנחות לציבור מתוקף חקיקה ראשית ומשנית ומתוקף הסכמים. בסובסידיה זו נכללות הנחות לאזרחים ותיקים, לנוער, למקבלי אבטחת הכנסה, ולאוכלוסיות נוספות כגון בנות שירות לאומי, שנת שרות וכד'.

1.7.3. קרן הצטיידות – סובסידיה המיועדת לרכישת אוטובוסים חדשים לאותם מפעילי תחבורה ציבורית שהוקמו להם קרנות כאמור. הממשלה מעבירה כספים אלה לקרנות הצטיידות אשר הנהלותיהן מורכבות מנציגי המפעיל ונציגי הממשלה. הקרנות מוסמכות להחליט על ההצטיידות בפועל.

1.7.4. קרן שיפורים – סובסידיה המיועדת לממן פרויקטים לשיפור התחבורה הציבורית לגבי אותם מפעילי תחבורה ציבורית שהוקמו להם קרנות כאמור. הממשלה מעבירה כספים לקרנות השיפורים, אשר הנהלותיהן מורכבות מנציגי המפעיל ונציגי הממשלה.

1.8. פירוט מערכות המידע הקיימות והעתידיות

1.8.1. המסלקה

לצורך מתן שירות מיטבי לנוסע וכדי לאפשר התחשבות של משרד התחבורה מול מפעילי התחבורה הציבורית, הוקם מרכז השירות הארצי לתחבורה הציבורית (המכונה גם "המסלקה"). מרכז שירות זה מהווה מאגר נתונים וחישובים של כלל הפעולות המבוצעות על גבי הכרטיס החכם בכלל אמצעי התחבורה הציבורית (לרבות הנפקות, טעינות ושימושים), באמצעות ממשקים ישירים עם המערכים האחוריים של מפעילי התחבורה הציבורית, אשר מספקים שירותים לציבור הנוסעים (פעולות רישום, רכישות ושימושים בכרטיס החכם).

1.8.2. השמ"ש

בהתאם למגמה העולמית למעבר לצריכת שירותי תחבורה ציבורית מבוססת חשבון מרוחק ("מח"ר") החל המשרד בפיתוח והקמת שירות מקוון לשיתוף ("שמ"ש") שיאפשר לנוסעים לצרוך מגוון שירותים בצורה נוחה באמצעות חשבון מרוחק אחד. השמ"ש הינו מערכת מקוונת של המשרד הכוללת מאגר מידע מרכזי, המשתמש בשרת תקשורת מאובטח לצורך קבלה ומסירה של שדרים אל ומהמשרד האחורי של כלל המפעילים. בנוסף, מטרתו לבצע פעולות התאמה ובדיקות לגבי הנתונים השונים שיועברו מהמערכים האחוריים של המפעילים, באמצעות הצלבות מידע באמצעים שונים. בשלב הראשון יתמוך השמ"ש ביישומונים לתשלום ולתיקוף בתחבורה הציבורית, כפי שאושרו על ידי המשרד; בשלב השני, צפוי השמ"ש לתמוך בכרטיס החכם, ובכך לשמש גם כמרכז השירות הפיננסי.

1.8.3. מערכת לניהול הסכמים והתחשבות הסובסידיה בתחבורה הציבורית

בשנת 2020 פרסם משרד התחבורה באמצעות מנהלת דנה הנדסה בע"מ, מכרז פומבי מס' 5/20 לפיתוח ותחזוקת מערכת ניהול הסכמים וחישוב סובסידיה בתחבורה הציבורית אשר תשמש את אגפי הרשות לתחבורה ציבורית לצורך חישוב ממוכן של הסובסידיות על בסיס הסכמי ההפעלה והמכרזים של כל מפעיל, בהצמדה למדדים והנתונים הרלוונטיים, עם מינימום מעורבות יד אדם.

לזוכה במכרז זה יהיו ממשקי עבודה עם חברה זו באשר לנושאים שונים הקשורים לחישובי הסובסידיה, ניהול ההסכמים ועוד הן בתקופת אפיון והטמעת המערכת והן בתקופת ההפעלה הראשונית ואחריה.

מערכת זו עתידה להתחיל לפעול באופן מלא בסוף החציון הראשון של שנת 2023.

יובהר, כי התמורה בגין מכרז זה כוללת גם את התמורה עבור כל ממשק עבודה שיהיה לזוכה עם חברה זו ו/או כל חברה אחרת או גוף אחר בקשר עם ביצוע העבודה ומתן השירותים נשוא המכרז.

עוד יובהר, כי לאחר הפעלת המערכת יתכן וחלק מהמטלות המפורטות במכרז יתייתרו. לפיכך, על המציעים במכרז זה לקחת בחשבון את האפשרות כי היקף ההתקשרות עם

הזוכה, יצומצם בהתאם להחלטת המשרד, כאמור בסעיף 18.9 להלן, ולזוכה לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.

1.8.4. מערכות נוספות התומכות בתהליך ההתחשבות מול המפעילים כגון: "המרכבה", "רישוי", "כל נתון", "דיווחים", "עולם התחנות" וכיוצ"ב.

2. הגדרות

מונח	משמעות / הסבר
2.1. "הוועדה"/"ועדת המכרזים"	ועדת המכרזים לרשות הארצית לתחבורה ציבורית.
2.2. "המכרז"	מכרז זה מס' 03/2022 למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית.
2.3. "מסמכי המכרז"	המכרז, נספחי המכרז, תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שתוציא הוועדה בקשר עם המכרז.
2.4. "מציע"	מי שהגיש הצעה למכרז זה.
2.5. "המשרד"	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
2.6. "הממונה"/"הממונה על ביצוע העבודה"	מנהל אגף סובסידיה ותקציבים ברשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה, או מי מטעמו.
2.7. "ההצעה"	מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש על ידי המציע למכרז זה, על פי האמור בו.
2.8. "זוכה"/"ספק זוכה"	מציע אשר קיבל הודעה בדבר זכייתו במכרז זה ואשר נחתם עמו הסכם התקשרות. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשי החתימה במשרד על חוזה ההתקשרות.
2.9. "הרשות"	הרשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
2.10. "השירותים"/"העבודה"	כל מחויבויות ומטלות הזוכה לפי מכרז זה על נספחיו וללא יוצא מן הכלל.
2.11. "אמצעי שליטה"	כהגדרתם בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968.
2.12. "שליטה"	כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968.

מונח	משמעות / הסבר
2.13. "בעל עניין בתאגיד"	כהגדרתו בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968.
2.14. "נושא משרה"	כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט - 1999.
2.15. "החזקה"	לרבות החזקה כשלוח או כנאמן.
2.16. "מבצע קודם"	משרד רו"ח שרוני שפלר ומשרד רו"ח אילן שגב.
2.17. "מפעיל תח"צ"	גורם שקיבל מאת המפקח על התעבורה כהגדרתו בסעיף 1 לפקודת התעבורה, התשכ"א - 1961/ הרשות רישיון להפעלת קו או קווי שירות בהתאם לפרק שני של חלק ה' של תקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (להלן: "תקנות התעבורה") לרבות מפעיל רכבל שקיבל רישיון בהתאם לצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הפעלת רכבל), התשכ"ח-1968; או גורם שקיבל מאת הרשות רישיונות לנסיעת שירות וקו שירות בהתאם לסעיפים 14ח ו-14יא של פקודת התעבורה [נוסח חדש] או סעיף 495ב של תקנות התעבורה. לשם הנוחות יקראו בעלי רישיונות להפעלת שירות במוניות, ברכבלית, בכרמלית ובאוטובוסים יחד – "מפעילים/ מפעילי תח"צ" אלא אם נכתב אחרת.
2.18. "אשכול"	קבוצת קווי שירות באזור מסוים אשר הוגדרו על ידי הממונה.
2.19. "ענף"	ענף התחבורה הציבורית ביבשה.
2.20. "מפעילים היסטוריים נוספים"	שירותי אוטובוסים מאוחדים נצרת בע"מ, נסיעות ותירות נצרת בע"מ, גיי.בי.טורס בע"מ, מועצה אזורית חבל אילות, הכרמלית ומפעילי מזרח ירושלים.
2.22. "מפעיל תמ"ר"	גוף בעל אישור הפעלה ממשד התחבורה, המעניק מגוון שירותים לנוסעים בתחבורה הציבורית המבוססים על חשבון מרוחק ויישומון לתשלום דמי הנסיעה ותיקוף בתחבורה ציבורית.
2.23. "מפעיל מסלקה/ספק להקמה, הפעלה, ניהול ותחזוקת מרכזי שירות לנוסעים בתחבורה ציבורית באמצעות כרטיס חכם"	תאגיד שחתם עם הממשלה על חוזה התקשרות או כל גוף אחר שלמשרד יהיה הסדר שימוש עתידי עימו לטובת הפעלה, ניהול ותחזוקת מרכזי שירות לנוסעים בתחבורה ציבורית באמצעות כרטיס חכם, לאחר שקיבל אישור הפעלה מהמשרד לאחר

מונח	משמעות / הסבר
	שעבר בהצלחה את שלב ההיערכות ליישום שלב אי להפעלה.
2.24. "גוף ציבורי"	משרד ממשלתי, תאגיד סטאטורי, רשות מקומית לרבות עירייה, מועצה מקומית/ אזורית, חברה ממשלתית.
2.26. "רואה חשבון"	כהגדרתו בחוק רואי חשבון, התשט"ו-1955.
2.28. "תואר אקדמי"	תואר אקדמי ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי כאמור מחו"ל שהוכר על ידי המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
2.29. "תיקוף"	תיקוף נסיעה - אימות תשלום דמי נסיעה.
2.30. "הסדר נסיעה"	הסדר המקנה זכות לנסיעה בתחבורה הציבורית (כמו חופשי חודשי, חופשי יומי, ערך צבור וכיו"ב).

פרק ב': מינהלה – ריכוז מועדים, שאלות הבהרה והגשת הצעות

3. ריכוז מועדים קובעים למכרז

07/02/2022	3.1 פרסום המכרז
21/02/2022 עד השעה 12:00	3.2 מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
21/02/2022 עד השעה 12:00	3.3 מועד אחרון לבחינה מקדמית של נוסח הערבות וניגוד עניינים- הגשה למשרד
11/04/2022 עד השעה 12:00	3.4 מועד אחרון להגשת הצעות
06/10/2022	3.5 תוקף ערבות מכרז

ועדת המכרזים רשאית מטעמים שירשמו להאריך את אחד או יותר מהמועדים הקבועים במכרז זה.

4. שאלות הבהרה

4.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם, מוזמן לפנות בכתב אל מר דודי הרשקוביץ באמצעות המייל dudih@adalya.co.il עד למועד והשעה הנקובים בסעיף 3.2 לעיל. הפנייה תכלול את שם המציע, איש קשר מטעמו, מען המציע, כתובת הדוא"ל ומספרי הטלפון והפקס. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. המציע יקבל דואר אלקטרוני המאשר את קליטת פנייתו. במידה ולא התקבלה הודעה שכזו באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון מס' 073-2117101.

4.2 שאלות ההבהרה יועברו במתכונת הבאה, ובקובץ Word בלבד:

מספר סידורי	פרק/נספח	מספר סעיף	פירוט השאלה

4.3 מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לשאלות הבהרה.

4.4 תשובות לשאלות ההבהרה תרוכזנה במסמך אחד, שיישלח לכל שואל באמצעות כתובת המייל שנמסרה על-ידו, כאמור בסעיף 4.1 לעיל, וכן יפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי, בכתובת IL.GOV.MR; כל זאת מבלי לחשוף את זהות הפונה.

4.5 אין המשרד מתחייב לענות על כל שאלה.

4.6 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו,

לאחר הגשת הצעת המציע.

- 4.7. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד ויהוו חלק ממסמכי המכרז.
4.8. ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד הקבוע בסעיף זה להעברת שאלות וברורים. הודעה על הארכה תעודכן באתר האינטרנט שדלעיל.
4.9. על המציע להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

5. המען להגשת ההצעות

- 5.1. את ההצעה יש לערוך בהתאם להוראות מכרז זה לרבות פרק ד' - סעיפים 16-10 להלן, **ולהפקידה בתיבת המכרזים שבמשרד התחבורה, בבניין ג'נרי A, בקומת כניסה, רחוב בנק ישראל 5, ירושלים, לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 3.4 לעיל.** הפקדת ההצעות בתיבת המכרזים נתונה כולה באחריות המציעים.
5.2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור, לא תידון.

פרק ג': ניהול המכרז – תנאי סף, ניקוד ההצעות, זכות עיון וסמכויות ועדת המכרזים

6. תנאי סף להשתתפות במכרז

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על אחד או יותר מהתנאים המפורטים להלן, לא תידון והוועדה תהא רשאית לפסול אותה על הסף.

6.1. אודות המציע

6.1.1. המציע הינו משרד רואי חשבון כהגדרתו בחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955, דהיינו חברת רואי חשבון או שותפות רואי חשבון.

6.1.2. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת והיא זו שתעמוד לבדה בכל תנאי הסף של המכרז.

6.1.3. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בגובה 177,000 ₪ (במילים: מאה שבעים ושבעה אלף שקלים חדשים) כנדרש בסעיף 13 להלן. על הערבות שתוגש להיות בנוסח המופיע בנספח י"א. נוסח שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.

6.1.4. המציע עומד בכל הדרישות שלפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976; ובכלל זה – העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, העסקת עובדים עם מוגבלויות לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 ודיווח לפקיד שומה ולמנהל מס ערך מוסף.

6.1.5. במועד הגשת ההצעות לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חיי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי". לעניין זה יובהר כי המציע כאמור אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

6.2. ניסיון המציע

6.2.1. המציע ביצע לפחות שלוש עבודות ביקורת, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד – לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר:

בסעיף זה, "עבודת ביקורת" – אחד או יותר מהתחומים שלהלן:

(1) ביקורת חיצונית;

(2) ביקורת פנימית;

(3) ביקורת על גופים נתמכים ומתוקצבים מתקציב המדינה;

(4) ביקורת מערכות מידע ממחושבות;

(5) תכנון ובקרה תקציבית;

(6) ביקורת חקירתית;

(7) שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה;

למען הסר ספק עבודת בקרה וייעוץ שניתנו במסגרת מכרז פומבי 26/2010 ומכרז פומבי 28/2015 – תובא בחשבון במסגרת "עבודת ביקורת" לשם עמידה בתנאי סף זה.

6.2.1.1. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.

בסעיף זה, "לקוח" – התקשרות ישירה אחת עם מזמין עבודה אחד לפי חוזה התקשרות אחד עבורו בוצעה עבודת הביקורת.

6.2.1.2. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך שבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.2.1.3. היקף כל עבודת ביקורת לא פחת מסך של 500 שעות חיוב.

6.2.1.4. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 30 מיליון ₪.

6.2.2. המציע העסיק, לפחות 10 עובדים, מתוכם לפחות 7 רואי חשבון בעלי רישיון רואה חשבון, כהגדרתו בחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, וכל זאת בשנתיים מתוך ה-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם הועסקו כל מכסת העובדים בו זמנית.

לבחינת עמידה בתנאי סף זה יש למלא ולצרף את נספח י"ב.

6.3. ניסיון מנהל פרויקט המוצע מטעם המציע

6.3.1. רוי"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955).

6.3.2. בעל ניסיון כרואה חשבון פעיל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955, של 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.3.3. מנהל הפרויקט המוצע ביצע לפחות שתי עבודות ביקורת, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד –

לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר :

בסעיף זה, "עבודת ביקורת" – כהגדרתה בסעיף 6.2.1 לעיל.

6.3.3.1. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך שבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

6.3.3.2. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.

בסעיף זה, "לקוח" – כהגדרתו בסעיף 6.2.1.1 לעיל.

6.3.3.3. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 30 מיליון ₪.

6.3.4. במהלך 7 שנים שקדמו להגשת ההצעות, מנהל הפרויקט המוצע בעל ניסיון של 3 שנים בניהול של צוות עובדים מתחום ראיית חשבון או כלכלה או כספים, שמנה לכל הפחות 5 עובדים, בהיקף משרה מלאה. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם נוהלו כל מכסת העובדים בו זמנית.

מובהר כי לצורך תנאי הסף בסעיף זה יובאו בחשבון רק עבודות או תקופות ניסיון החל ממועד קבלת

הרישיון לעסוק במקצוע ראיית החשבון בישראל, בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955.

לבחינת עמידה בתנאי סף זה יש למלא ולצרף את נספח י"ב/1.

6.4. מרכז ביקורת מערכות מידע

6.4.1. רוי"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955) או בעל תואר

אקדמאי באחד מאלה: חשבונאות; כלכלה; מנהל עסקים; הנדסת תעשייה וניהול; הנדסת תוכנה; מדעי המחשב; מערכות מידע.

6.4.2. בעל ניסיון מוכח בתחום ביקורת מערכות מידע של 5 שנים לפחות מתוך 8 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4.3. מרכז ביקורת מערכות המידע המוצע ביצע לפחות שתי עבודות ביקורת מערכות מידע, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד – לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר:

6.4.3.1. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4.3.2. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.

בסעיף זה, "לקוח" – כהגדרתו בסעיף 6.2.1.1 לעיל.

6.4.3.3. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 10 מיליון ₪.

6.4.3.4. היקף התנועות ("טרנזקציות") במערכת ו/או מערכות המידע המבוקרות, נשוא כל עבודת ביקורת, עמד לכל הפחות על 50,000 תנועות במוצע לחודש, במהלך תקופת הביקורת.

בסעיף זה, "טרנזקציה" – תנועת לחיוב או זיכוי כספי.

מובהר כי לצורך תנאי הסף בסעיף זה יובאו בחשבון רק עבודות או תקופות ניסיון החל ממועד קבלת הרישיון לעסוק במקצוע ראיית החשבון בישראל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955 או החל ממועד קבלת הזכאות לתואר האקדמאי הנדרש בסעיף זה. לבחינת עמידה בתנאי סף זה יש למלא ולצרף את נספח י"ב/2.

6.5. הערות ודגשים

6.5.1. הצעת המציע תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שמה בלבד, ויתקיימו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. אישיות משפטית זו הינה המציעה במכרז והחובות האמורות במכרז ובנספחיו חלות עליה.

6.5.2. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לפרט את מלוא המידע הנדרש, בהתאם לנספחים, וכן כל מסמך נדרש אחר לצורך הוכחת העמידה בדרישות הסף.

6.5.3. על המציע לפרט בהצעתו את כל המידע הדרוש לצורך הוכחת עמידתו בדרישות הסף המפורטות לעיל, וכן לצרף להצעה את מלוא המסמכים המעידים על כך והדרושים לכך, לרבות מסמכים לצורך הוכחת השכלה וניסיון קודם; זאת, בין אם נכללה במסמכי המכרז דרישה מפורשת לפירוט או לצירוף כאמור, ובין אם לאו.

6.5.4. יש לציין חודשי התחלה וסיום של כל הניסיון המקצועי המוצג בהצעה, הן עבור המציע, הן עבור מנהל הפרוייקט והן עבור מרכז ביקורת מערכות מידע.

6.5.5. לא ניתן להציע יותר ממנהל פרויקט אחד ומרכז ביקורת מערכות מידע אחד בכל הצעה.

6.5.6. במסגרת ההצעה יש לצרף כתבי התחייבויות ביחס לאנשי הצוות – מנהל הפרוייקט המוצע בהתאם לסעיף 6.3 לעיל, וכן מרכז ביקורת מערכות מידע המוצע בהתאם לסעיף 6.4 לעיל. על כתבי ההתחייבות להיות חתומים על ידי איש הצוות המוצע ומורשי החתימה במציע, לפיהם איש הצוות מתחייב לתחילת העבודה בפרוייקט תוך 30 יום, מיום חתימת חוזה ההתקשרות של המשרד עם המציע.

6.5.7. תשומת לב מופנית לכך שזוכה במכרז זה יידרש להעמיד צוות נוסף על מנהל הפרוייקט ועל מרכז ביקורת מערכות מידע, כמפורט בסעיף 17 להלן, לצורך מתן השירותים לפי מכרז זה;

אולם צוות זה לא נדרש כחלק מהגשת ההצעות, ואין לפרטו במסגרת ההצעה המוגשת.
6.5.8. המשרד רשאי לפסול הצעות אשר אינן עונות על כל תנאי הסף המפורטים לעיל. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר או שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים הנדרשים והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי מכרז זה.

7. אמות מידה ומשקלות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

7.1. שלב ראשון – עמידה בתנאי סף

7.2. בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות לצורך

בדיקת עמידתן בכול תנאי הסף כמפורט בסעיף 6 לעיל. **הצעה אשר לא עומדת באחד או יותר מתנאי הסף תיפסל על הסף. שלב שני - ניקוד האיכות, 45% מסך הציון הכולל.**

בשלב השני תוערך יכולתו של המציע לבצע את העבודה, עפ"י הקריטריונים האיכותיים המפורטים להלן, **ושמעבר לדרישות תנאי הסף שבמכרז, אלא אם כן נרשם אחרת בסעיף זה.** ניסיון לצורך ניקוד רכיבי האיכות המפורטים להלן יחשב מהמועד שנקבע בכל קריטריון איכות ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.

משקלות משנה	משקל	ניקוד	אמת מידה
7.2.1. המציע – עד 11 נקודות			
<p>כל חוות דעת תזכה לכל היותר ב- 2 נקודות, ועד ל- 4 נקודות מקסימליות ל-2 חוות הדעת.</p> <p>כל ממליץ יתבקש לתת ציון למציע בסולם מ-1 עד 5 ביחס לפרמטרים הבאים, כשבסופו של דבר יעשה ממוצע בין הציונים לכל חוות דעת בנפרד:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מקצועיות; 2. התמודדות עם שינויים לאורך תקופת ההתקשרות; 3. עמידה ביעדים ובלוחות זמנים; 4. מסירות וזמינות; 5. שביעות רצון כללית מהשירות שניתן; 6. יכולת העמדת כ"א לטובת מתן השירותים; 	<p>תבוצע פניה טלפונית לשניים מתוך הלקוחות שיפורטו במסגרת הצגת ניסיון המציע בין אם במסגרת אלו שהוצגו בתנאי הסף או באמות המידה, וזאת על פי שיקול דעת המשרד. המשרד בין שיקוליו יביא בחשבון פניה ללקוחות בהתאם לקריטריונים הבאים: משך זמן ההיכרות עם הלקוח ומספר ומגוון עבודות הביקורת שבוצעו עבורו; גודל והיקף העבודות (היקף כספי והיקף השעות); מהות/מורכבות העבודה.</p> <p>יבוצעו שני ניסיונות התקשרות נוספים, במועדים שונים ובשעות שונות, לכל אחד ממספרי הטלפון של ממליץ שלא הושג בניסיון הראשון.</p> <p>ככל שלא יאותר הממליץ בניסיונות אלו – יישלח לו דוא"ל לכתובת שצוינה בהצעה, בדבר הניסיון להשיגו ובקשה לתאם מועד לשיחה בתוך 3 ימי עבודה. לא השיב הממליץ לדוא"ל בתוך שלושה ימי עבודה – יבוצע ניסיון נוסף לשיחה טלפונית. לא הושג הממליץ – יינתן למועמד ניקוד 0 עבור חוות דעת ממליץ זה. כל ניסיונות ההתקשרות לממליץ יבוצעו בימי עסקים וכן בתוך טווח שעות העבודה המקובלות – 00:00-16:00:8.</p> <p>על אף האמור לעיל, ככל שלמזמין ניסיון קודם עם המועמד, בין שהוצגה ובין שלא הוצגה במסגרת ההצעה, יהיה המשרד</p>	עד 4 נק'	7.2.1.1 שביעות רצון התקשרויות קודמות

	הגורם הממליץ שחוות דעתו תנוקד בסעיף זה.		
<p>עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי שמ- 30 ועד 100 מלש"ח- 1 נקודה ;</p> <p>עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי של 100 מלש"ח ומעלה- 2 נקודות.</p> <p>בכל מקרה, יינתנו לפי סעיף זה עד 7 נקודות מקסימאליות.</p>	<p>ביצוע עבודות ביקורת נוספות על אלו שהוצגו בתנאי הסף, ואשר עומדות בכל תנאי הסף שבסעיף 6.2.1 לעיל- למעט תקופת הביצוע. לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>יודגש, כי ניתן לזכות בניקוד עבור עבודה שבוצעה עבור אותו לקוח שהוצג בתנאי סף, ובתנאי שעבודה זו כללה הסכם התקשרות נפרד ותוצר או שירות שונה, מהעבודה שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף. לשם הדוגמא: ככל שהוצגה עבור לקוח מסוים עבודת ביקורת מסוג ביקורת חיצונית, יינתן ניקוד עבור עבודת ביקורת שבוצעה לאותו הלקוח, אך מסוג שונה מתוך רשימת התחומים המפורטים בהגדרת עבודת הביקורת בסעיף 6.2.1 לעיל (לדוגמא: בתנאי הסף הוצגה עבודה בתחום ביקורת פנימית ובאמת מידה זו בתחום ביקורת חיצונית).</p> <p>מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.</p>	עד 7 נק'	<p>7.2.1.2 ניסיון</p> <p>בביצוע עבודות</p> <p>ביקורת נוספות</p> <p>לאלה שהוצגו</p> <p>בתנאי הסף</p>

משקולות משנה	משקל	ניקוד	אמת מידה
7.2.2. מנהל הפרויקט – עד 17 נקודות			
<p>כל תחום שבו יוצג ניסיון של לפחות עבודה אחת יזכה בנקודה אחת; ועד 4 נקודות מקסימאליות (אף אם יוצג ניסיון במעל 4 תחומים).</p>	<p>גיוון ושונות העבודה שביצע מתוך הרשימה הסגורה הבאה, מיום קבלת רישיון רואה חשבון (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ביקורת חיזונית. • ביקורת פנימית. • ביקורת מערכות מידע ממחושבות. • סליקה. • התאמות תנועות כספיות. • תכנון ובקרה תקציבית. • ביקורת חקירתית. • ביקורת מערכות שחר. • ניתוח דוחות כספיים. • תמחיר. • עבודות כלכליות. • הערכות שווי. • חשבות. • שירותים מקצועיים בתחום חישובי סובסידיה. • ביקורת על גופים נתמכים ומתוקצבים מתקציב המדינה. 	עד 4 נק'	7.2.2.1 גיוון ושונות העבודה

	<ul style="list-style-type: none"> • ביקורת מרכזי אחריות (רווח או עלות), מגזרים. • ביקורת התחייבויות אקטואריות ופנסיוניות. • כללי החשבונאות. • בדיקות נאותות. • איתנות פיננסית. • הנהלת חשבונות. • הנפקות, מיזוגים, רכישות. • עיבוד נתונים. <p>יובהר כי לא ניתן לזכות בניקוד עבור התחומים שהוצגו בתנאי הסף. כמו כן, כל תחום ייספר פעם אחת בלבד.</p>		
<p>עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי שמ- 30 ועד 100 מלש"ח- 1 נקודה ;</p> <p>עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי של 100 מלש"ח ומעלה- 2 נקודות ;</p> <p>עבודה מול/עבור גוף ציבורי תעניק 2 נקודות <u>נוספות</u> מקסימליות, ככל והיא לפחות בהיקף כספי של 30 מלש"ח. ככל שהוצגה בתנאי הסף עבודה מול גוף ציבורי – היא תחשב לטובת ניקוד באמת מידה זו ותונקד 2 נקודות, כאמור. ככל ולא הוצגה לצורך תנאי הסף, והנה מול/עבור גוף ציבורי בהיקף של 31 מלש"ח לדוגמא – יינתנו בסה"כ עבור אותה עבודה 3 נקודות. ככל והנה 101 מלש"ח מול/ עבור גוף ציבורי – 4 נקודות.</p>	<p>ביצוע עבודות ביקורת נוספות על אלו שהוצגו בתנאי הסף, ואשר עומדות בכל תנאי הסף שבסעיף 6.3.3 לעיל- למעט תקופת הביצוע: לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>יודגש, כי ניתן לזכות בניקוד עבור עבודה שבוצעה עבור אותו לקוח שהוצג בתנאי סף, ובתנאי שעבודה זו כללה הסכם התקשרות נפרד ותוצר או שירות שונה, מהעבודה שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף. לשם הדוגמא: ככל שהוצגה עבור לקוח מסוים עבודת ביקורת מסוג ביקורת חיצונית, יינתן ניקוד עבור עבודת ביקורת שבוצעה לאותו הלקוח, אך מסוג שונה מתוך רשימת התחומים המפורטים בהגדרת</p>	<p>עד 6 נק'</p>	<p>7.2.2.2 ניסיון בביצוע עבודות ביקורת נוספות לאלה שהוצגו בתנאי הסף</p>

<p>בכל מקרה, יינתנו לפי סעיף זה עד 6 נקודות מקסימאליות.</p>	<p>עבודת הביקורת בסעיף 6.2.1 לעיל (לדוגמא: בתנאי הסף הוצגה עבודה בתחום ביקורת פנימית ובאמת מידה זו בתחום ביקורת חיצונית).</p> <p>מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.</p>		
<p>3 נקודות עבור ניסיון בתחום התחבורה הציבורית של שנתיים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (קרי, יש ניסיון של שנתיים- 3 נקודות; אין ניסיון- 0 נקודות). יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לצורך ניקוד אמת מידה זו.</p>	<p>ניסיון בתחום התחבורה הציבורית לעניין זה- עבודה מול ו/או עבור מפעילי תחבורה ציבורית כהגדרתם בסעיף 2.17 לעיל, עבור אחד מהתחומים המפורטים בסעיף 7.2.2.1 לעיל.</p> <p>יוער, כי ייתכן ויינתן ניקוד כפול עבור אמת מידה 7.2.2.2 ו- 7.2.2.3, ככל והמציע עונה במלואו על מלוא דרישות אמות המידה בנפרד.</p>	<p>עד 3 נק'</p>	<p>7.2.2.3 ניסיון בתחבורה ציבורית</p>
<p>כל חוות דעת תזכה לכל היותר ב- 2 נקודות, ועד ל- 4 נקודות מקסימליות ל-2 חוות הדעת. כל ממליץ יתבקש לתת ציון למנהל הפרויקט בסולם מ-1 עד 5 ביחס לפרמטרים הבאים, כשבסופו של דבר יעשה ממוצע בין הציונים לכל חוות דעת בנפרד:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מקצועיות; 2. התמודדות עם שינויים לאורך תקופת ההתקשרות; 3. עמידה ביעדים ובלוחות זמנים; 4. מסירות וזמינות; 	<p>תבוצע פניה טלפונית לשניים מתוך הלקוחות שיפורטו במסגרת הצגת ניסיון מנהל הפרויקט. ההמלצות מתוך העבודות שהוצגו בתנאי הסף או באמות המידה, על פי שיקול דעת המשرد. המשרד בין שיקוליו יביא בחשבון פניה ללקוחות בהתאם לקריטריונים הבאים: משך זמן ההיכרות עם הלקוח ומספר העבודות שבוצעו עבורו; גודל והיקף העבודות (היקף כספי והיקף השעות); מהות/ מורכבות עבודת הביקורת.</p>	<p>עד 4 נק'</p>	<p>7.2.2.4 שביעות רצון התקשרויות קודמות</p>

<p>5. שביעות רצון כללית מהשירות שניתן ; 6. יכולת ניהול כ"א במסגרת מתן השירותים ;</p>	<p>יבוצעו שני ניסיונות התקשרות נוספים, במועדים שונים ובשעות שונות, לכל אחד ממספרי הטלפון של ממליץ שלא הושג בניסיון הראשון.</p> <p>ככל שלא יאוותר הממליץ בניסיונות אלו – יישלח לו דוא"ל לכתובת שצוינה בהצעה, בדבר הניסיון להשיגו ובקשה לתאם מועד לשיחה בתוך 3 ימי עבודה. לא השיב הממליץ לדוא"ל בתוך שלושה ימי עבודה – יבוצע ניסיון נוסף לשיחה טלפונית. לא הושג הממליץ – יינתן למועמד ניקוד 0 עבור חוות דעת ממליץ זה. כל ניסיונות ההתקשרות לממליץ יבוצעו בימי עסקים וכן בתוך טווח שעות העבודה המקובלות – 08:00-16:00.</p> <p>על אף האמור לעיל, ככל שלמזמין ניסיון קודם עם המועמד, בין שהוצגה ובין שלא הוצגה במסגרת ההצעה, יהיה המשרד הגורם הממליץ שחוות דעתו תנוקד בסעיף זה.</p>		
<p>משקלות משנה</p>	<p>משקל</p>	<p>ניקוד</p>	<p>אמת מידה</p>
<p>7.2.3. מרכז ביקורת מערכות מידע – עד 7 נקודות</p>			
<p>עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי שמ- 10 ועד 30 מלש"ח- 1 נקודה ; עבור כל עבודה נוספת בהיקף כספי של 31 מלש"ח ומעלה- 2 נקודות ; בכל מקרה, יינתנו לפי סעיף זה עד 4 נקודות מקסימאליות.</p>	<p>ביצוע עבודות נוספות לאלה שהוצגו בתנאי הסף, אשר עומד בכל תנאי הסף שבסעיף 6.4.3 לעיל- למעט תקופת הביצוע: לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו להגשת ההצעה.</p>	<p>עד 4 נק'</p>	<p>7.2.3.1 ניסיון בביצוע עבודות נוספות לאלה שהוצגו בתנאי הסף</p>

	מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.		
בעל תואר אקדמי במדעי המחשב או בהנדסת תוכנה או במערכות מידע או בעל תעודת הסמכה של מבקר מערכות מידע (CISA) - 2 נקודות (קרי, יש השכלה - 2 נקודות; אין השכלה – 0 נקודות).	השכלה אקדמאית או מקצועית רלוונטית	עד 2 נק'	7.2.3.2 השכלה
נקודת אחת עבור ניסיון טכנולוגי (קרי, יש ניסיון – 1 נקודות; אין ניסיון- 0 נקודות).	ניסיון באיפיון ו/או הקמה ו/או הפעלה ותחזוקה של מערכות מידע כספיות ממוחשבת במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, אשר כללו שירותים בלפחות אחד מאלה: סליקת כרטיסי אשראי; התאמות של תנועות כספיות; ניהול תקציב; ניהול תשלומים; התחשבות כספית.	עד 1 נק'	7.2.3.3 ניסיון טכנולוגי
משקלות משנה	משקל	ניקוד	אמת מידה
7.2.4. ראיין התרשמות – עד 10 נקודות (מציע- עד 3 נק'; מנהל הפרויקט- עד 4 נק'; מרכז ביקורת מערכות מידע- עד 3 נק')			
התרשמות כללית מהמציע, מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות המידע והתאמתם לעבודה נשוא מכרז זה על סמך ראיין פרונטאלי.	• תיאור פעילותו בעבודות שהציג בתחום הניסיון כפי שפורטו בהצעה, ומענה על שאלות הקשורות באותן עבודות.	עד 10 נק'	7.2.4.1- ראיין התרשמות
ככל שהמועמד העניק/מעניק שירותים למשרד במסגרת התקשרות אחרת או נוספת – רשאי המשרד להעלות			

<p>שאלות הקשורות גם בפרויקטים אלה.</p> <ul style="list-style-type: none"> • בקיאות והבנת דרישות העבודה כפי שמופיעות במכרז. • הצגת תפישת התפקיד/העבודה ומימוש הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע במכרז. • שליטה בחומר מקצועי והתמודדות עם סוגיות מקצועיות. • התרשמות כללית. <p>דגשים לניקוד שאלות מקצועיות והריאיון :</p> <p>ניקוד לשאלות מקצועיות והריאיון ינוקדו על פי מדרג הציונים הבא :</p> <p style="text-align: right;">-5 מצוין ;</p> <p style="text-align: right;">4 -טוב מאד ;</p> <p style="text-align: right;">3 – טוב ;</p> <p style="text-align: right;">2 - טעון שיפור ;</p> <p style="text-align: right;">1 – גרוע ;</p> <p style="text-align: right;">0 – גרוע ביותר ;</p> <p>הניקוד בכל אחת מאמות המידה יהיה הציון הממוצע מוכפל במשקל אמת המידה הנבדקת.</p> <p>לראיון חייב להגיע שותף/ בעלים מטעם המציע, מנהל הפרוייקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע.</p> <p>יובהר, אי הגעה של אחד מבעלי התפקידים הנדרשים לראיון (לאחד משני המועדים האופציונאליים שיקבעו על ידי המשרד (בהודעה מראש של עד 5 ימי עבודה) תגרור ניקוד 0 באמת מידה זו.</p> <p>הריאיון יתקיים בנוכחות פיזית במשרד התחבורה, אלא אם תחליט ועדת המכרזים כי ניתן לקיים את הראיונות בשיחת וידאו בשל נסיבות חריגות ובלתי צפויות מראש אשר אינן תלויות במשרד, במציע או במי מטעמו שיצדיקו זאת.</p>		
---	--	--

שלוש (3) ההצעות בעלות ניקוד האיכות הגבוה ביותר, אשר צלחו כאמור את כל תנאי הסף, יועברו לשלב הבא, ככל ונוקדו בלפחות 22 נקודות איכות מתוך 45 נקודות.

7.3. שלב שלישי- הצעת המחיר, 55% מסך הציון הכולל.

בשלב השלישי יפתחו המעטפות אשר סומנו כהצעת המחיר של המציעים.

המציע יגיש הצעת מחיר שהיא שיעור הנחה או תוספת מסך התמורה החודשית אשר עומדת על סך של 250 אלף ₪ (להלן: "התמורה החודשית").

ניקוד הצעות המחיר של המציעים יחושב בהתאם לנוסחה הבאה:

P_{min} - הצעת המחיר הנמוכה ביותר מקבלת 55 נקודות מלאות.

P_i - כל הצעת מחיר אחרת, מחושבת באופן הבא:

$$I_i = \frac{1 + P_{min}}{1 + P_i} \times 55$$

I_i	- ציון המחיר של מציע I.
P_i	- הצעת המחיר של מציע i בהתאם לנוסחה המפורטת בטופס הצעת המחיר
P_{min}	- הצעת המחיר הזולה ביותר

יודגש, כי במידה והצעת המציע הינה שיעור הנחה מסך התמורה החודשית- המחיר לטובת חישוב ציון המציע יהיה שלילי; ובמידה והצעת המציע הינה שיעור תוספת מסך התמורה החודשית- המחיר לטובת חישוב ציון המציע יהיה חיובי. להלן דוגמא:

הצעת מחיר מציע 1: 20% הנחה = (-20%).

הצעת מחיר מציע 2: 20% תוספת = 20%.

מכאן, שהצעת המחיר הנמוכה ביותר הינה של מציע 1 והוא זכאי ל-55 נקודות.

חישוב ניקוד מציע 2:

$$((1+(-20\%))/(1+(20\%))) * 55 = 36.6$$

7.4. הצעה אשר הציון המשוקלל לו זכתה (איכות + מחיר) יהיה הגבוה ביותר, תוכרז כהצעה הזוכה.

7.5. במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר יקבלו ניקוד משוקלל זהה, תבחר הצעה של המציע שבשליטת אישה, ובלבד שצורף להצעה בעת הגשתה אישור ותצהיר כאמור בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992. לצורך זה על המציע הרלבנטי לצרף את המסמכים הקבועים בס' 2 לחוק חובת מכרזים.

7.6. במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר יקבלו ניקוד משוקלל זהה, ואין ביניהן מציע שבשליטת אישה כאמור, או ששני המציעים או יותר בשליטת אשה, תבחר הצעת המציע אשר קיבל **ניקוד**

האיכות הגבוה ביותר מבין המציעים הכשירים. במקרה בו אף ניקוד האיכות יהיה זהה, יבחר הזוכה בעל ניקוד האיכות הגבוה ביותר בסעיף הראיון. במקרה של זהות בניקוד האיכות גם ברכיב זה – תיערך הגרלה בין שני המציעים בעלי הציון הזהה. ההגרלה תיערך בנוכחות חברי ועדת המכרזים.

7.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני והשלישי בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהיה המשרד רשאי לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר השני ו/או השלישי שנבחר לפי סעיף זה, בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

8. זכות עיון

- 8.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעות הזוכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.
- 8.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 10.1.6 להלן, לעניין הסכמתם המפורשת לוותר על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.
- 8.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

9. סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

- 9.1. הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין הפרויקט ואופי ההתקשרות שהוא המכרז. (2) הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.
- 9.2. הוועדה רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות

- בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז**, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.
- 9.3 על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.
- 9.4 **הצעה חסרה**: אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאית ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.5 **ועדת המכרזים רשאית לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, ואף לזמנם לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל פה, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתה הבלעדית.**
- 9.6 המציעים יעבירו לוועדת המכרזים את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה. **תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**
- 9.7 **הצעה מסוייגת**: מציע אינו זכאי לכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתייגויות"), **רשאית הוועדה לנהוג, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:**
- 9.7.1 לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז;
- 9.7.2 להתעלם מההסתייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;
- 9.7.3 לראות בהסתייגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;
- 9.7.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה;
- 9.7.5 לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה;
- 9.8 הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.
- 9.9 אם תבחר הוועדה לפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה כהצעה הזוכה.
- 9.10 **בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז.**

- 9.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור הוועדה רשאית לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות, בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.
- 9.12 אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.
- 9.13 יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספות, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש על ידי המציע במענה לשאלות ההבהרה, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף למלכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה; אלא אם יש בהבהרה כדי לאמת מידע שצוין בהצעה ושהיה נכון במועד הגשת ההצעות, ואין בקבלת הבהרה כדי להביא לפגיעה בעקרונות השוויון והתחרות ההוגנת, על-פי הדין והפסיקה.
- 9.14 לוועדה סמכות כללית לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי הוא אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה, ובכלל זה לפסול מציע עמו היה למשרד ניסיון רע או שלילי בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.
- 9.15 עוד שמורה לוועדה הזכות לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, כאמור בסעיף 38 להלן.
- 9.16 ועדת המכרזים שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז או חלק מהם, במידה והיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצורכי המכרז ו/או לצורכי המשרד, עורך המכרז.
- 9.17 הוועדה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 9.18 על אף האמור בכל סעיף אחר במסמך זה, מובהר כי הוועדה רשאית שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו, וזאת אף אם המציע עמד בכל תנאי מכרז זה; או שלא לבחור בזוכה כלל; או לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא (לרבות ביוזמתה); או לפרסם מכרז חדש – הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 9.19 המשרד שומר לעצמו לנהל מו"מ עם הזוכה/ים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.
- 9.20 ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעתו של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנו כנגדו הכרעת דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב- 5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. "מציע" לעניין זה – תאגיד, לרבות מנהלו וכל בעל עניין בו לרבות מנהל הפרויקט וחברי הצוות אשר יועמדו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999.
- 9.21 למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור

יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד והזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט.

9.22. הועדה רשאית להאריך את המועדים הקבועים במכרז זה בכל עת שתמצא לנכון לרבות ביום בו חל מועד כלשהו. הודעה על הארכה כאמור תשלח למי שנמסרו לו מסמכי המכרז.

9.23. הועדה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

9.24. אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, ובכלל זה – חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, התקנות מכוחו או הוראות התכ"ם, כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת.

פרק ד': ההצעה

מסמכי המכרז וההצעה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכים.
על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה.

10. הגשת ההצעה

10.1. ההצעה על כל עותקיה ועל הנספחים והמסמכים הנדרשים לה, תוגש בתוך מעטפה חתומה אחת (להלן – "מעטפת ההצעה"), שעל-גבה יצוינו מספר ושם המכרז בלבד ("מכרז 03/2022"), ללא ציון

זהות המציע

מעטפת ההצעה תכלול את המפורט להלן:

10.1.1. כל הצעה תוגש בשפה העברית בשלושה (3) עותקים מודפסים, חתומים וזהים.

10.1.2. עותק אחד (1) שיסומן כ"עותק מקור" ושני (2) עותקים שיסומנו כ"נאמנים למקור". וכל אחד מהעותקים ימוספר (מקור, עותק מספר 1,2).

10.1.3. כל עותק מההצעה יכלול תוכן עניינים וכל עמוד בהצעה ימוספר. הצעה שלא תמוספר ולא

תכלול תוכן, לא תיבדק עד שהמציע יסור למשרד וימוספר אותה.

10.1.4. כל עותק מההצעה יכלול תוכן עניינים וכן את כל מסמכי ההצעה, כמפורט בסעיף 11 להלן;

כל מסמכי המכרז חתומים כולם על ידי מרשי החתימה במציע וכן כל מסמך אחר דרוש

להצעה, לרבות מסמך המענה לשאלות ההבהרה; למעט הצעת המחיר (סעיף 11.25 להלן),

שתצורף למעטפת ההצעה, בתוך מעטפה נפרדת וחתומה על ידי מרשי החתימה במציע,

וזאת בנפרד מכל יתר מסמכי ועותקי ההצעה.

10.1.5. בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו שני עותקים של ההצעה כולל הנספחים, במדיה מגנטית בפורמט:

MS EXCEL ו/או MS WORD. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך

בדיקת ההצעות הוא עותק המקור, וכי בכל מקרה של סתירה בין העותק המקור לעותק

במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.

10.1.6. המציע רשאי להגיש עותק נוסף של ההצעה, שבו יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי

המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, בצירוף מכתב הנמקה,

המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי" והסיבות שבעטיין הוא מבקש

לחסות מידע זה. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף 8 זכות עיון). ועדת

המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד

מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה,

או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב הנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו

הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה

כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין,

במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.

10.2. ההצעה תוגש בהתאם למועד הקבוע בסעיף 3.4 לעיל; ולפי הנחיות שבסעיף 5 לעיל.

10.3. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים נתונה כולה באחריות המציעים. הצעה שלא תימצא בתיבת

המכרזים במועד, לא תידון.

- 10.4. **המציע לא ימחק ו/או יתקן ו/או ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו.** המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 10.5. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 10.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז ולא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משותף אחר במכרז זה. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש בעצמו הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה או ספק משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור. נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 10.7. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.
- 10.8. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות התשלומים בעד רכישת מסמכי המכרז, הינן על חשבונו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.
- 10.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.

11. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידי המציע לענות על מכלול הדרישות הללו, ולכל הפחות את כל המסמכים הבאים:

מסמכים הקשורים במציע ובאנשי הצוות המוצעים כחלק מתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות

- 11.1. טופס פרטי הצעה, בנוסח המצורף **כנספח ג'** ;
- 11.2. פרופיל המציע, לרבות רישום כחברה / שותפות רואי חשבון ;
- 11.3. **אישור עו"ד** בדבר מורשי החתימה מטעם המציע, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם בנוסח המצורף **כנספח ד'** ;
- 11.4. תצהיר הגשת הצעה ואי-תיאום הצעות בנוסח המצורף **כנספח ו'** ;
- 11.5. מסמכים המעידים על היות המציע משרד רואה חשבון כהגדרתו בחוק רואי החשבון.
- 11.6. אישור רו"ח או תצהיר מאושר על ידי עורך דין המונה את העובדים שהועסקו על ידי המציע לצורך בחינת התקיימות תנאי סף 6.2.2.

- 11.7. כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות :
- 11.7.1. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ה'** ;
- 11.7.2. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצורף **כנספח ז'** ;
- 11.7.3. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע :
- 11.7.3.1. מנהל את פנקסי חשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ;
- 11.7.3.2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף ;
- 11.7.4. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף **כנספח ח'** ;
- 11.8. אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצ"ב **כנספח ט'** ;
- 11.9. אישור עו"ד או תצהיר מטעם מורשי החתימה במציע מאומת על-ידי עורך-דין בנוסח המצורף **כנספח י'**, לפיו המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים שהוא מכרז זה.
- 11.10. ערבות הגשת הצעה לקיום תנאי המכרז כמפורט בסעיף 13 להלן בהתאם לנוסח המצורף **כנספח י"א** ;
- 11.11. תצהיר ניסיון המציע כמענה לדרישות תנאי סף בסעיף 6.2 לעיל, ולצורך ניקוד איכות בסעיף 7.2.1 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח י"ב** ;
- 11.12. תצהיר ניסיון מנהל הפרוייקט המוצע על ידי המציע כמענה לדרישות תנאי סף שבסעיף 6.3 לעיל, ולצורך ניקוד איכות שבסעיף 7.2.2 לעיל, בנוסח המצורף **כנספח י"ב/1** ;
- 11.13. תצהיר ניסיון מרכז ביקורת מערכות מידע המוצע על ידי המציע כמענה לדרישות תנאי סף שבסעיף 6.4 לעיל, ולצורך ניקוד איכות שבסעיף 7.2.3 לעיל, בנוסח המצורף **כנספח י"ב/2** ;
- 11.14. **קורות חיים** מפורטים לפי שנים, **למנהל הפרוייקט המוצע וכן למרכז ביקורת מערכות מידע** המוצע, כאמור בסעיף 6.3 לעיל וסעיף 6.4 לעיל, בהתאמה.
- 11.15. **תעודות השכלה רלבנטיות** המעידות על השכלה והכשרות מקצועיות לרבות כל אישור נדרש – עבור מנהל הפרוייקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע כאמור בסעיף 6.3 לעיל וסעיף 6.4 לעיל, בהתאמה. מובהר כי יש לצרף רישיון רואה חשבון, אם רלוונטי ; תעודה מטעם המוסד האקדמי המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה שממנו התקבל התואר, אם רלוונטי ; וככל שמדובר בתואר אקדמי מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך – יש להגיש את כל התעודות ו/או המסמכים המעידים על כך.

11.16. כל מסמך אחר שיש בו כדי לתמוך ולהוכיח את עמידת המציע וכן מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע בדרישות הניסיון שלפי מכרז זה.

11.17. **כתבי התחייבות ביחס למנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות המוצע כאמור** בסעיף 6.3 לעיל, וסעיף 6.4 לעיל, בהתאמה – חתומים על ידי מורשי החתימה במציע וכן איש הצוות המוצע בהתאמה; לפיהם איש הצוות מתחייב לתחילת העבודה בפרויקט תוך 30 יום מיום חתימת חוזה ההתקשרות של המשרד עם המציע, וזאת בנוסח **כנספח י"ד**;

11.18. **תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע, כאמור בסעיף 6.2 לעיל, בסעיף 6.3 לעיל וסעיף 6.4 לעיל, בהתאמה; בנוסח המצ"ב כנספח י"ג ונספח נספח י"ג/א** בהתאמה;

11.19. **התחייבות לשמירה על סודיות מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע, בנוסח המצ"ב כנספח ט"ז, ונספח ט"ז/א** בהתאמה;

11.20. **תצהיר והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע וכן מרכז ביקורת מערכות מידע** – כולל רשימת לקוחות/עבודות לצורך בחינת סוגיית ניגוד העניינים מאושר על ידי עורך דין, כמפורט בסעיף 38 להלן, בנוסח המצ"ב **כנספח ט"ו ונספח ט"ו/א** בהתאמה;

מסמכים נוספים

11.21. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור **בנספח י"ח**, אם רלוונטי, כאמור בסעיף 7.5 לעיל.

11.22. **תצהיר והתחייבות המציע בדבר סיוע עובד המשרד להכנת ההצעה במכרז** בנוסח המצ"ב **בנספח י"ז**;

11.23. **דוגמת חוזה התקשרות המצורף כנספח א'** חתום בראשי תיבות בתחתית **כל עמוד ועמוד** על ידי כל מורשי החתימה במציע.

11.24. **כל מסמכי המכרז כפי שפורסם על נספחיו, וכן קובץ/י המענה לשאלות ההבהרה על נספחיהם כפי שיפורסמו, כאמור בסעיף 10.1.4 לעיל – חתומים כולם בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה במציע וחותמת.**

11.25. **הצעת מחיר** כמפורט בסעיף 12 להלן ובהתאם **לנספח ב'**. הצעת המחיר תהיה בתוך מעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי ההצעה. על מעטפה זו יירשם **"הצעת מחיר"**. לא יינתן ביטוי להצעת המחיר בכל מקום אחר למעט במעטפה סגורה זו.

צירוף מסמכים – כללי

11.26. המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.

11.27. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה. כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

11.28. על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז לרבות תנאי הסף ולצורך מתן ניקוד איכות כאמור במסמך זה, וכן את הערבות להצעה הנזכרת במסמך זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.

11.29. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה; ותשומת לב המציעים מופנית לסמכויות ועדת המכרזים שלפי סעיף 9 למכרז זה.

12. הצעת המחיר

12.1. המציע יצרף להצעתו במעטפה סגורה, נפרדת מכל יתר מסמכי ההצעה, את הצעת המחיר, בנוסח המצורף **בנספח ב'** בלבד, להלן: **"מעטפת המחיר"**. מעטפת המחיר תצורף לתוך מעטפת ההצעה כמעטפה נפרדת וחתומה, בנפרד מכל יתר מסמכי ועותקי ההצעה, ועליה ייכתב שם המכרז בלבד והמילים "הצעת מחיר". לוועדת המכרזים סמכות לפסול הצעה שתוגש בנוסח שונה. הצעת המחיר תוגש לאחר שהמציע קרא והבין את כל המכרז, על נספחיו, ובפרט את כל ההוראות הקשורות בתמורה ובתנאי התשלום.

12.2. **המציע יגיש את הצעת המחיר כנדרש בטופס המצורף בנספח ב' בלבד.**

12.3. **בהצעתו הכספית על המציע לנקוב בשיעור ההנחה או התוספת מסך התמורה החודשית שהנה בסך של 250 אלש"ח (להלן: "הצעת המחיר").**

בעצם הגשת ההצעה הכספית מצהיר המציע, כי הוא יודע כי ייתכן שאחת או יותר מתכולות העבודה יצומצמו או יבוטלו במהלך תקופת ההתקשרות וכי לא תהיה לו טענה ו/או תביעה כלשהי בנושא נגד המשרד.

12.4. הצעת המחיר לא תכלול מע"מ.

12.5. הצעת המחיר לא תכלול סכום תשלום עבור תקופת החפיפה כמפורט בסעיף 27.3.1 להלן, ותשלום עבור עבודות נוספות כמפורט בסעיפים 19.9 ו-27.3.3 להלן.

12.6. הצעת המחיר תגלם את כל העלויות הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים במכרז (למעט מע"מ שיתווסף כחוק בהתקשרות עם הזוכה), לרבות ומבלי להגביל – שכר, נסיעות, שכ"ד, כל ההוצאות הכרוכות בהעמדת העובדים, ביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע, וכן או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין וכל הוצאה נוספת, נלווית או אחרת הכרוכה בביצוע השירותים.

12.7. **התמורה הנקובה בהצעה תהיה סופית ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר לתמורה הנקובה בהצעתו, ולמעט תשלום ע"מ כחוק ולמעט תשלום עבור תקופת החפיפה כמפורט בסעיף 27.3.1 להלן, ותשלום עבור עבודות נוספות כמפורט בסעיפים 19.9 ו-27.3.3 להלן.**

מציע שלא יגיש הצעת המחיר במלואה – הצעתו תיפסל.

13. ערבות השתתפות במכרז (במכרז זה גם: "ערבות הצעה" או "ערבות מכרז")

13.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, בלתי צמודה ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.

13.2. כתב הערבות יוגש על ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בהתאם לנוסח המפורט בנספח י"א המצ"ב, בסך של 177,000 ₪ (במילים: מאה שבעים ושבעה

אלף ש). תוקף הערבות יהיה עד ליום 06/10/2022. על גבי הערבות ירשם כי היא ניתנת "בקשר למכרז פומבי מס' 03/2022".

13.3 **בכפוף לשיקול דעתה של וועדת המכרזים, נוסח שונה מהנוסח המצורף בנספח י"א עלול לגרום לפסילת הצעתו של המציע.**

13.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל ובנוסח נספח י"א תיפסל ולא תידון כלל.

13.5 המציעים יאריכו את תוקף ערבות ההשתתפות במכרז, לבקשת המשרד עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.

13.6 הערבות תוחזר למציע אשר הצעתו לא זכתה במכרז לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז. החזרת הערבות תיעשה, אם תיעשה, במסירה ביד או בדואר רשום לפי שיקול דעת הוועדה, לאחר סיום הליכי המכרז. הערבות תוחזר לזוכה במכרז במועד ההתקשרות בחוזה עמו ולאחר שהפקיד את ערבות הביצוע לפי סעיף 22 להלן.

13.7 מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למשרד על-פי כל דין או על-פי מכרז זה, המשרד יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, בהתאם לשיקול דעתו, בכל מקרה בו הזוכה חזר בו מהצעתו או שהוא לא עמד באיזו מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בהתאם לתנאי המכרז, ו/או נהג שלא בתום לב לרבות מסירת פרט שקרי/ מטעה. יובהר כי אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שלו זכאי המשרד.

13.8 **בדיקה מקדמית של נוסח הערבות (אופציונאלי)**

13.8.1 מציע אשר יבחר לעשות כן, יהיה רשאי להגיש לעיון ועדת המכרזים, לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 3.3 לעיל, העתק מהערבות שבכוונתו להגיש במסגרת הצעתו; לכתובת דוא"ל rivkaa@mot.gov.il. באחריות המציע לוודא קבלת הדוא"ל לאחר שנשלח.

13.8.2 הגיש מציע נוסח כאמור, ייבחן הנוסח על ידי ועדת המכרזים או הגורמים הרלבנטיים מטעמה למול נוסח הערבות כמצורף בנספח י"א למכרז ויוחזר לידי המציע עם הערות, במידה שתהיינה, עד 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. זאת, על-מנת לסייע בהליך הגשת ערבות תקינה למכרז, בהתאם לתנאיו.

13.8.3 מובהר בזאת כי אין בהליך זה של בחינת העתק הערבות על ידי ועדת המכרזים כדי להפחית מאחריותו של המציע לתקינותה של ערבות המכרז אשר תוגש על ידו במסגרת הצעתו, ולא יהיה בו כדי לחייב – לא באופן ישיר ולא באופן עקיף – את ועדת המכרזים, או להטיל עליה אחריות כלשהי בגין בחינת הערבות ואישור הנוסח.

13.8.4 עוד מודגש ומובהר כי הליך זה הנו הליך רשות בלבד, ובכל מקרה אינו מייתר את הצורך בהגשת ערבות המכרז, בהתאם לתנאי סעיף 6.1.3 וסעיף 13 לעיל.

14. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

ההצעה תהיה תקפה כל אימת שערבות ההשתתפות במכרז תעמוד בתוקפה, כאמור בסעיף 13 לעיל. הוועדה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מטעמים מיוחדים שיירשמו, לדרוש ממשותפי המכרז להאריך את תוקף הצעתם עד לסיום הליכי המכרז.

15. הוצאות הכנת הצעה

- 15.1. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצטרף המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות התשלומים בעד רכישת מסמכי המכרז, הינן על חשבוננו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.
- 15.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים. ככל שיבוטל ההסכם לאחר הזכייה במכרז או שתצומצם תכולת העבודה – תשולם לזוכה התמורה בהתאם לבקורות אותן הוא ביצע בפועל.

16. איסור תיאום הצעות

- 16.1. המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכן לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.
- 16.2. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור.
- 16.3. נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 16.4. המציע, בעל עניין בו, וכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעות של המציע עם הצעת מציע אחר כל שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות לרבות:
- 16.4.1. כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה, חלוקה של תפקידים בין המציע לגורם אחר שיקבע כי גורם אחד יגיש למכרז זה ויתקשר לאחר מכן עם הגורם השני וכיו"ב.
- 16.4.2. קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או לגוף כל שהוא, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר.
- 16.5. שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה.
- 16.6. העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ע"י המציע בלבד. המציע לא יורשה לבצע את העבודה או כל חלק ממנה באמצעות קבלני משנה, אלא באישור מראש ומכתב של הממונה או מי מטעמו בהתאם לצרכי המשרד.

פרק ה': התקשרות עם הזוכה

17. צוות הפרויקט



17.1. מנהל הפרויקט

17.1.1. על המציע להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה, את מנהל הפרויקט המוצע בהצעתו כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.

17.1.2. מנהל הפרויקט יהיה כפוף מקצועית לממונה על העבודה מטעם המשרד.

17.1.3. תפקידי מנהל הפרויקט יהיו ניהול ותפעול כל פעילויות המציע הקשורות למתן השירות ובהן, הן בהיבט המקצועי והן בהיבט המנהלתי, לרבות גיוס וניהול כל צוות הפרויקט, פיקוח על עבודת הבקרה והתוצרים, בניית תוכנית ביקורת, וביצוע כל הדרוש לכך שתכולת העבודה המפורטת בסעיף 19 להלן תתבצע בהתאם להנחיות הממונה על ביצוע העבודה. **למען הסר ספק, יובהר, כי מנהל הפרויקט יהיה עובד המציע לכל אורך תקופת ההתקשרות.** בנוסף, מנהל הפרויקט ישמש כנציג המציע כלפי המשרד, ישתתף בישיבות עם נציגי המשרד ככל שיידרש לכך, ויעמוד באופן קבוע ורציף לרשות אנשי הקשר של המשרד והממונה על ביצוע העבודה.

17.1.4. יובהר, כי המציע מתחייב כי מנהל הפרויקט יחל בעבודתו בתוך 30 יום מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.

17.1.5. מנהל הפרויקט יועסק ביחסי עובד - מעביד מול המציע, בהיקף משרה שלא תפחת מסך של 182 שעות לחודש (משרה מלאה), ולא יבצע כל עיסוק אחר אשר יהיה בו כדי לפגוע ביכולותיו להעניק את מלוא השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, ביעילות, בזמינות ובאיכות הנדרשת. תנאי זה יהא תנאי יסודי בהתקשרות עם הזוכה, והפרתו תגרור את ביטול ההתקשרות עם הזוכה בהתאם לשיקול דעת המשרד.

17.1.6. יובהר, כי בכל מקרה בו נדרשת החלפת מנהל הפרויקט, מכל סיבה באשר היא, בין על ידי המזמין, בין על ידי הזוכה ובין מיוזמת מנהל הפרויקט עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות למנהל הפרויקט היוצא, כך שאילו היה נכלל המועמד במסגרת ההצעה

של הזוכה, המציע עדיין היה זוכה במכרז, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום. הבקשה להחלפת המועמד תובא לאישור מראש של הממונה על ביצוע העבודה, ורק לאחר קבלת אישור להחלפה או להוספה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. אי מועמד חלופי בהתאם לסעיף זה, תוביל להשתתף פיצוי מוסכם על כל יום שבו לא הועסק מנהל פרויקט, בהתאם לסעיף 28 להלן. הודיע המשרד מראש ובכתב לזוכה כי הוא מוותר על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

17.1.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, במקרה של החלפת מנהל הפרוייקט במהלך שנת ההתקשרות הראשונה, מטעמים שביוזמת הזוכה ו/או מנהל פרויקט וללא אישור מראש של המשרד, בסמכות וועדת המכרזים להטיל פיצוי מוסכם בסך של עד 50,000 ₪, לפי שיקול דעתו ובהתאם לנסיבות העניין.

17.2. מרכז ביקורת מערכות מידע

17.2.1. על המציע להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה, את מרכז ביקורת מערכות מידע המוצע בהצעתו כמפורט בסעיף 6.2.16.4 לעיל.

17.2.2. מרכז ביקורת מערכות המידע ישמש כאחראי על תהליך ביקורת מערכות המידע, לרבות: ביקורת על הנתונים המתקבלים מהמערכות, ביקורת ממשקים, בקרת מודל חישובי הסובסידיה, דוחות ביקורת וכיוצ"ב.

כמו כן, מרכז ביקורת מערכות המידע יהיה כפוף ברמה המקצועית למנהל הפרוייקט, יעבוד עימו בתקשורת תדירה ורציפה לצורך עדכון שוטף על כל תחומי הפעילות שתחת סמכותו.

17.2.3. יובהר, כי המציע מתחייב כי מרכז ביקורת מערכות המידע יחל בעבודתו בתוך 30 יום מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.

17.2.4. מרכז ביקורת מערכות המידע יועסק בהיקף משרה שלא תפחת מסך של 182 שעות לחודש (משרה מלאה), ולא יבצע כל עיסוק אחר אשר יהיה בו כדי לפגוע ביכולותיו להעניק את מלוא השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, ביעילות, בזמינות ובאיכות הנדרשת. תנאי זה יהא תנאי יסודי בהתקשרות עם הזוכה, והפרתו תגרור את ביטול ההתקשרות עם הזוכה בהתאם לשיקול דעת המשרד.

17.2.5. יובהר, כי בכל מקרה בו נדרשת החלפת מרכז ביקורת מערכות המידע, מכל סיבה באשר היא, בין על ידי המזמין, בין על ידי הזוכה ובין מיוזמת מנהל הפרוייקט עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות למרכז ביקורת מערכות המידע היוצא, כך שאילו היה נכלל המועמד במסגרת ההצעה של הזוכה, המציע עדיין היה זוכה במכרז, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום. הבקשה להחלפת/הוספת המועמד תובא לאישור מראש של הממונה על העבודה, ורק לאחר קבלת אישור להחלפה או להוספה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. אי העמדת מועמד בהתאם לסעיף זה, תוביל להשתתף פיצוי מוסכם על כל יום שבו לא הועסק מרכז ביקורת מערכות המידע, לסעיף 28 להלן. הודיע המשרד מראש ובכתב לזוכה כי הוא מוותר על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

17.2.6. מבלי לפגוע באמור לעיל, במקרה של החלפת מרכז ביקורת המידע במהלך שנת ההתקשרות

הראשונה, מטעמים שביוזמת הזוכה ו/או מנהל פרויקט וללא אישור מראש של המשרד, בסמכות הממונה להטיל פיצוי בסך של עד 50,000 ₪, לפי שיקול דעתו ובהתאם לנסיבות העניין.

17.3. צוותי הבקרה

17.3.1. בנוסף לכוח האדם הנדרש בתנאי סף, כמפורט בסעיף 6.3 ו-6.4 שלעיל, מתחייב הזוכה במכרז להעמיד לצורך ביצוע העבודה נושא מכרז זה לכל הפחות את תשעת (9) עובדים המוצגים בסעיף זה, בחלוקה לשני צוותי עבודה, אשר עונים לכל הדרישות המפורטות להלן.

17.3.2. מובהר, כי למעט תפקיד מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות מידע – לא נדרש להציג מענה לדרישות כוח האדם המפורטות להלן בעת הגשת ההצעה; אלא שהזוכה בלבד יידרש לכך טרם תחילת העבודה. בצד זאת מודגש כי לא תותר תחילת עבודה של הזוכה טרם הצגת המענה לדרישות.

17.3.3. הזוכה יידרש להציג את הצוות לאישור הממונה, תוך 15 ימי עבודה מיום הודעת הזכייה.

17.3.4. הזוכה יידרש כי אנשי הצוות יחלו בעבודתם עד 60 יום מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות, וככל שלא יהיה צורך בתקופת החפיפה, בתוך 30 יום מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.

17.3.5. כל בעל תפקיד מטעם הזוכה טעון אישור מראש של הממונה או מי מטעמו.

17.3.6. יוגדש, כי הסטת תקנים בין הצוותים השונים תתאפשר רק באישור מראש ובכתב של הממונה או מי מטעמו.

17.3.7. המציע יעמיד לפחות ראש צוות אחד לכל צוות, אשר יהא אחראי, בין היתר, בנוסף לעבודת הבקרה השוטפת, על פעילות העובדים בצוות, שיבוצם לעבודה, הדרכתם וביצוע בקרה על פעילותם. יודגש כי ראש הצוות יאושר מראש על ידי הממונה.

17.3.8. צוות בקרה 1

חמישה (5) בעלי תפקידים, במונחי משרה מלאה לטובת ביצוע התכולות המפורטות בסעיפים 19.1-19.7 להלן. צוות הבקרה יהיה כדקלמן:

17.3.8.1. שני (2) בעלי תפקידים (מתוכם לפחות רואה חשבון אחד), אשר כל אחד מהם הינו לכל הפחות:

- רואה חשבון

רו"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955), בעל ניסיון כרואה חשבון של 3 שנים לפחות;

או

- אקדמאי

בעל תואר אקדמאי בחשבונאות או בכלכלה או במנהל עסקים או בהנדסה או במדעי המחשב או במערכות מידע או בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בביקורת פנים או בתחום אחר בכפוף לאישור המשרד.

בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, באחד מהתחומים המפורטים בסעיף 7.2.2.1 לעיל.

17.3.8.2. שלושה (3) בעלי בעלי תפקידים (מתוכם לפחות שני רואי חשבון), אשר כל אחד מהם הינו לכל הפחות:

- רואה חשבון

רו"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955), בעל ניסיון כרואה חשבון של שנה אחת לפחות;
או

- אקדמאי

בעל תואר אקדמאי בחשבונאות או בכלכלה או במנהל עסקים או בהנדסה או במדעי המחשב או במערכות מידע או בסטטיסטיקה או במתמטיקה או בביקורת פנים או בתחום אחר בכפוף לאישור המשרד.

בעל ניסיון מוכח של שנה אחת, באחד מהתחומים המפורטים בסעיף 7.2.2.1 לעיל.

17.3.9. צוות בקרה 2

ארבעה (4) בעלי תפקידים במונחי משרה מלאה לטובת ביצוע התכולות המפורטות בסעיף 19.8 להלן. צוות הבקרה יהיה כדקלמן:

17.3.9.1. רואה חשבון

רו"ח אחד (1) המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955), בעל ניסיון כרואה חשבון של שנה אחת לפחות.

17.3.9.2. מתמחים בראיית חשבון

שלושה (3) בעלי תפקידים, אשר כל אחד מהם הינו לכל הפחות מתמחה בראיית, לאחר מבחני מועצה.

18. הוראות נוספות לצוות הפרויקט

- 18.1. מובהר בזאת כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף הקשור בשנות ניסיון של מי מחברי הצוות, ייחשב הניסיון עבור רואה חשבון מיום קבלת הרישיון; עבור אקדמאי מיום הזכאות לתואר; עבור מתמחה מיום סיום שנת ההתמחות הראשונה.
- 18.2. מובהר בזאת כי על הזוכה לקיים את כל הוראות חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על העובדים המועסקים על ידו.
- 18.3. המציע מתחייב להחתיים את כל העובדים המועסקים על ידו בביצוע העבודה על טופס התחייבות לשמירה על סודיות כמפורט בנספח ט"ז/2 קודם לתחילת העבודה.

- 18.4. המציע מתחייב להחתים את כל העובדים המועסקים על ידו בביצוע העבודה על התחייבות והצהרה לעניין העדר ניגוד עניינים כמפורט בנספח ט' 2/1.
- 18.5. המשרד רשאי לראיין את כל המועמדים המיועדים לביצוע העבודה, ללא יוצא מן הכלל, כחלק בלתי נפרד מהליך גיוס/החלפת אנשי הצוות.
- 18.6. יובהר ויודגש, כי כל העובדים שיועסקו על-ידי הזוכה, יועסקו בהיקף משרה שלא יפחת מ- 182 שעות חודשיות, ויהיו מנועים מלעסוק בעבודות נוספות מלבד עבודתם במסגרת מכרז זה, ולא יועסקו בעבודה ואו עיסוק ואו מטלה אחרת על ידי הזוכה או מי מטעמו במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 18.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות לא לאשר העסקת אחד או יותר מאנשי הצוות העבודה הנדרש ואו לדרוש הפסקת עבודתו / החלפת אחד או יותר מאנשי צוות העבודה הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות, בהתראה של 30 ימים מראש ובכתב. במקרה זה, מתחייב הזוכה לספק איש צוות בעל כישורים זהים לפחות לאיש צוות המוחלף / שעבודתו הופסקה, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה, ורק לאחר קבלת אישור הממונה להחלפה או להוספה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיע המשרד מראש ובכתב לזוכה כי הוא מוותר על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד איש צוות חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.
- 18.8. נדרשה החלפת איש צוות ביוזמת הזוכה – ימסור הזוכה הודעה על כך לממונה לפחות 30 יום מראש. במקרה זה, מתחייב הזוכה לספק איש צוות בעל כישורים זהים לפחות לאיש הצוות המוחלף, בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום מיום מתן הודעת הזוכה לממונה על ההחלפה הנדרשת. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה, ורק לאחר קבלת אישור הממונה להחלפה או להוספה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיע המשרד מראש ובכתב לזוכה כי הוא מוותר על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד איש צוות חדש במקום זה שהופסקה העסקתו. אי העמדת איש צוות חלופי בהתאם לסעיף זה, תוביל להשתת פיצוי מוסכם על כל יום שבו לא הועסק איש צוות, בהתאם לסעיף 28 להלן.
- 18.9. בנוסף, מובהר כי למשרד שמורה הזכות לדרוש מהזוכה, בהתראה של 60 ימים מראש, לאחר תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: **"תקופת ההתקשרות העיקרית"**), לשנות את מספר המשרות בהיקף של עד 5 תקנים מתוך צוותי הבקרה במכרז זה. כל תוספת או הפחתה תהיה כפופה לאישור ועדת המכרזים ובכפוף לאישורים תקציביים; ולא יבוצע שינוי במשרות לפי סעיף זה ללא הזמנת עבודה חתומה על-ידי מורשי-החתימה במשרד; במידה ויחול שינוי בהיקף התקנים, תותאם התמורה החודשית כמפורט בסעיף 27.9 **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן.
- 18.10. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהאמור בסעיף 17.1.6 ו-17.1.7 לעיל, לעניין מנהל הפרויקט ובהתאמה, אין לגרוע מהאמור בסעיף 17.2.5 ו-17.2.6 לעיל, לעניין מרכז ביקורת מערכות המידע.

19. השירותים הנדרשים

הזוכה במכרז יעניק למשרד את השירותים המפורטים להלן, וכן יבצע עבודות כפי שיוגדרו ע"י הממונה על ביצוע העבודה.

יודגש, כי באפשרות הממונה או מי מטעמו להורות על שינוי או הוספת מועדי הגשת הדוחות המפורטים בסעיף זה להלן, בהתאם לשיקול דעתו ובתיאום אל מול המבצע.

19.1. חישובי סובסידייה בהתאם להסכמי ההפעלה עם מפעילי התח"צ

הליך חישוב הסובסידייה בנספח כא'.

19.1.1. שלב א' - תשלום סובסידייה למפעילים המחושב אחת לחודש קלנדרי. על הזוכה להגיש את

חישובי שלב זה לממונה עד ל- 7 לחודש (כאשר מדובר בסובסידייה ייעודית - בגין החודש

הקודם, כאשר מדובר בסובסידייה לתעריפים - בגין החודש השוטף).

יוער כי החישוב לשלב א' הינו חישוב ראשוני שיכול וישתנה בהתאם לחישוב הסובסידייה של

שלב ב', כאמור בסעיף 19.1.2 להלן.

19.1.2. שלב ב' - בנוסף, יגיש הזוכה לממונה חישובים סופיים ומתוקנים של תשלומי הסובסידייה על

פי הנדרש בהסכמי ההפעלה בין הממשלה לבין המפעילים עד לסוף החודש השני שלאחר תום

כל רבעון, בגין הרבעון שהסתיים.

19.1.3. יודגש כי חישובי הסובסידייה ייעשו מול המפעילים ובתאום עם הממונה או מי מטעמו. כמו

כן, במסגרת חישובי הסובסידייה, יתכנו חישובים נוספים, הנובעים משינויים ועדכון הסכמי

הפעלה בין הממשלה למפעילים וייתכן כי יהיה צורך בעדכון ופיתוח מודל חישוב הסובסידייה

בהתאם לנוסחאות ולהסכמי ההפעלה. לפיכך על המבצע להיות ערוך לביצוע שינויים בהתאם

ולבצע חישובים "אד הוק" ככל ששיידרש לכך.

עוד מודגש כי חישובי הסובסידייה מחושבים בהתאם לדיווחי המפעיל למערכות, לדוגמא, אך

לא רק – השמ"ש, המסלקה ומערכת כל נתון. ייתכן כי ישלחו דיווחים לא מדויקים בידי

מפעילי התח"צ שהמבצע יידרש לבדוק בשנית בהתאם להוראות הממונה או מי מטעמו,

ובהתאם – לטייב את הנתונים ו/או להחזיר למפעיל וכן לערוך חישוב חדש בהתאם לנתונים

המעודכנים, זאת בהתאם להוראות הממונה או מי מטעמו.

19.2. פיקוח ובקרה על מערכת ניהול הסכמים וחישוב סובסידייה כמפורט בסעיף 1.8.3

לזוכה במכרז זה יהיו ממשקי עבודה עם החברה אשר זכתה במכרז להקמה ותחזוקה של המערכת,

באשר לנושאים שונים הקשורים לחישובי הסובסידייה, ניהול ההסכמים ועוד הן בתקופת אפיון

והטמעת המערכת והן בתקופת ההפעלה הראשונית ואחריה.

19.3. תחזית תקציבית של תשלומי הסובסידייה

19.3.1. תחזית שנתית - בניית תחזית תזרים מזומנים רב שנתית בענף התחבורה הציבורית זאת

בחלוקה לאשכולות ומפעילים. תחזית זו תעודכן **אחת לרבעון**, ומעת לעת בהתאם לדרישות

הממונה או מי מטעמו.

הדוח יוגש במועדים הבאים: 1/1, 1/4, 1/7, 1/10 בכל שנת התקשרות.

19.3.2. תחזית חודשית - תחזית תשלומי הסובסידייה לענף התחבורה הציבורית לחודש הקלנדרי

הבא. התחזית תוגש עד ה-15 לחודש ביחס לחודש הקלנדרי העוקב לתשלום.

19.4. מעקב אחר הסכמי התקשרות עם מפעילי תח"צ, מפעילי תמ"ר, מפעילי מסלקה (להלן:

"המפעילים" בסעיף זה) וכל גוף שלמשרד יהיה עימו הסדר שימוש עתידי בנוגע להפעלה או התחשבנות בתח"צ

19.4.1. דוח מעקב אשר ישקף את מחויבויות המפעילים הנקובות בהסכמים שנחתמו מולם, לרבות – אך לא רק, תשלומי תשתיות, מרכז מידע, פרסום, סככות, תקציבי שיפורים, שכר ותמרוץ נהגים וכיו"ב.

במסגרת סעיף זה, המבצע יבצע בדיקה אל מול המפעילים, כי הם אכן מקיימים את התחייבותיהם בהתאם לאמור להסכמי שנחתמו מולם. היה ויתגלו הפרות או חריגות מהסכם, הן ידווחו לממונה או מי מטעמו באופן מידי.

הדוח יוגש במועדים הבאים: 1/1, 1/4, 1/7, 1/10 בכל שנת התקשרות.

19.4.2. דוח מעקב אשר ישקף את התחייבויות המשרד כלפי כל מפעיל, בהתאם לכל הסכם שנחתם בין המשרד למפעילים, זאת ביחס לכל תקופת ההסכם, בהתאם לאמור בכל הסכם. הדוח ייתן ביטוי לתנועה בהתחייבויות הממשלה כתוצאה מתשלומים ששולמו לכל מפעיל על ידי הממשלה.

הדוח יוגש במועדים הבאים: 1/1, 1/4, 1/7, 1/10 בכל שנת התקשרות.

19.5. ייעוץ שוטף

19.5.1. ייעוץ בנוגע להסכמים ו/או למכרזים השונים אל מול המפעילים כגון כגון: סיוע במו"מ, שינויים הסכמיים, פיקוח ובקרה על קרנות הצטיידות ושיפורים, תוספות עתידיות להסכמי ההפעלה העשויים לכלול בין היתר התחשבנויות לקווים עונתיים, קווי לילה, תוספות שירות חד פעמיות או קבועות, פיצויים, שינוי מנגנון ההתחשבנות וכיו"ב.

19.5.2. יעוץ ועריכת ניתוחים במסגרת בחינת הנהגת שינויים בענף התחבורה הציבורית כגון: תעריפים, הסדרות ענפיות, מעמד הנהג וכיוצ"ב.

19.5.3. עבודות ביקורת נקודיות, איסוף נתונים, ניתוחים כלכליים וכיו"ב.

19.5.4. בהתאם לצורך, יתריע הזוכה על אבני דרך בהסכמי ההפעלה הקושרים עם יישום הסכם כדוגמת מועד הודעה על מימוש אופציה להארכת ההסכם. במסגרת זו, כשנתיים לפני תום תקופת ההפעלה של כל הסכם הפעלה, יתריע על כך למשרד.

19.6. ניתוח מצבם הפיננסי של המפעילים

19.6.1. אחת לשנה- סקירת המצב הפיננסי של המפעילים, על בסיס הדוחות המבוקרים לאותה שנה, לרבות התראות במידה וקיימים סיכונים תזרים, מינוף, שינויים ברווחיות וכיוצ"ב.

הדוח יוגש עד לסוף הרבעון הראשון בכל שנת התקשרות.

19.7. בקרת מערכות מידע

19.7.1. דוח מעקב **שנתי** עבור כל אחת ממערכות המידע הקשורות לתשלומי הסובסידיה במשרד (הן במערכות אשר מהוות מקור נתונים לתשלומי הנוסעים והן במערכות אשר מהוות מקור נתונים לתשלום עבור ביצוע ק"מ או נסיעות). במסגרת הדוח יבצע המבצע סקר סיכונים

בסביבת מערכות המידע על פי מתודולוגיות מקובלות, בדגש על הנושאים הבאים :

19.7.1.1. אמינות, שלמות ודיוק המידע – בחינת תקינות התהליכים מקצה לקצה, נאותות הרישום, איתור כשלים במערכות ובנהלים, אופן העברת הנתונים מקצה לקצה, ווידוא כי הנתונים שהתקבלו לצורך חישובי הסובסידיה מהמערכות אכן התקבלו ללא מעורבות תהליכית וכיוצ"ב.

19.7.1.2. אופן תחזוקת המערכת - יעילות שמירה על מערך החומרה והתוכנה על מנת להבטיח שהמערכת פועלת בצורה רציפה, ניהול תקלות, גיבויים וכיוצ"ב.

19.7.1.3. אפקטיביות הבקורות - מדיניות ואמצעי אבטחת המידע (בקורות גישה, הרשאות, אמצעי אבטחת מידע, הפרדת תפקידים, נהלי עבודה וכו) ואופן המניעה והגילוי של פעולות חריגות וכיוצ"ב.

19.7.1.4. ייעוץ בכל הקשור למנגנוני אכיפה ופיקוח על דיווחי המפעילים ומניעה של "תמריצים שליליים" מובנים במערכות הדיווח.

19.7.1.5. ליקויים חוזרים - בכל דוח תהיה התייחסות לליקויים חוזרים בהתאם לממצאים שעלו בדוחות הקודמים. ההתייחסות תכלול פירוט של הליקוי החוזר ומידת הסיכון שלו על מהימנות הנתונים.

19.7.1.6. כל בדיקה נוספת שתידרש על מנת שהזוכה יוכל לחוות דעתו על מהימנות ושלמות הנתונים.

הדוח יוגש עד לסוף הרבעון הראשון בכל שנת התקשרות.

19.7.2. דוח מעקב רבעוני עבור חריגות שהתגלו בנתונים המדווחים במערכות המשרד (היקף טעינות, היקף וולידציות, ק"מ מדווח וכיוצ"ב). היה ויתגלו חריגות מהותיות, הן ידווחו לממונה או מי מטעמו באופן מידני.

במסגרת בדיקה זו, ייבחן הזוכה את נאותות הדיווחים במערכות באמצעות דוחות חריגים שיופקו על ידי המשרד, כגון:

19.7.2.1. דוח אחוז ביטולי הטעינות מסך כמות הטעינות.

19.7.2.2. דוח אחוז השימושים של הפרופילים הזכאים להנחה.

19.7.2.3. דוח רשימת כרטיסים בהם פרופיל הנוסע אינו תואם את גיל הנוסע.

19.7.2.4. דוח שימושים בחוזים לא תקפים.

19.7.2.5. דוח שימושים בהם כמות הנוסעים חריגה לפרופילים מיוחדים.

19.7.2.6. דוח יתרות גבוהות בערך צבור או כרטיסיות.

19.7.2.7. כל דו"ח אחר שיופק על ידי המשרד.

הדוח יוגש במועדים הבאים: 1/1, 1/4, 1/7, 1/10 בכל שנת התקשרות.

19.7.3. פיקוח ובדיקות הנתונים המתקבלים ממערכות המידע של מפעילי תח"צ, מפעילי תמ"ר,

מפעילי מסלקה וכל גוף שלמשרד יהיה עימו הסדר שימוש עתידי בנוגע להפעלה או התחשבות בתח"צ (להלן: המפעילים)

הזוכה יבצע סקר סיכונים **שנתי**, אשר במסגרתו יחווה את דעתו על נאותות תפעול מערכות המידע של המפעילים. הדו"ח יכלול בין היתר את הבדיקות הבאות:

- 19.7.3.1. בחינת התאמת המידע המועבר למערכות המשרד ממערכות המפעילים.
- 19.7.3.2. בדיקות התאמה בכל הקשור לכרטוס המשותף בין המפעילים.
- 19.7.3.3. בדיקה שננקטים אמצעים מתאימים לאבטחת המידע ושתהליכי עיבוד המידע מבטיחים דיווחים אמינים.
- 19.7.3.4. בדיקות ומעקב אחר אמצעי הכרטוס המשותף, לרבות מעקב אחר רישום, אופן החלוקה, דיווחי ההכנסות ודרישות הסובסידיה בגינם.
- 19.7.3.5. בחינת התאמת הפדיון מטעינת כרטיסים מול הפדיון המועבר למדינה.
- 19.7.3.6. בדיקה שיש זרימה של כסף וגבייה עבור טעינות ("מסלול הכסף").
- 19.7.3.7. בדיקה שהדיווחים בגין טעינות ותיקופים מבוססים על קריאות ממכשירים קיימים ופעילים.
- 19.7.3.8. יישום בקרות על ביטולים וזיכויים, לרבות בחינת אופן רישום בספרים ואופן התייעוד במערכות.
- 19.7.3.9. בדיקה של הפרדות רישום הכנסות ומכירות חוזי נסיעה על כל סוגיהם.
- 19.7.3.10. קיומן של בקרות טכניות שמגלות ומונעות הונאות או דיווחים שגויים.
- 19.7.3.11. בקרה מדגמית על תהליך הנפקת כרטיסים חכמים לרבות, אופן הקמת החוזים, עמידה בנהלים, תוקף ותקינות הפרופילים ועדכוןם במערכת.
- 19.7.3.12. ליקויים תוזרים - בכל דוח תהיה התייחסות לליקויים חוזרים בהתאם לממצאים שעלו בדוחות הקודמים. ההתייחסות תכלול פירוט של הליקוי החוזר ומידת הסיכון שלו על מהימנות הנתונים.
- 19.7.3.13. כל בדיקה נוספת שתידרש על מנת שהזוכה יוכל לחוות דעתו על מהימנות ושלמות הנתונים.

הדוח יוגש עד לסוף הרבעון הראשון בכל שנת התקשרות.

19.8. בקרת הכנסות תחבורה ציבורית

19.8.1. ביצוע התאמות בין נתונים המדווחים במערכות המשרד לבין הכנסות המפעילים תוך הפקת דוחות וטיפול בחריגות.

19.8.2. בקרה אחר כלל הפעולות הכרוכות בניהול חשבון תמ"ר, לרבות בקרה ביצוע חיובים וזיכויים,

ביטולים, הכחשות וכיו"ב.

- 19.8.3. בקרה אחר ביצוע זיכויי נוסעים בהתאם למסמך הנחיות טיפול בזיכויים והכחשות.
- 19.8.4. הזוכה יפעל מול חברות האשראי בהתאם להסכמי ההתקשרות הקיימים לרבות העברת דיווחים נדרשים בהתאם להנחיות חברות האשראי בהכחשות אשראי ולחוק כרטיסי חיוב, התשמ"ו 1986.
- 19.8.5. הזוכה יבצע בקרה אחר פקודות היומן שהועברו למשרד, לשם ביצוע התאמות כספיות ושיקוף כלל הפעולות הכספיות בספרי החשבונות של המדינה, על פי כל דין.
- 19.8.6. ניהול ודיווח רשימת משתמשי התחבורה הציבורית אשר נכללים ברשימה שחורה, בהתאם לנהלי המשרד.
- 19.8.7. בקרה אחר שיפוי משרד התחבורה בעקבות חיובי נוסעים בחסר.
- 19.8.8. בקרה אחר דוחות בהתאם למפורט:
- 19.8.9. דוח רכישות חריגים יומי – רשימת כל הלקוחות עם היקף החיובים החריגים.
- 19.8.10. דוח התאמה בין החיובים והגבייה בפועל על ידי חברות האשראי, בפירוט לכל חשבון נוסע.
- 19.8.11. דוח ביטולים – דו"ח המפרט ביטולי עסקה שנעשו על ידי הלקוחות, ברמת לקוח ובפירוט של סיבת הביטול.
- 19.8.12. אחת לחצי שנה על הזוכה להפיק דוח ביקורת לבחינת ליקויים בניהול הכספים בכלל ובפרט בהתאם לדרישות מכרז זה.

19.9. עבודות נוספות

- 19.9.1. עבודות נוספות, אשר יבוצעו במתכונת "אד הוק", בהיקף של עד 1,000 שעות שנתיות. עבודות נוספות תבוצענה כפי שיפורט בהזמנת העבודה שתצא מאת המשרד ותפרט את תכולת העבודה ואת מסגרת השעות שהוקצתה לביצועה. לא תינתן תמורה בגין שירותי ייעוץ אשר בוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה ומפורטת מראש על ידי המשרד כאמור לעיל.
- למען הסר ספק יובהר כי תכולת העבודה הנוספות שבסעיף זה אינן באות בגדר מכלול השירותים המפורטים במכרז זה, אלא נלווים להם ככל שיחליט על כך המשרד והחלטתו בנושא זה תהיה סופית ומכרעת ולזוכה לא תהיה כל טענה כלפי המשרד בגין כך.
- 19.9.2. **העבודות הנוספות הנן אופציה בלעדית השמורה למשרד עם הזוכה.** אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה בכפוף לשביעות רצונו מעבודת הזוכה ואיכותה, בכפוף למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים. הודעה על מימוש האופציה מעת לעת תעשה בהודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מורשי החתימה של המשרד. אין באמור בסעיף לחייב את המשרד למימוש אופציה זו, וכי לא תעמוד לזוכה כל טענה כלפי המשרד במידה והיקף השעות בפועל יהיה נמוך מהאמור לעיל ו/או לא ימומשו כלל. מימוש האופציה בסעיף זה תעשה בתיאום עם הזוכה.
- 19.10. יודגש כי המשרד יוכל לבטל כל אחת מתכולות העבודה או חלק מהן או להוסיף תכולות חדשות, בהתראה של 60 ימים מראש. בוטלה או נוספה תכולה – יופחת או יגדל היקף כוח האדם כמפורט בסעיף 18.9 לעיל, והתשלום לזוכה יותאם בהתאם לאמור בסעיף 27.9 להלן.
- בהקשר זה יודגש כי על הזוכה לקחת בחשבון כי ייתכן ותכולת העבודה תצומצם לאחר תקופת**

ההפעלה העיקרית או לחילופין יתווספו תכולות חדשות חלף התכולות שצומצמו, בהתאם להחלטת וועדת המכרזים. במידה ובמקום התכולות שצומצמו לא תווספנה תכולות חדשות, יחול מנגנון עדכון התמורה כמפורט בסעיף 18.9 לעיל ובסעיף 27.9 להלן.

20. אופן העבודה

- 20.1. המבצע ינהל קשר ישיר מול המפעילים, לצורך ביצוע מכלול הדרישות במסגרת מכרז זה, המבצע הינו האחראי הישיר לביצוע כל העבודות על כל שלביהן כולל עבודה מול המפעילים ושת"פ עם ועם המשרד.
- 20.2. עם קבלת החומר מהמפעילים יבצע המבצע חישוב מטעמו לגבי כל מרכיבי הסובסידיה, וזאת בלוחות הזמנים, כפי שפורטו במכרז זה.
- 20.3. על המבצע להעביר את הנתונים המתקבלים מהמפעילים הן הגולמיים והן המעובדים וכן את תוצרי העבודה לכל מי שהמשרד יורה בהתאם לדרישה.
- 20.4. חישובי סובסידיה, ניתוחים אנליטיים, תכנון תקציבי של תשלומי סובסידיה ותוצרי עבודות נוספים כאמור לעיל, יועברו למשרד או למי מטעמו, בכתב ובאמצעות מדיה מגנטית, חתומים על ידי מנהל הפרויקט.
- 20.5. בכל מקרה, חישובי הסובסידיה יהיו בהתאם לחוזים ולסיכומי דיון חתומים על ידי מורשי החתימה של המשרד. יובהר, כי על הזוכה להכיר את המערך ההסכמי שנערך מול כל מפעיל ובכל אשכול.
- 20.6. הנחיות מפורטות לגבי אופן ביצוע תכולות העבודה ולגבי אופן נוסח הדוחות כמפורט בסעיף 19 לעיל, יועברו לזוכה עם תחילת העבודה.
- 20.7. בתחילת כל שנה יעביר הזוכה תוכנית בקרה מפורטת, אשר תובא לאישור מראש של הממונה. התוכנית תכלול בין היתר פירוט של היקף הבקרה, סוג הבדיקות, מועדי ביצוע, אופן ביצוע הבקרה וכיוצ"ב.
- 20.8. בנוסף, יידרש הזוכה במכרז לערוך מצגות ולהשתתף בישיבות עבודה עם נציגי המשרד ו/או עם נציגי מפעילי התחבורה הציבורית לצורך הצגת הממצאים, החישובים ו/או כל נושא אחר הקשור בתכולת העבודה.
- 20.9. בסיס הנתונים יהיה רכושה הקנייני הבלעדי של הממשלה והמבצע לא יעשה בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש בהתאם להוראות מכרז זה, אלא אם ניתן לכך אישור ע"י הממונה מראש ובכתב.
- 20.10. בנוסף לאמור, חלה חובה על המבצע לשתף פעולה עם המשרד או מי מטעמו בכל הקשור לאפיון מערכת מידע חדשה לחישובי סובסידיות ובקרה ו/או כל מערכת תומכת אחרת בהתאם לצורך. מסגרת שיתוף הפעולה תכלול בין היתר, לווני נציגי המשרד, מענה על שאלותיהם ובקשותיהם וכן הצגת דרך החישובים. כמו כן, המבצע מחויב להשתמש במערכת המידע שמפותחת ע"י המשרד בשעה שיתבקש לכך וזאת לאחר שבדק כי המערכת עונה על צרכיו ולאחר שהסב נתונים ישנים ממערכת המידע הקיימת למערכת המידע המפותחת ע"י המשרד. בתוך כך מתחייב המבצע לפעול בהתאם להנחיות המשרד שיקבעו מעת לעת, לרבות תהליכי העבודה במערכת.
- 20.11. המשרד שומר לעצמו את הזכות להורות על צורת עבודה אחרת ו/או נוספת, בה יחוייב הזוכה

לעבוד וזאת ללא כל זכאות לתשלום נוסף בגין כך.

21. התחייבויות הזוכה

- 21.1. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת נספח א', עפ"י דרישת המשרד תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.
- 21.2. חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות המכרז כאמור בסעיף 13 לעיל, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.
- 21.3. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז ימציא/יעמיד בידי המשרד :
 - 21.3.1. ערבות ביצוע כאמור בסעיף 22 להלן, שתועמד לרשות המשרד עד למועד חתימת החוזה וכתנאי לחתימתו על-ידי המשרד ;
 - 21.3.2. ביטוחים, כמפורט בסעיף 23 להלן, שאישור על רכישתם יומצא לידי המשרד עד למועד חתימת החוזה וכתנאי לחתימתו על-ידי המשרד ;
 - 21.3.3. נסח חברה/שותפות עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה נערכת ההתקשרות. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
 - 21.3.4. מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י המשרד. קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.

22. ערבות ביצוע

- 22.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו, יפקיד הזוכה במכרז לביצוע העבודה, במועד ביצוע ההתקשרות עמו, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית מבנק, או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של **355,000 ₪** (במילים: שלוש מאות חמישים וחמישה אלף ₪), לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. דוגמת נוסח כתב ערבות ביצוע המצ"ב כנספח י"ט. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 22.2. ערבות זו, תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 22.3. במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה, 30 יום קודם למועד סיום ההתקשרות וכתנאי להמשכה.
- 22.4. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם הזוכה במכרז לא קיים את התחייבויותיו לפי החוזה שבינו לבין ממשלת ישראל או אם הממשלה הוציאה סכומים שהזוכה חב בהם לפי החוזה כאמור, ו/או אם נגרם למשרד נזק כתוצאה ממעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו, הכל לפי שיקול דעתה.

22.5. הזוכה במכרז מתחייב לדאוג כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המשרד ערבות תקפה במלוא הסכום.

23. ביטוחים

23.1. הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בסעיף 13 לחוזה ההתקשרות המצורף כנספח א'. העתקי פוליסות הביטוח או אישורים בחתימת מבטחי המבצע על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה, כתנאי לחתימתו על ידי מורשי החתימה במשרד.

23.2. דרישות הביטוח מחייבות את המציעים עם זכייתם במכרז, לכן מומלץ למציעים לוודא עם מבטחיהם מראש כי הינם עומדים בדרישות הביטוח לפני הגשת הצעתם במכרז.

24. רישיונות והיתרים

24.1. הזוכה מתחייב שיהיו בידיו לכל תקופת ההתקשרות עמו, את כל הרישיונות וההיתרים התקפים והנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק. הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים עבורו, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים התקפים והנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הזוכה, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. הממונה יהיה רשאי לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.

24.2. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי הממונה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתאם רשאי הממונה לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

25. תקופת ההתקשרות

25.1. מציע שיזכה במכרז זה מתחייב כי יחתום על חוזה ההתקשרות כדוגמת נספח א', עפ"י דרישת המשרד בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.

25.2. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לתקופה של **שנתיים** מיום חתימת חוזה ההתקשרות (להלן – "**תקופת ההתקשרות העיקרית**").

25.3. למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ועד לשלוש שנים נוספות (להלן – "**תקופת הארכה**") ובסה"כ לתקופה כוללת שלא תעלה על 5 שנים. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה בכפוף לשיעור רצונו מעבודת הזוכה ואיכותה, בכפוף למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מנכ"לית המשרד וחשב המשרד, ותועבר לזוכה 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

25.4. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק. המציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות. ככל שיבוטל

ההסכם לאחר הזכייה במכרז או שתצומצם תכולת העבודה – תשולם לזוכה התמורה בהתאם לבקרות אותן הוא ביצע בפועל.

26. חפיפה

- 26.1. מציע שיזכה במכרז זה מתחייב להתחיל בהליך החפיפה בתוך 30 ימים מיום חתימת ההסכם על ידי המשרד, ולסיים את כל הליכי החפיפה, ולהתחיל במתן השירותים בתוך 75 ימים מיום החתימה על ההסכם על ידי המשרד.
- 26.2. כאמור, תקופת החפיפה עם המבצע הקודם ועם הגורמים הרלוונטיים במשרד תמשך חודש וחצי. בתקופה זו יידרש הזוכה ללמוד באופן מעמיק את כל הנושאים הנדרשים לביצוע תכולת העבודה הנדרשות במכרז זה, בדגש על כל המערכות ההסכמיות הקיימות בין הממשלה למפעילים, מודל חישובי הסובסידיה ומערכות המידע הקשורות לתשלומי הסובסידיה.
- 26.3. על המבצע לשמור את כל היסטוריית החישובים לכל תקופת ההתקשרות, הן אלו שהתקבלו מהמבצע הקודם והן אלו שיבצע בעצמו.
- 26.4. לכל אורך תקופת החפיפה יעסיק הזוכה לכל הפחות את מנהל הפרוייקט ומרכז ביקורת מערכות המידע בהיקף משרה מלאה.
- 26.5. בתקופת החפיפה יועבר לזוכה כל המידע ותוצרי העבודה הנדרשים כגון: מודל חישובי הסובסידיה והתכנון התקציבי, נתוני הסובסידיה שנאגרו עד היום, הסכמי ההפעלה עם המפעילים, סוגי הסובסידיות לכל מפעיל, רשימת האשכולות והמפעילים, וכיוצ"ב.
- 26.6. היה והמבצע שיזכה במכרז זה, יהיה המבצע הקודם, אזי לא תדרש תקופת חפיפה והוא יחל את עבודתו לאחר 30 ימים מיום חתימת ההסכם על ידי המשרד.
- 26.7. בכל מקרה המבצע הקודם יבצע את השירותים עד למועד ההחלפה כאמור לעיל בסעיף 26.1. יובהר, כי נכון לעת זו, ההתקשרות עם הספקים הנוכחיים עתידה להסתיים בתאריך ה- 7.5.2202 ובתאריך ה- 9.7.2022.
- 26.8. הזוכה יחויב, לפי שיקול דעת הממונה, בתקופת חפיפה לזוכה עתידי. במהלך תקופת החפיפה שתארך חודשיים לכל היותר, יחפוף הזוכה במכרז את המבצע אשר יחליפו.
- 26.9. בתקופת החפיפה יעמיד הזוכה את כל המידע, קבצי המקור (Sources), הניירות לרבות תוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) לרשות מחליפו ויסייע ככל הנדרש לשם לימוד החומר והעבודה ע"י המחליף וזאת לרבות העברת המידע באופן פרונטאלי, קיום ישיבות חפיפה וכן הכנה של דוחות, דיווחים ומטלות.
- 26.10. ביצוע חפיפה כאמור, מועד ביצועה, משכה ותוכנה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של הממונה, וזה רשאי אף לוותר כלל על ביצוע החפיפה.

27. תנאי תשלום

- 27.1. בתחילת כל שנה ו/או עם חתימת החוזה יוציא הממונה תוכנית עבודה, אשר תתייחס לפעילות הבקרה, בין היתר, את פירוט עבודות הבקרה אותן נדרש הזוכה לבצע בהתאם להחלטת המשרד (להלן: "הזמנת העבודה"). מובהר בזאת, כי העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מראש

ובכתב חתומה ע"י הממונה וחשב המשרד.

27.2. התמורה שתשולם לזוכה בהתאם להצעת המחיר שלו בנספח ב' למכרז זה, תכלול את כסוי מלוא העלויות הישירות והעקיפות בעבור עבודתו, לרבות כל התשלומים, ההוצאות, המיסים, האגרות, שיהיו לזוכה בכל עניין הקשור או הנובע מביצוע השירותים. כמו כן, תכלול התמורה כל ממשק עבודה עתידי עם החברה הזוכה במכרז פומבי מס' 5/20 לפיתוח ותחזוקת מערכת ניהול הסכמים וחישוב סובסידיה כמפורט בסעיף 1.8.3 לעיל.

27.3. התמורה תשולם כדקלמן:

27.3.1. תקופת חפיפה

עבור תקופת החפיפה הנכנסת, ובהתאם לביצוע הדרישה בסעיף 26 לעיל, יהיה זכאי הזוכה לתשלום חד פעמי בשיעור של 30% מסך התמורה החודשית, לפי הצעתו במכרז. למען הסר ספק, מובהר כי, היה והזוכה שייבחר בהליך זה יהיה המבצע הקודם, אזי לגבי זוכה זה יתייטר הצורך בקיום החפיפה לפני תחילת ביצוע העבודה, והמבצע לא יהיה זכאי לתשלום כאמור בסעיף זה.

27.3.2. התמורה החודשית

עבור עבודת צוות הפרוייקט כהגדרתו בסעיף 17 לעיל, יהיה זכאי הזוכה לתשלום חודשי קבוע לפי הצעתו במכרז. התמורה תשולם כדקלמן:

27.3.2.1. תשלום חודשי - 90% מהתמורה החודשית מהתמורה תשולם מידי חודש, בכפוף לביצוע העבודה בפועל.

27.3.2.2. תשלום חצי שנתי - יתרת התמורה תשולם פעמיים בשנה, בכפוף להגשת כל דוחות שלבי ב' (כמפורט בסעיף 19.1.2) במלואם הנדרשים לששת החודשים שחלפו.

27.3.2.3. אחת לחצי שנה במסגרת התשלום חצי שנתי תערך התחשבות בגין סך השעות שבוצע בפועל ביחס לסך השעות הנדרש.

ככל שהיקף השעות החודשי הממוצע בחציון הנבדק, של כל בעלי התפקידים יפחת מסך השעות הנדרש, יופחת התשלום בסכום הבא:

סך התמורה לתקופה, חלקי כמות השעות הנדרשות (היקף התקנים הנדרש כפול 182 שעות), וכפול כמות השעות החסרות.

למען הסר ספק, במידה ומספר השעות שדווח סה"כ בתקופה, יהיה גבוה מסך השעות הנדרש לפי מכרז זה, לא תבוצע כל התחשבות והזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף.

27.3.2.4. הזוכה יהיה זכאי לתשלום לפי סעיף זה, רק החל ממועד ההעסקה בו הועסקו על ידו כל בעלי התפקידים הנדרשים עפ"י המכרז.

27.3.3. עבודות נוספות

- 27.3.3.1. התמורה תהיה על בסיס שעות עבודה שבוצעו בפועל.
- 27.3.3.2. התמורה המגיעה לזוכה על פי סעיף 19.9 לעיל, תשולם כנגד חשבון אשר יפרט את פירוט השעות לכל עובד ומהות העבודה שבוצעה, בצרוף הזמנת העבודה ואישור הממונה כי אכן העבודה בוצעה לשביעות רצונו. התמורה תשולם בהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים של החשב הכללי, כמפורט בהוראת תכ"מ מספר 8.1.1- התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 27.4. התמורה תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לממונה בפורטל הספקים והכל בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3.
- 27.5. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל הספקים ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט בהוראת תכ"מ, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד, יידרש הספק להגיש את הדיווח ואת המסמכים מחדש.
- 27.6. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע בהתאם לאמור בהוראת תכ"מ, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.
- 27.7. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.
- 27.8. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו ו/או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו לפי דין או חוזה, בקבלת תשלומים מהמשרד.
- 27.9. הוחלט על שינוי בהיקף תכולת העבודה, לרבות – הגדלה, צמצום או ביטול, ובהתאם הורה המשרד לזוכה על הוספת או גריעה של חברי צוותי הבקרה, כמפורט בסעיף 18.9 לעיל, תותאם התמורה החודשית שתשולם לזוכה מרגע השינוי ואילך כמפורט להלן:
- 27.9.1. צוות בקרה 1 – כל תוספת או גריעה של תקן אחד תגדיל או תקטין את התמורה החודשית ב- 8.5%.
- 27.9.2. צוות בקרה 2 – כל תוספת או גריעה של תקן אחד תגדיל או תקטין את התמורה החודשית ב- 6.2%.
- 27.10. התחייבות לעבודה בפורטל הספקים:
- 27.10.1. הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, המצורף **כנספח כ'** למכרז. לחילופין, ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. מובהר בזאת, כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 27.10.2. חוזה שימוש בפורטל הספקים ייחתם אצל החברה המנהלת כהגדרתה בהוראת התכ"מ מס' 7.12.5 בנושא: "פורטל ספקים" וזאת במסגרת הרישום במערכת פורטל

הספקים.

27.10.3. עם הודעת הזכייה, באחריות הזוכה להמציא למזמין אישור בגין שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

27.11. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות. הצמדות יבוצעו בכפוף לכללים המפורטים בהוראת תכ"מ 7.3.2 כאמור בדוגמת חוזה ההתקשרות המצורף כנספח א' למפרט מכרז זה.

27.12. החשבון החודשי כאמור לעיל יוגש לממונה לא יאוחר מה- 5 לחודש העוקב של החודש בו ניתן השירות.

28. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים

28.1. הזוכה מתחייב לבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במכרז זה. בהתאם יידרש הזוכה לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקדם את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצ"ב.

28.2. חל איסור מוחלט על הזוכה להסב הפיצוי המוסכם כולו או חלקו על שכרם של המועסקים מטעמו באספקת השירותים נשוא מכרז זה, ואין להחתימם על טופס המאשר הפחתה לעניין פיצויים מוסכמים.

28.3. בהתחשב באמור לעיל, ככל שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו ובדרישות המכרז לפי שיקול דעתו של הממונה על העבודה ישלם הזוכה למשרד פיצויים מוסכמים קבועים בהתאם להלן:

מס'	מהות הליקוי	גובה הפיצוי המוסכם
1	אי עמידה בלוחות הזמנים להגשת חישובי הסובסידיה כמפורט בסעיף 19.1 לעיל. יודגש כי הפיצוי הינו עבור כל מכתב סובסידיה כמפורט בנספח כ"א.	2,500 ₪ לכל שבוע איחור
2	אי עמידה בלוחות הזמנים להגשת דו"ח חודשי /רבעוני/שנתי	2,500 ₪ לכל שבוע איחור
4	אי עמידה בלוחות הזמנים להגשת כל דו"ח אחר או כל הוראה אחרת של הממונה על ביצוע העבודה	1,500 ₪ לכל שבוע איחור
5	החלפת מנהל הפרוייקט במהלך שנת ההתקשרות הראשונה, מטעמים שביוזמת הספק וללא אישור מראש של המשרד.	50,000 ₪
6	החלפת מרכז ביקורת מערכות מידע במהלך שנת ההתקשרות הראשונה, מטעמים שביוזמת הספק וללא אישור מראש של המשרד.	50,000 ₪
7	אי-העמדת איש צוות (לרבות מנהל פרויקט) בניגוד להוראות סעיף 17 למכרז	1,000 ₪ לכל יום שבו לא הועסק איש צוות

28.4. הוראת סעיף זה לא יחולו במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תקופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

28.5. המשרד רשאי לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים בהם יחויב הזוכה מהתשלום החודשי המשולם

לזוכה עבור שירותיו או מכל תשלום אחר שעומד לזכותו של זוכה, בהתאם להוראות הממונה על ביצוע העבודה.

- 28.6. היו לזוכה השגות על החלטת המשרד, יהיה רשאי להשיג עליה תוך 14 יום ממועד קבלת ההודעה בפני הממונה, אשר יכריע בה בהתאם לשיקול דעתו ולאישור חשב המשרד. החלטה כאמור תהא סופית ומחייבת, והספק לא יוכל להעלות בעניין כל טענה.
- 28.7. גביית הפיצויים המוסכמים תעשה לאחר שנשלח לזוכה מכתב מאת המשרד, אשר בו מפורטת הפרת החוזה על-ידו וסכום הפיצויים המוסכמים שיש לזכות בגינם את המשרד, הזיכוי יופיע בחשבונית בהתאם לסכום הפיצוי באותו חודש.
- 28.8. אין האמור בסעיף זה בא כדי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד אחר, ובכלל זה חילוט ערבות ביצוע.
- 28.9. המשרד רשאי לעכב תשלום חשבוניות, עד לקבלת הפיצויים המוסכמים או הזיכויים כאמור.

29. יחסי הצדדים

- 29.1. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.
- 29.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת השירותים תחת מכרז זה, באופן מפורש ובכתב, כי הם אינם עובדים של המשרד ו/או הממשלה.
- 29.3. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 29.4. הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה הזוכה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד התחבורה ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, שעל פי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של הזוכה, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.
- 29.5. על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

30. פיקוח ובקרה

- 30.1. מובהר בזאת, כי המשרד יהיה רשאי עפ"י שיקול דעתו, לבצע פיקוח ובקרה על פעילות הזוכה ועמידתו בתנאי מכרז זה, בין בעצמו ובין באמצעות גורם מטעמו, במקום ובתנאים כפי שימצא לנכון.
- 30.2. על הזוכה ליתן כל שיתבקש על ידי המשרד לרבות כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת מכרז זה עם דרישתה הראשונה ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים

והפעילויות הקשורים בביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

- 30.3. אי העברת מידע כנדרש יהווה הפרה יסודית של ההתקשרות עם הזוכה בהתאם למסמכי המכרז וחווה ההתקשרות אשר יחתם עימו, **והממונה על ביצוע העבודה יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה, ו/או לקזז ו/או לעכב סכומים שמגיעים לזוכה על פי שיקול דעתו הבלעדי.** זאת, להוציא מקרים שבהם אי-העברת המידע נבעה ממעשה או מחדל של המשרד ו/או של מי מטעמו, או כתוצאה מנסיבות שאינן בשליטת הזוכה או בשליטת מי מטעמו של הזוכה (לרבות ספקי משנה וצדדים שלישיים), או מחמת כח עליון.
- 30.4. נציגי המשרד, או מי מטעמו רשאים, בכל עת, לבקר במשרדי המבצע ולדרוש את הצגתו של כל מסמך או קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה נשוא מכרז זה, לרבות נגישות למודל חישובי הסובסידיה והתכנון התקציבי ולרבות נגישות לבסיס הנתונים אשר על פיו חושבה הסובסידיה.

31. זכויות קניין

- 31.1. המשרד יהיה בעל זכויות הקניין הבלעדית בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, לרבות דוחות ותוצרי ביניים, , כולל כל מידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת העבודה ותיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם, ללא אישור מראש ובכתב של הממונה, אלא למתן השירותים נשוא המכרז. הזוכה מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם המשרד על פי כל דין. ככל ויעשה כן, עליו להמציא אסמכתאות לממונה ולמשרד, סמוך ככל שניתן לרישומן של הזכויות.
- 31.2. כל חומר מכל סוג שהוא שרכש הזוכה לצורך ביצוע השירותים ושביגנו שילם המשרד, יהיה רכשו של המשרד, ועל הזוכה להעבירו למשרד מייד בסיום השימוש בו לצורך מתן השירותים.
- 31.3. במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 31.4. לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור הזוכה למשרד את כל החומר הנוגע לשירות שניתן, כולל דיסקים, וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה. אי ביצוע האמור בסעיף זה לרבות מסירת כל החומר תוך 14 יום ממועד הדרישה – תהווה עילה לחילוט ערבות הביצוע כולה במלואה.

32. בעלות במידע וסודיות

- 32.1. כל המידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה, לרבות הנתונים, המסמכים, דפי המלל ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והזוכה מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת ולא להעבירו לכל גורם, או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה כאמור במכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.
- 32.2. המציע הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.

- 32.3. המציע הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה וכל מידע שיגיעו לידי עקב ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ויחתום על כתב שמירת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ט"ז למכרז זה.
- 32.4. המציע הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז, לרבות מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות המידע, ומתחייב להחתים את עובדיו וכל המועסקים על ידו בביצוע העבודה נשוא המכרז, על טופס הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח ט"ז/2**.
- 32.5. במועד סיום ההתקשרות לביצוע העבודה על פי מכרז זה או בהפסקתה, מתחייב הזוכה להעביר ללא כל תמורה נוספת למשרד או לגוף אחר שייבחר על ידו לביצוע העבודה, את כל החומר והמידע המצטבר מעבודה זו, זאת על פי דרישת המשרד, בטווח זמן שייקבע על ידי המשרד ותוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 32.6. החומר שיועבר ע"י הזוכה כאמור לעיל יכלול בין היתר: מסמכים, מידע וידע מצטבר מעבודה זו ע"ג נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע. **הזוכה לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין.**

33. אבטחת מידע

- 33.1. הזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד לכל מידע שייאסף על ידו וכן לכל מידע שיועבר אליו או דרכו. לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית. בכלל זה, יעמוד הזוכה בכל דרישות אבטחת מידע כמפורט ב**נספח כ"ב** ויחתום בהצעתו על טופס שמירת סודיות המצורף בנספח הנ"ל.
- 33.2. הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- 33.3. הזוכה ימנע גישה למערכות המחשוב שברשותו, או למערכות המחשוב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

34. העברת ומתן זכויות

לזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר למכרז זה ולהסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

35. אחריות ושיפוי

הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית כלפי המשרד לכל נזק אשר יגרם במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור.

הזוכה יפצה את המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו

יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

36. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכה

- 36.1. **הזוכה יבצע את השירותים בהתאם להזמנת עבודה ותקציב מאושרים בכתב.** הזוכה יהיה אחראי לרכז, לתאם, ללוות ולבצע בקרה ופיקוח על ביצוע השירותים והמטלות במטרה להשיג את היעדים שנקבעו בתכנית העבודה.
- 36.2. הזוכה במכרז מתחייב להעניק שירותים יעילים ומעולים בכל תחומי פעילותו, ולבצע את כל מלוא המטלות שלפי מכרז זה בהתאם להנחיות הממונה לשביעות רצונו המלאה, ברצינות וביעילות.

37. פרסום חוזה ההתקשרות

- 37.1. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 37.2. הצד לחוזה, המציע, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלבנטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לשם כך, מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע בנספח א' למכרז זה, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.
- 37.3. המשרד רשאי לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדיון לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט המשרד לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת העתירה.

38. הימנעות מניגוד עניינים

- 38.1. המציע מתחייב כי ככל שיזכה וייחתם עמו חוזה לביצוע השירותים נושא מכרז זה, הוא ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נושא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נושא המכרז, לא ימצא או ייקלע לאורך כל תקופת ההתקשרות במצב של ניגוד עניינים בין מכלול השירותים נושא מכרז זה לבין שירותים או עבודות אחרות שהוא או הם מבצעים, ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם; עוד מתחייב המציע לא להתקשר לצורך ביצוע השירותים נושא מכרז זה עם כל גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד

עניינים לאורך כל תקופת ההתקשרות.

38.2. המציע מצהיר בזאת כי ככל ויזכה, הוא ו/או מי מהמועסקים על-ידו ו/או מי מטעמו, לא יעניקו כל יעוץ/ שירות, ו/או יבצעו כל עבודה ו/או יהיו קשורים בין במישרין ובין בעקיפין – למפעילי תחבורה ציבורית ו/או למפעילי תמ"ר ו/או למפעילי המסלקה ו/או לכל גוף שלמשרד יהיה עימו הסדר שימוש עתידי בנוגע להפעלה או התחשבות בתח"צ (להלן: "**המפעילים**" בסעיף זה), לרבות חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילים.

38.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, התקשרות של המציע ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או מטעמו, עם חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילים, **בתחום שאינו קשור לתחום התחבורה הציבורית** - עשויה שלא להעמיד את המציע בניגוד עניינים, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, לאחר בחינת מהות ההתקשרות.

המציע רשאי להגיש לאישור הוועדה, רשימת עבודות/שירותים/לקוחות/התקשרויות לבחינתה, וזאת קודם הגשת הצעתו, כאמור בסעיף 3.3 למכרז לעיל. מציע שלא יעשה כן יהיה מנוע מלטעון על החלטת הוועדה במהלך בחינת ההצעות או הכרזה על זוכה או פסילת הצעתו גם לאחר הודעת הזכייה, כמו גם על התניה להתקשרות עמו בהפסקת עבודה/שירותים עם אחר. החלטת הוועדה תחייב אותו לכל דבר ועניין, וככל שלא יעשה כן שמורה לוועדה הזכות לפסול הצעתו או לא לכרות עימו חוזה לרבות חילוט ערבות המכרז. יובהר כי הוועדה תבחן את סוגיית ניגוד העניינים בכל מה שרלוונטי למתן השירותים נשוא מכרז זה. ייתכן והוועדה תמצא כי החשש לניגוד עניינים רחוק, ועל כן אין בכך כדי לפסול את ההצעה. מאידך גיסא, ייתכן והיא תחייב את המציע להפסיק את העבודה/שירותים לאלתר כתנאי לחתימת חוזה התקשרות ו/או לביצוע העבודה/ מתן השירותים. האמור לעיל, יפה גם לכל אורך תקופת ההתקשרות, דבר שעלול להוות עילה להפסקת ההתקשרות, ככל והחשש לניגוד עניינים אינו רחוק, וכן לחילוט ערבות הביצוע נוסף על כל זכות אחרת ששמורה למשרד.

38.4. המציע מצהיר בזאת כי אינו קשור, במישרין או בעקיפין- לחברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן, שהן הזוכות במכרז 14/19 פרסם המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית; וכי מי מטעמן של חברות אלו, או שעבד בחברות אלו במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה, לא סייע לו בכל הקשור להצעה. "חברה קשורה" לעניין זה- כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968. הוראה זו תחול גם לגבי כל זוכה עתידי במכרז עתידי אם יפורסם על-ידי המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית.

38.5. תצהיר המצ"ב כנספח ט"ו בדבר התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים ייחתם על ידי מורשי זכויות החתימה במציע לצורך מכרז זה ויצורף על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

38.6. לצורך בדיקת קיומו של חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, יצרף המציע להצעתו רשימה מעודכנת המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המבוצעים על ידו עבור ו/או מטעם ו/או במסגרת פעילות/ שירות אחד המפעילים בתחבורה הציבורית, תוך פירוט ביחס לכל אדם או גוף עבורם מבוצעת העבודה או השירות האמור (להלן: "**רשימת לקוחות**"). כן יצרף פירוט כל החברות אשר בשליטה ו/או שותפות של אחד או יותר מבעלי העניין.

- 38.7. הרשימות תיבדקנה על ידי וועדת המכרזים, וקביעתה לעניין העדר קיומו של חשש לניגוד עניינים תהווה תנאי לחתימת חוזה ההתקשרות, במידה והמציע יזכה במכרז. **החלטת וועדת המכרזים בעניין תהא סופית ומחייבת את הזוכה.**
- 38.8. מובהר בזאת, כי וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתה, מתקיים לגבי חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים בפועל, ו/או שהמציע או מי מהצוות שהוצע על ידו לא הצהיר על כך כאמור בסעיף זה.
- 38.9. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור המשרד, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 38.10. ידוע ומוסכם כי המשרד יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.
- 38.11. **הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.**

פרק ו': נספחים

להלן רשימת הנספחים המצורפים למכרז:

נושא	
הסכם התקשרות	נספח א'
הצעת המחיר	נספח ב'
טופס פרטי המציע	נספח ג'
אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה	נספח ד'
תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	נספח ה'
הצהרת הגשה ואי תיאום הצעות	נספח ו'
תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	נספח ז'
תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח ח'
אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"	נספח ט'
תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים	נספח י'
ערבות מכרז	נספח י"א
תצהיר בדבר ניסיון הגוף המציע	נספח י"ב
תצהיר בדבר ניסיון מנהל הפרויקט	נספח י"ב/1
תצהיר בדבר ניסיון מרכז ביקורת מערכות מידע	נספח י"ב/2
תצהיר בדבר העדר רישום פלילי- המציע	נספח י"ג
תצהיר בדבר העדר רישום פלילי- איש צוות מוצע	נספח י"ג/1
תצהיר בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי- מועסק אצל/מטעם הזוכה	נספח י"ג/2
כתב התחייבות הדדי	נספח י"ד
תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים- המציע	נספח ט"ו
תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים- איש צוות מוצע	נספח ט"ו/1
תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים – מועסק אצל/מטעם הזוכה	נספח ט"ו/2
התחייבות לשמירה על סודיות – המציע	נספח ט"ז
התחייבות לשמירה על סודיות – איש צוות מוצע	נספח ט"ז/1
התחייבות לשמירת סודיות – מועסק אצל/ מטעם הזוכה	נספח ט"ז/2
תצהיר המציע בגין סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה	נספח י"ז
עידוד נשים בעסקים	נספח י"ח
ערבות ביצוע	נספח י"ט
חוזה - פורטל הספקים הממשלתי	נספח כ
תיאור תהליך בדיקת סכומי הסובסידיה	נספח כ"א
אבטחת מידע וסייבר	נספח כ"ב
תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	נספח כ"ג

נספח א' למכרז

דוגמת חוזה התקשרות עם הזוכה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהלת הכללית – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

מצד אחד;

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה")

ל בין

מרחוב:

טלפון:

פקס:

ע"י ב"כ:

ת.ז.

ע"י ב"כ:

ת.ז.

מצד שני;

המורשים לחתום בשם החברה (להלן: "המבצע")

הואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית, כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

והואיל: והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מספר 03/2022 מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית (להלן – המכרז);

והואיל: והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום _____;

והואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הגדרות

בחוזה זה משמעות הגדרות והמונחים כמשמעותם **בנספח א'** לחוזה זה. **"השירותים"** או **"העבודה"** – מכלול העבודות והשירותים המפורטים במכרז על נספחיו.

3. מהות ההתקשרות

- 3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.
- 3.2. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים נשוא חוזה זה, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי, נשוא חוזה זה.
- 3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

4. מסמכי ההתקשרות

- 4.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מסמכי המכרז	נספח א' (בחוזה זה: "המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ב'
הצעת המבצע	נספח ג'

- 4.2. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו הוראות נספח א' ונספח ב' יחדיו על חוזה זה ואלו כולם על הוראות נספח ג'.
5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מנהל אגף סובסידיה ותקציבים ברשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה, או מי מטעמו (להלן: **"הממונה"**).

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תוקפו של חוזה זה למשך שנתיים (2 שנים) מיום חתימתו (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).
- 6.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ועד לשלוש (3) שנים נוספות (להלן: **"תקופת ההארכה"**); כך שסך כל תקופת ההתקשרות (כולל תקופות ההארכה) לא תעלה על חמש (5) שנים. **אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד בכפוף לשביעות רצונו מעבודת המבצע ואיכותה, בכפוף למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים.**
- 6.3. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מנכ"ל וחשב משרד התחבורה, ותועבר למבצע 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 6.4. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור מראש של ועדת המכרזים במשרד התחבורה.
- 6.5. תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 6.6. הממשלה תהא רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין. ככל שיבוטל ההסכם לאחר הזכייה במכרז או שתצומצם תכולת העבודה – תשולם למבצע התמורה בהתאם לבקורות אותן הוא ביצע בפועל.
- 6.7. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן **"החלטת הממשלה"**), יפורסם החוזה

הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום.

6.8. תקופת חפיפה :

- 6.8.1. המבצע מתחייב להתחיל בהליך החפיפה בתוך 30 ימים מיום חתימת ההסכם על ידי המשרד, לסיים את כל הליכי החפיפה, ולהתחיל במתן השירותים בתוך 75 ימים מיום החתימה על ההסכם על ידי המשרד.
- 6.8.2. לכל אורך תקופת החפיפה יעסיק המבצע לכל הפחות את מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות המידע בהיקף משרה מלאה.
- 6.8.3. היה והמבצע שיזכה במכרז זה, יהיה המבצע הקודם, אזי לא תדרש תקופת חפיפה והוא יחל את עבודתו לאחר 30 ימים מיום חתימת ההסכם על ידי המשרד.
- 6.8.4. לפי שיקול דעת המשרד, המבצע יבצע תקופת חפיפה לזוכה במכרז עתידי, שתבצע בתקופת ההתקשרות/הארכה עמו. במהלך תקופת החפיפה שתאריך חודשיים לכל היותר, יחפוף המבצע את הזוכה העתידי אשר יחליף אותו בעת סיום ההתקשרות בינו לבין המשרד.
- 6.8.5. בתקופת החפיפה יעמיד המבצע את כל המידע, קבצי המקור (Sources), הניירות לרבות תוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) לרשות מחליפו ויסייע ככל הנדרש לשם לימוד החומר והעבודה ע"י המחליף וזאת לרבות העברת המידע באופן פרונטאלי, קיום ישיבות חפיפה וכן הכנה של דוחות, דיווחים ומטלות.
- 6.8.6. ביצוע חפיפה כאמור, מועד ביצועה, משכה ותוכנה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של הממונה, וזה רשאי לוותר לפי שיקול דעתו הבלעדי כל ביצוע החפיפה.

7. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב :

- 7.1. להיות ערוך להתחיל לבצע את העבודה וליתן את מלוא השירותים המפורטים במכרז, בהתאם למועדים ולדרישות המפורטים שם ; ובכלל זה לבצע את העבודה באמצעות מנהל/ת הפרויקט גב'מר _____ ; ומרכז ביקורת מערכות המידע גב'מר _____ ; אשר הוצעו בהצעתו, ויהיו ערוכים להתחלת העבודה בתוך 30 יום מיום חתימת מורשי החתימה במשרד התחבורה על חוזה זה ; כמו כן, להעמיד בתוך 60 ימים, מיום חתימת מורשי החתימה במשרד התחבורה על חוזה זה את כל יתר בעלי תפקידים המפורטים בסעיף 17 למכרז, וככל שלא יהיה צורך בתקופת החפיפה, בתוך 30 יום מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות, וכן בהתאמה להעמיד את מלוא הציוד, השירותים והדרישות בהתאם להוראות המכרז.
- 7.2. כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את הפרויקט בעזרת כח אדם הנדרש במכרז, בהתאם לתנאי המכרז. עוד מתחייב המבצע, להביא לביצוע כל תכולות השירותים והעבודה המפורטות במכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה, לשביעות רצונה המלאה של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.
- 7.3. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים העומדים לכל הפחות בדרישות התפקידים במכרז, במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 7.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובסעיף 11 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 7.5. להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 7.6. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 7.7. להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.

- 7.8 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 7.9 למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.

8. העסקת עובדים

- 8.1 המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 8.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
 - חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
 - חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
 - חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
 - חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
 - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
 - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
 - חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

- 8.3 מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

9. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו, שמשמעותו שינוי השליטה בו (שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968) במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

מבלי לפגוע באמור לעיל, בנסיבות שבהן קבלת אישור מראש כאמור עלולה להוות עבירה על הדין, לרבות בגין מסירת מידע פנים, או בנסיבות שבהן לא ניתן לשלוט על שינוי השליטה בחברה מחמת היותה חברה ציבורית – המבצע יביא את הדבר לידיעת המשרד. ככל שהשינוי במבנה השליטה יחייב לעמדת המשרד את הפסקת ההתקשרות, יהיה רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות עם המבצע בגין כך. הופסקה ההתקשרות – תשולם למבצע התמורה בהתאם לבקרות אותן הוא ביצע בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות; ולא תהיה לו כל טענה בנוגע להפסקת ההתקשרות.

10. ביטוחים

א. המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

10.1. ביטוח חבות מעבידים

- 10.1.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 10.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 10.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 10.1.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

10.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 10.2.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 10.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 10.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 10.2.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלני משנה ועובדיהם.
- 10.2.5 מנהל פרויקט, ראש צוות, מרכז ביקורת מערכות מידע, רו"ח ושאר בעלי התפקידים, אשר אינם מבוטחים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של המבצע, כולל רכושם, ייחשבו צד שלישי.
- 10.2.6 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

10.3. ביטוח אחריות מקצועית

- 10.3.1 המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 10.3.2 הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים ולהתחשבנות בתחבורה הציבורית, כולל גם בניית תחזית תזרים מזומנים רב שנתית שענף התחבורה הציבורית, תחזית תשלומי סובסידיות, מעקב אחר הסכמי התקשרות, בקרת מערכות מידע, בקרת הכנסות תחבורה ציבורית, ייעוץ שוטף בהתאם לדרישות הממונה בנוגע למכרזים מול המפעילים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 10.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 10.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים.
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה הביטוח.
- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המבצע כנגד מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

• הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

10.3.5. ביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע הפועלים מטעמו.

10.4. **ביטוחים נוספים**

המבצע ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, יועצים, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים כמבוטחים נוספים כולל (בכל הביטוחים – רכוש וחבויות) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

10.5. **כללי**

בכל הפוליסות הנדרשות מהמבצע לעיל יכללו התנאים הבאים:

10.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

10.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה, הרשות הארצית לבטיחות בדרכים.

10.5.3. (המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה, הרשות הארצית לבטיחות בדרכים, ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

10.5.4. המבצע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

10.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.

10.5.6. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

10.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

10.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי המבצע למדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה, המבצע מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ים בא/ים לצמצם את התחייבויות המבצע לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות

לעיל. על המבצע יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

ד. מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהמבצע בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת המבצע בסעיפי ביטוח אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והמבצע יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. המבצע מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי המבצע יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. המבצע מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד התחבורה, הרשות הארצית לבטיחות בדרכים, או על מי מטעמם, כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המבצע לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ו. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על המבצע, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והרשות הארצית לבטיחות בדרכים, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

ח. אי עמידה בתנאי סעיפים אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

11. אחריות המבצע

11.1 המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.

11.2 המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה, לרבות באמצעות קבלן משנה.

11.3 המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק, לרבות – אך מבלי להגביל – נזק לגוף, נזק לרכוש, נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת חוזה וכיו"ב ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי כל דין, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של הממשלה, שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.

11.4 אם הממשלה תידרש לשלם לצד כל שהוא דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראו בו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

12. חובת סודיות

12.1 המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.

12.2 תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.

12.3 כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (הכל להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה

המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.

- 12.4. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 12.1 לעיל.
- 12.5. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 12.6. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ט"ז** למסמכי המכרז.
- 12.7. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע. המבצע לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין.
- 12.8. יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

13. אבטחת מידע

- 13.1. המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית. בכלל זה, יעמוד המבצע בכל דרישות אבטחת מידע כמפורט במכרז על נספחיו, ובכלל זאת **כנספח כ"ג** למסמכי המכרז.
- 13.2. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 13.3. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

14. ניגוד עניינים

- 14.1. עם חתימתו על חוזה זה מתחייב המבצע, כי הוא, כל הצוות שיועמד לפי מכרז זה (לרבות מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות המידע), ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז – לא יימצאו במהלך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה במצב של ניגוד עניינים – בין העבודות נשוא חוזה זה לבין פעילות אחרת כלשהי שתבוצע מטעם האמורים לעיל, בין במסגרת השירותים נשוא חוזה זה ובין בכל מסגרת או התקשרות אחרת; הכל כמפורט לפי סעיף 38 למכרז.
- 14.2. בכלל זה מתחייב המבצע, כי הוא ו/או מי מהמועסקים על-ידו ו/או מי מטעמו, לא יעניקו כל יעוץ/שירות, ו/או יבצעו כל עבודה ו/או יהיו קשורים בין במישרין ובין בעקיפין – למפעילי תחבורה ציבורית ו/או למפעילי תמ"ר ו/או למפעילי המסלקה (להלן: "המפעילים" בסעיף זה), לרבות חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילי; לאורך כל תקופת ההתקשרות שלפי חוזה זה.
- 14.3. המציע מצהיר בזאת כי אינו קשור, במישרין או בעקיפין- לחברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן, שהנן הזוכות במכרז 14/19 פרסם המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית; וכי מי מטעמן של חברות אלו, או שעבד בחברות אלו במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה, לא סייע לו בכל הקשור להצעה. "חברה קשורה" לעניין זה- כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

14.4. המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד במהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד על פי תנאי מכרז זה, שלפיהם עלול הוא (לרבות כל מי מטעמו ובכלל זה כל עובד או גורם מטעמו) להימצא במצב של ניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

14.5. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.

14.6. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, והיוב המציע בפיצויים מוסכמים ששוים יהיה בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המבצע לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

14.7. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המבצע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם המבצע.

15. זכויות קניין

15.1. מוסכם בזה, כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 20 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.

15.2. הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.

15.3. לאחר סיום העבודה או חלק ממנה, ימסור המבצע למשרד התחבורה את כל החומר הנוגע לעבודה ללא כל תמורה נוספת. המבצע ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.

15.4. משרד התחבורה יהיה רשאי בכל עת לבקר במשרדי המבצע ולדרוש מידע, הצגת כל מסמך או קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה ופעילות המנהלת וספקי המשנה נושא התקשרות זו.

15.5. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

16. ביטול ההסכם

16.1. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.

16.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות כאמור בסעיף 6.5 לעיל תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם המבצע.

16.3. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

17. מהות הקשר בין הצדדים

17.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או

מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.

17.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").

17.3. במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.

17.4. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.

17.5. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.

17.6. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מייד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

18. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

19. לוח זמנים ופיצויים מוסכמים

19.1. המבצע יבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במכרז על נספחיו.

19.2. מובהר ומודגש בזאת, כי עמידת המבצע בלוחות הזמנים הנ"ל לקיום התחייבויותיו לפי חוזה זה, מהווה תנאי יסודי ועיקרי עליו מושתתת ההתקשרות בין הצדדים. המבצע מצהיר כי ידוע לו, שלעמידה בלוחות הזמנים משמעות קריטית לאפשרות המשרד ליישם את המלצות העבודה, וכי הוא נדרש לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקיים את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצ"ב.

19.3. אי עמידת המבצע בלוחות הזמנים כאמור, תהווה עילה לביטול הסכם זה, לפי שיקול דעתו המוחלט של הממשלה, ככל שעמדת הממונה תהיה, כי האחריות לאי עמידת המבצע בלוחות הזמנים, נובעת מליקויים שבאחריות המבצע וכי בנסיבות העניין לא ניתן לתקן את ההפרה.

19.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובהתחשב בחשיבות העמידה בלוחות הזמנים, ככל שהמבצע לא יעמוד בלוחות הזמנים, ועל פי החלטת הממונה, לפי שיקול דעתו המוחלט בנסיבות העניין, ישלם המבצע למשרד כפיצויים מוסכמים קבועים מראש כמפורט בסעיף 28 למכרז.

19.5. הפיצויים המוסכמים כאמור בסעיף זה, יקוזזו על ידי המשרד מהתשלום למבצע, שמועד פירעונו לאחר מועד החלטת הממונה.

19.6. הוראת סעיף 19.3 לעיל לא תחול במידה והמבצע לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

20. התמורה ותנאי התשלום

20.1. בתחילת כל שנה ו/או עם חתימת החוזה יוציא הממונה תוכנית עבודה, אשר תתייחס לפעילות הבקרה, בין היתר, את פירוט עבודות הבקרה אותן נדרש המבצע לבצע בהתאם להחלטת המשרד (להלן: "הזמנת העבודה").

20.2. מובהר בזאת, כי העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מראש ובכתב חתומה ע"י הממונה

וחשב המשרד.

20.3. התמורה שתשולם למבצע תכלול את כסוי מלוא העלויות הישירות והעקיפות בעבור עבודתו, לרבות כל התשלומים, ההוצאות, המיסים, האגרות, שיהיו למבצע בכל עניין הקשור או הנובע מביצוע השירותים. כמו כן, תכלול התמורה כל ממשק עבודה עתידי של המבצע עם החברה הזוכה במכרז פומבי מס' 5/20 לפיתוח ותחזוקת מערכת ניהול הסכמים וחישוב סובסידיה כמפורט בסעיף 1.8.3 למכרז.

20.4. התמורה תשולם כדקלמן:

20.4.1. תקופת חפיפה

עבור תקופת החפיפה, ובהתאם לביצוע הדרישה בסעיף 26 למכרז, יהיה זכאי המבצע, ככל והוא אינו המבצע היוצא, לתשלום חד פעמי בשיעור של 30% מסך התמורה החודשית, לפי הצעתו במכרז.

20.4.2. התמורה החודשית

עבור עבודת צוות הפרויקט כהגדרתו בסעיף 17 במכרז, יהיה זכאי המבצע לתשלום חודשי קבוע לפי הצעתו במכרז שהנה בסך של _____ ₪ (לאחר הנחה/ תוספת של % _ מסך של 250,000 ₪ לפני מע"מ). התמורה תשלום כדלקמן:

20.4.2.1. תשלום חודשי - 90% מהתמורה החודשית מהתמורה תשולם מידי חודש, בכפוף לביצוע העבודה בפועל.

20.4.2.2. תשלום חצי שנתי - יתרת התמורה תשולם פעמיים בשנה, בכפוף להגשת כל דוחות שלבי ב' (כמפורט בסעיף 19.1.2 למכרז) במלואם הנדרשים לששת החודשים שחלפו.

20.4.2.3. אחת לחצי שנה במסגרת התשלום חצי שנתי תערך התחשבנות בגין סך השעות שבוצע בפועל ביחס לסך השעות הנדרש.

ככל שהיקף השעות החודשי הממוצע בחציון הנבדק, של כל בעלי התפקידים יפחת מסך השעות הנדרש, יופחת התשלום בסכום הבא:

סך התמורה לתקופה, חלקי כמות השעות הנדרשות (היקף התקנים הנדרש כפול 182 שעות), וכפול כמות השעות החסרות.

למען הסר ספק, במידה ומספר השעות שדווח סה"כ בתקופה, יהיה גבוה מסך השעות הנדרש לפי מכרז זה, לא תבוצע כל התחשבנות והמבצע לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף.

20.4.2.4. הזוכה יהיה זכאי לתשלום לפי סעיף זה, רק החל ממועד ההעסקה בו הועסקו על ידו כל בעלי התפקידים הנדרשים עפ"י המכרז.

20.4.3. עבודות נוספות (אופציה בלעדית למשרד כמפורט בסעיף 19.9 למכרז)

20.4.3.1. התמורה תהיה על בסיס שעות עבודה שבוצעו בפועל.

20.4.3.2. התמורה המגיעה למבצע לביצוע המפורט בסעיף 19.9 למכרז, תשולם כנגד חשבון אשר יפרט את פירוט השעות לכל עובד ומהות העבודה שבוצעה, בצרוף הזמנת העבודה ואישור הממונה כי אכן העבודה בוצעה לשביעות רצונו. התמורה תשולם בהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים של החשב הכללי, כמפורט בהוראת תכ"מ מספר 8.1.1- התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

20.5. התמורה תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לממונה בפורטל הספקים והכל בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3.

20.6. ספירת ימי האשראי לתשלום למבצע תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל הספקים ובכלל זה כל

- המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט בהוראת תכ"ס, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד, יידרש המבצע להגיש את הדיווח ואת המסמכים מחדש.
- 20.7. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.
- 20.8. למבצע לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.
- 20.9. המבצע אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו ו/או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו לפי דין או חוזה, בקבלת תשלומים מהמשרד.
- 20.10. הוחלט על שינוי בהיקף תכולות העבודה, לרבות – הגדלה, צמצום או ביטול, ובהתאם הורה המשרד למבצע על הוספת או גריעה של חברי צוותי הבקרה, כמפורט בסעיף 18.9 למכרז, תותאם התמורה החודשית שתשולם למבצע מרגע השינוי ואילך כמפורט להלן:
- 20.10.1. צוות בקרה 1 – כל תוספת או גריעה של תקן אחד תגדיל או תקטין את התמורה החודשית ב- 8.5%.
- 20.10.2. צוות בקרה 2 – כל תוספת או גריעה של תקן אחד תגדיל או תקטין את התמורה החודשית ב- 6.2%.
- 20.11. התחייבות לעבודה בפורטל הספקים:
- 20.11.1. המבצע יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות.
- 20.11.2. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות. הצמדות יבוצעו בכפוף לכללים המפורטים בהוראת תכ"מ 7.3.2 כמפורט להלן.
- 20.12. החשבון החודשי כאמור לעיל יוגש לממונה לא יאוחר מה- 5 לחודש העוקב של החודש בו ניתן השירות.
- 20.13. הגדרות בנושא הצמדה
- 20.13.1. הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 20.13.2. תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 20.13.3. תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 20.13.4. מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 20.13.5. מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 20.13.6. מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 20.13.7. מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.
- 20.14. תנאי ההצמדה
- 20.14.1. תאריך הבסיס – מועד החתימה על הסכם התקשרות
- 20.14.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית
- 20.14.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן ומדד שכר המינימום

- 20.14.4 סוג המדד – מדד ידוע
- 20.14.5 תדירות ההצמדה – חודשית
- 20.14.6 חלקיות ההצמדה :
- 20.14.6.1 **80%** למדד השינויים בשכר מינימום.
- 20.14.6.2 **20%** למדד המחירים לצרכן.
- 20.14.7 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 20.15 אופן חישוב ההצמדה
- 20.15.1 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לחודש.
- 20.15.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 20.15.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

21. קיצוז ועיכבון

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

22. ערבות ביצוע

- 22.1 להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח, בסך **355,000 ₪ (שלוש מאות חמישים וחמישה אלף שקלים חדשים)** שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן: "הערבות").
- 22.2 במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.
- 22.3 הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:
- 22.3.1 המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.
- 22.3.2 המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.
- 22.3.3 המבצע ערך שינוי במבנה הבעלות בניגוד לאמור בסעיף 9 לעיל.
- 22.3.4 בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.
- 22.3.5 תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.
- 22.4 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.
- 22.5 חילטה הממשלה את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף זה, מתחייב המבצע להמציא למשרד ערבות חדשה, כמפורט בסעיף זה, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט לעיל.

23. פיקוח ובקרה

- 23.1. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לבצע עפ"י שיקול דעתו, בין בעצמו ובין באמצעות גורם חיצוני מטעמו, פיקוח ובקרה על פעילות המבצע ועמידתו בתנאי מכרז זה, במקום ובתנאים כפי שיימצא לנכון; הכל כאמור בסעיף 30 למסמכי המכרז.
- 23.2. על המבצע ליתן כל שיתבקש על ידי המשרד לרבות כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת מכרז זה עם דרישתה הראשונה ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים והפעילויות הקשורים בביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
- 23.3. אי העברת מידע כנדרש תהווה הפרה יסודית של החוזה זה, **והממונה על ביצוע העבודה יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה, ו/או לקזז/ לעכב סכומים שמגיעים למבצע על פי שיקול דעתו הבלעדי.** זאת, להוציא מקרים שבהם אי-העברת המידע נבעה ממעשה או מחדל של המשרד ו/או של מי מטעמו, או כתוצאה מנסיבות שאינן בשליטת המבצע או בשליטת מי מטעמו של המבצע (לרבות ספקי משנה וצדדים שלישיים), או מחמת כח עליון.

24. שיפוי

חויבה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

25. רישיונות והיתרים

- 25.1. המבצע מתחייב שיהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק החל מתחילת תקופת ההתקשרות ובמשך כל תקופת ההתקשרות. המבצע ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על המבצע, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמבצע הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.
- 25.2. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם המבצע לאלתר, ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתאם רשאי המשרד לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

26. הוראות כלליות

- 26.1. המבצע יבצע את השירותים בהתאם לתכנית עבודה ותקציב מאושרים, הן על ידי העובדים הקבועים והן על ידי ספקי המשנה. המבצע יהיה אחראי לרכז, לתאם, ללוות ולבצע בקרה ופיקוח על ביצוע השירותים והמטלות במטרה להשיג את היעדים שנקבעו בתכנית העבודה.
- 26.2. כל ההתקשרות כולל התקשרויות עם ספקי המשנה כפופות לקבלת התחייבות חתומה ע"י מורשי חתימה מטעם משרד התחבורה. המבצע לא יקבל תשלום בגין תקופה שבה עבד ללא התחייבות כאמור. מובהר בזאת כי באחריות המבצע לוודא שההתחייבות קיימת.
- 26.3. יובהר כי אין באמור במכרז או בחוזה זה כדי לחייב את המשרד להטיל כל מטלה או כל עבודה על המבצע, בין שפורטה במכרז ובין שלא, ולמבצע לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.
- 26.4. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.
- 26.5. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה

זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

26.6. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

26.7. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

26.8. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

27. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי א', ירושלים.

המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

חתימת מורשה/י החתימה

תאריך החתימה

חותמת המבצע

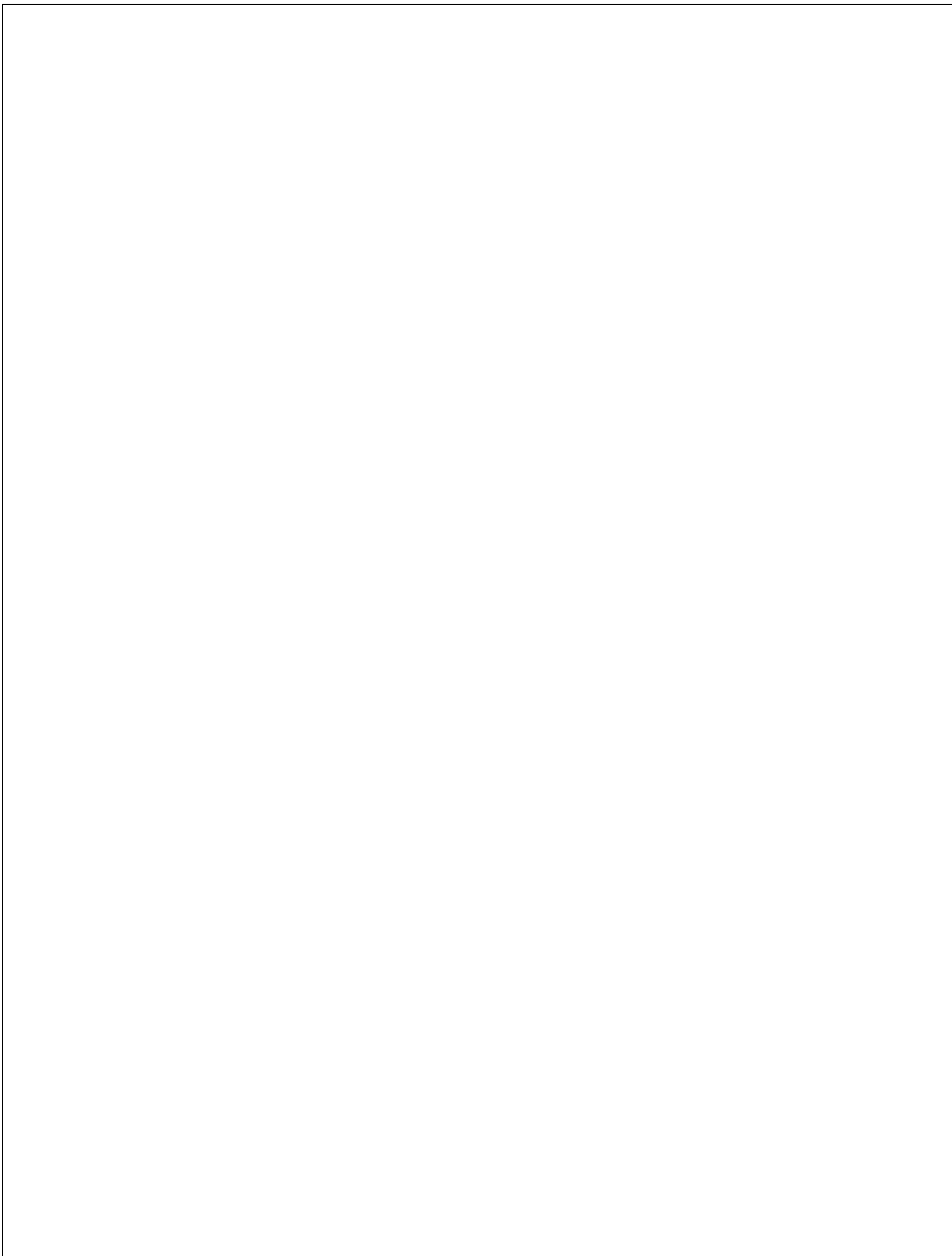
הממשלה

המנהלת הכללית,
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה



נספח ב' למכרז

הצעת מחיר

את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1. על המציע למלא את הצעתו הכספית כמפורט להלן, וכאמור בסעיף 12 למכרז.
2. על המציע לנקוב בשיעור ההנחה או התוספת מסך התמורה החודשית אשר עומדת על סך של 250 אלף ₪ (להלן: "הצעת המחיר").

3. על המציע לסמן באחת החלופות בשורת הצעת המחיר, בהתאם להצעתו הכספית.
במידה והמציע אינו מציע הנחה או תוספת לסך התמורה החודשית - יש לרשום 0% בשורות הצעת המחיר או להשאיר ריק ולחתום.

יובהר כי ככל וירשמו מספרים בשתי החלופות – ההצעה תיפסל על הסף.
4. בהגשת ההצעה הכספית מצהיר המציע, כי הוא יודע כי ייתכן שאחת או יותר מתכולות העבודה יצומצמו או יבוטלו במהלך תקופת ההתקשרות וכי לא תהיה לו טענה ו/או תביעה כלשהי בנושא נגד המשרד.

5. הצעת המחיר לא תכלול מע"מ.
6. הצעת המחיר תגלם את כל העלויות הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים במכרז (למעט מע"מ שיתווסף כחוק בהתקשרות עם הזוכה), לרבות ומבלי להגביל – שכר, נסיעות, שכ"ד, כל ההוצאות הכרוכות בהעמדת העובדים, ביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע, וכן או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין וכל הוצאה נוספת, נלווית או אחרת הכרוכה בביצוע השירותים.

7. **התמורה הנקובה בהצעה תהיה סופית ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר לתמורה הנקובה בהצעתו, ולמעט תשלום מע"מ כחוק ולמעט תשלום עבור תקופת החפיפה למכרז (ככל והזוכה הנו ספק חדש) כמפורט בסעיף 27.3.1 למכרז ותשלום עבור עבודות נוספות כמפורט בסעיף 19.9 ובסעיף 27.3.3 למכרז.**

8. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר: לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה. ידוע לי, כי המזמין אינו חייב לקבל אף הצעה, הזולה ביותר או אחרת.

9. **מציע שלא יגיש הצעת המחיר במלואה – הצעתו תיפסל.**

10. הצעת המחיר

שם המציע: _____

מספר עוסק/ח.פ.: _____

לכבוד משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

להלן הצעת המחיר **במכרז מס' 03/2022**

יש למלא רק אחד מהשניים:

% _____ הנחה מסך של 250,000 ₪

או

% _____ תוספת מסך של 250,000 ₪

בהצעתי זו, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות הנספחים ומפרט השירותים, הבנתי את תוכנם, ואין ולא יהיו לי כל טענות ו/או דרישות מכל מין או סוג בקשר עם המחיר המוצע.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח ג למכרז

טופס פרטי המציע

פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

	שם המציע	1
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)	2
	סוג התארגנות (חברה, שותפות)	3
	תאריך התארגנות	4
	שמות בעלים / שותפים	5
	שמות מורשי החתימה (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור. יש לציין האם נדרשת חתימת אחד מהם בצירוף אחר וכו')	6
	שם המנהל הכללי	7
	המען הרשמי של המציע (כולל מיקוד)	8
	מספרי טלפון במשרד	9
	כתובת דוא"ל	11
	שם איש הקשר למכרז	12
	טלפון נייד של איש הקשר	13
	כתובת דוא"ל של איש הקשר	14

1. מסמכים מצורפים

מס"ד	המסמך	יש לסמן ב-X אם מצורף	עמ' בהצעה
1.1	פרופיל מציע.	<input type="checkbox"/>	
1.2	אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם המציע, שמס וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם בנוסח המצורף כנספח ד' .	<input type="checkbox"/>	
1.3	תצהיר הגשת הצעה ואי-תיאום הצעות בנוסח המצורף כנספח ו' .	<input type="checkbox"/>	
1.4	נסח חברה עדכני מרשם החברות (לעניין זה עדכני, נסח שהופק לא מוקדם מ-30 יום מיום הגשת ההצעות)	<input type="checkbox"/>	
1.5	מסמכים המעידים על היות המציע משרד רואי חשבון כהגדרתו בחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955, דהיינו חברת רואי חשבון או שותפות רואי חשבון .	<input type="checkbox"/>	
1.6	כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות:	<input type="checkbox"/>	
	1.5.1 תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצורף כנספח ז' .	<input type="checkbox"/>	
	1.5.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע:	<input type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> • מנהל את פנקסי חשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ; • נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף 	<input type="checkbox"/>	
1.7	תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות, בנוסח המצורף כנספח ח' .	<input type="checkbox"/>	
1.8	אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצורף כנספח ט' .	<input type="checkbox"/>	
1.9	אישור עו"ד או תצהיר מו"ח במציע כי המציע אינו נמצא בהליכים משפטיים מהותיים, בנוסח המצורף כנספח י' .	<input type="checkbox"/>	
1.10	תצהיר ניסיון המציע במענה לסעיף 6.2 ולסעיף 7.2.1 למסמכי המכרז, בנוסח המצורף כנספח יב' .	<input type="checkbox"/>	
1.11	תצהיר ניסיון מנהל הפרויקט המוצע במענה לסעיף 6.3 למכרז ולסעיף 7.2.2 למסמכי המכרז, בנוסח המצורף כנספח יב'1 .	<input type="checkbox"/>	

	<input type="checkbox"/>	1.12. תצהיר ניסיון מרכז ביקורת מערכות מידע המוצע במענה לסעיף 6.4 למכרז ולסעיף 7.2.3 למסמכי המכרז, בנוסח המצורף כנספח יב'2 .
	<input type="checkbox"/>	1.13. קורות חיים מפורטים לפי שנים, למנהל הפרויקט וכן למרכז ביקורת מערכות מידע המוצע , כאמור בסעיף 6.3 ובסעיף 6.4 למסמכי המכרז, בהתאמה.
	<input type="checkbox"/>	1.14. תעודות השכלה רלבנטיות המעידות על השכלה והכשרות מקצועיות לרבות כל אישור נדרש – עבור מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע כאמור בסעיף 6.3 ובסעיף 6.4 למסמכי המכרז, בהתאמה וכן לצורך ניקוד האיכות בסעיף 7.2.3.1. מובהר כי יש לצרף יש לצרף רישיון רואה חשבון, אם רלוונטי; תעודה מטעם המוסד האקדמי המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה שממנו התקבל התואר, אם רלוונטי; וככל שמדובר בתואר אקדמי מחו"ל שמוכר על-ידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך – יש להגיש את כל התעודות ו/או המסמכים המעידים על כך.
	<input type="checkbox"/>	1.15. כל מסמך אחר שיש בו כדי לתמוך ולהוכיח את עמידת המציע, מנהל הפרויקט ומרכז ביקורת מערכות המידע בדרישות הניסיון שלפי מכרז זה.
	<input type="checkbox"/>	1.16. כתבי התחייבות ביחס למנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע כאמור בסעיף 6.3 ובסעיף 6.4 למסמכי המכרז, בהתאמה, בהתאם לנוסח המצורף כנספח י"ד .
	<input type="checkbox"/>	1.17. תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע המוצע ; בהתאם לנוסח המצורף כנספח י"ג ונספח י"ג1 בהתאמה .
	<input type="checkbox"/>	1.18. התחייבות לשמירה על סודיות מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע ומרכז ביקורת מערכות מידע ; בהתאם לנוסח המצורף כנספח ט"ז ונספח ט"ז1/2 בהתאמה .
	<input type="checkbox"/>	1.19. תצהיר והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים מטעם המציע, מנהל הפרויקט המוצע וכן מרכז ביקורת מערכות מידע המוצע – כולל רשימת לקוחות/עבודות לצורך בחינת סוגיית ניגוד העניינים מאושר על ידי עורך דין; בהתאם לנוסח המצורף כנספח ט"ו ונספח ט"ו1/1 בהתאמה .
	<input type="checkbox"/>	1.20. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בנספח י"ח , אם רלוונטי.
	<input type="checkbox"/>	1.21. תצהיר והתחייבות המציע בדבר סיוע עובד המשרד להכנת ההצעה במכרז, בהתאם לנוסח המצורף כנספח י"ז .
	<input type="checkbox"/>	1.22. התחייבות אבטחת מידע, בהתאם לנוסח המצורף כנספח כ"ג .
	<input type="checkbox"/>	1.23. חוזה ההתקשרות , חתום בר"ת ע"י המציע בתחתית כל

		עמוד, בנוסח המצורף כנספח א' .	
	<input type="checkbox"/>	כל מסמכי המכרז כפי שפורסם על נספחיו, וכן קובץ/י המענה לשאלות ההבהרה על נספחיהם כפי שיפורסמו, חתומים כולם בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה במציע וחותמת.	1.24.
	<input type="checkbox"/>	כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה.	1.25.

חתימת המציע

תאריך

נספח ד' למכרז

אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד

ועדת המכרזים לרשות הארצית לתחבורה ציבורית

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מכרז מספר 03/2022

אני מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:

עו"ד (שם מלא)

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות):

2. סוג התארגנות:

3. תאריך התארגנות:

4. מספר מזהה:

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם, לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה, גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור:

שם מלא	חתימה וחתימת	תאריך
--------	--------------	-------

נספח ה' למכרז

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה עבור מכרז 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבוניות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר _____, שזיהה עצמו ע"י תעודת זהות מס' _____, המוסמך

לחתום על תצהיר זה בשם המציע ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

נספח ו' למכרז

הצהרת הגשה ואי-תיאום הצעות

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. תצהיר זו מוגש בתמיכה להצעת _____ (להלן: "המציע") המוגשת למכרז מס' 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבנות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז").

אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה להצעה.

אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת מטעמו במכרז זה.

2. כשירות להתמודדות במכרז

2.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.

2.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.

2.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.

2.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

2.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

3. אי תיאום הצעות מכרז

3.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

3.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

3.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

- 3.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 3.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 3.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

4. עצמאות המציע

- 4.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 4.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 4.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
5. המציע אינו קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996. לחלופין – הריני מתחייב כי לצורך מתן השירותים במכרז זה, ככל שיזכה, המציע לא יעסוק בקבלן כוח אדם ולא יפעל מכח הרישיון שניתן לו לפי החוק הנ"ל.
6. המציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חתימת עורך הדין	חותמת
		ומספר רישיון עורך דין

נספח ז' למכרז

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), בתמיכה להצעה במכרז מס' 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית". אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בקשר למכרז מס' 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית".

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא	חתימה וחותמת	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חותמת	חתימת עורך הדין	תאריך
ומספר רישיון עורך דין		

נספח ח' למכרז

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה במכרז מס' 03/2022 " למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

□ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו)

המזיע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____
חתימה וחתימת _____
תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____
חתימת עורך הדין _____
חותמת _____
ומספר רישיון עורך דין _____

נספח ט' למכרז

חוות דעת רואה חשבון על אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד (שם המציע): _____

הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח י' למכרז

תצהיר היעדר הליכים משפטיים מהותיים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה במכרז מס' 03/2022 " למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר כי המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים, לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ שם מלא
_____ חתימה וחותמת
_____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ חתימת עורך הדין
_____ חותמת
ומספר רישיון עורך דין

נספח י"א למכרז – ערבות מכרז

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

הנדון: כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

ערבות מספר

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **177,000 ₪** (מאה שבעים ושבעה אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' **03/2022** "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבוניות בתחבורה הציבורית".

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך **06.10.2022**.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך

שם מלא

חתימת וחותמת מורשה
החתימה

נספח י"ב למכרז

1. תצהיר בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז 03/2022 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. אני מצהיר/ה כי למציע ניסיון העומד בכל תנאי הסף שבסעיף 6.2 למכרז; וכי המציע ממלא את כל הדרישות המפורטות שם, במלואן; ובכלל זה המציע בעל ניסיון כמפורט כלהלן :

1.1. המציע ביצע לפחות שלוש עבודות ביקורת, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד – לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר :

בסעיף זה, "עבודת ביקורת" – אחד או יותר מהתחומים שלהלן :

(1) ביקורת חיצונית ;

(2) ביקורת פנימית ;

(3) ביקורת על גופים נתמכים ומתקצבים מתקציב המדינה ;

(4) ביקורת מערכות מידע ממחושבות.

(5) תכנון ובקרה תקציבית ;

(6) ביקורת חקירתית ;

(7) שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה. למען הסר ספק עבודת בקרה וייעוץ ביחס למפעילי תחבורה ציבורית שניתנו במסגרת מכרז פומבי 26/2010 ומכרז פומבי 28/2015 – תובא בחשבון במסגרת "עבודת ביקורת" לשם עמידה בתנאי סף זה.

1.1.1. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.

בסעיף זה, "לקוח" – התקשרות ישירה אחת עם מזמין עבודה אחד ולפי חוזה התקשרות אחד עבורו בוצעה עבודת הביקורת.

1.1.2. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך שבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

1.1.3. היקף כל עבודת ביקורת לא פחת מסך של 500 שעות חיוב.

1.1.4. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 30 מיליון ₪.

1.2. המציע העסיק, לפחות 10 עובדים, מתוכם לפחות 7 רואי חשבון בעלי רישיון רואה חשבון, כהגדרתו בחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, וכל זאת בשנתיים מתוך ה-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם הועסקו כל מכסת העובדים בו זמנית.

3. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.2.2 למכרז

המציע העסיק, לפחות 10 עובדים, מתוכם לפחות 7 רואי חשבון בעלי רישיון רואה חשבון, כהגדרתו בחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, וכל זאת בשנתיים מתוך ה-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם הועסקו כל מכסת העובדים בו זמנית.

האמור להלן התקיים בין המועדים הבאים:

מתאריך (חודש ושנה) _____ ועד תאריך (חודש ושנה) _____
מתאריך (חודש ושנה) _____ ועד תאריך (חודש ושנה) _____

4. פירוט ניסיון שלא לצורך בחינת עמידה בתנאי סף אלא לניקוד איכות ההצעה בהתאם לסעיף 7.2.1 למכרז

הריני להצהיר כי למציע ניסיון כמפורט להלן וזאת לצורך ניקוד איכות ההצעה -

פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.1.2 למכרז- " ביצוע עבודות ביקורת נוספות על אלו שהוצגו בתנאי הסף, ואשר עומדות בכל תנאי הסף שבסעיף 6.2.1 לעיל- למעט תקופת הביצוע. לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו למועדה האחרון להגשת ההצעות".

מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.

כמו כן מובהר, כי יינתן ניקוד עבור עבודה שבוצעה עבור אותו לקוח, ובתנאי שעבודה זו כללה הסכם התקשרות נפרד ותוצר או שירות שונה, מהעבודה שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף. לשם הדוגמא: ככל שהוצגה עבור לקוח מסוים עבודת ביקורת מסוג ביקורת חיצונית, יינתן ניקוד עבור עבודת ביקורת שבוצעה לאותו הלקוח, אך מסוג שונה מתוך רשימת התחומים המפורטים בהגדרת עבודת הביקורת בסעיף 6.2.1 למכרז (לדוגמא: בתנאי הסף הוצגה עבודה בתחום ביקורת פנימית ובאמת מידה זו בתחום ביקורת חיצונית).

פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	מועד סיום העבודה- ב- 12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה- ב- 12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	תחום עבודת הביקורת (יש לציין את תחום העבודה בהתאם למספור בראש הנספח. לדוגמא: ככל שהעבודה בוצעה בתחום "ביקורת פנימית" יש לרשום את הספרה 2 לחילופין ניתן לרשום תחום העבודה במלל, קרי "ביקורת פנימית").	פירוט בהרחבה אודות עבודת הביקורת	היקף כספי של הפעילות המבוקרת במלש"ח	היקף עבודת הביקורת לא פחת מ- 500 שעות חיוב (יש לציין- כן/לא)	שם הגוף המבוקר	שם הלקוח (מזמין העבודה)	
									1
									2
									3
									4
									5
									6
									7

המשרד שומר לעצמו את הזכות לאמת את המפורט לעיל עם אנשי הקשר. אין באמור לחייב את המשרד לעשות כן.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחתימת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב

_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.

_____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא

יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____
ומספר רישיון עורך דין

נספח י"ב/1 למכרז

תצהיר בדבר ניסיון מנהל הפרויקט

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז 03/2022 (להלן: "המכרז"). אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המועמד/ת מטעם המציע לתפקיד מנהל הפרויקט, במסגרת הצעה למכרז 03/2022 הנו _____ (שם מלא) בעל/ת ת.ז. מספר _____.

2. להלן פרטי ההתקשרות עמו:

טלפון:	
דוא"ל:	

3. מנהל הפרויקט המוצע עומד בכל תנאי הסף שבסעיף 6.3 למכרז; ובכלל זה, בעל השכלה וניסיון כדלהלן-

3.1.1. רוי"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955).

3.1.2. בעל ניסיון כרואה חשבון פעיל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955, של 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.1.3. מנהל הפרויקט המוצע ביצע לפחות שתי עבודות ביקורת, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד – לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר:

בסעיף זה, "עבודת ביקורת" – אחד או יותר מהתחומים שלהלן:

(1) ביקורת חיזונית;

(2) ביקורת פנימית;

(3) ביקורת על גופים נתמכים ומתקצבים מתקציב המדינה;

(4) ביקורת מערכות מידע ממחושבות.

(5) תכנון ובקרה תקציבית;

6) ביקורת חקירתית ;

7) שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה. למען הסר ספק עבודת בקרה וייעוץ ביחס למפעילי תחבורה ציבורית שניתנו במסגרת מכרז פומבי 26/2010 ומכרז פומבי 28/2015 – תובא בחשבון במסגרת "עבודת ביקורת" לשם עמידה בתנאי סף זה.

3.1.3.1. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך שבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

3.1.3.2. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.

בסעיף זה, "לקוח" – התקשרות ישירה אחת עם מזמין עבודה אחד ולפי חוזה התקשרות אחד עבורו בוצעה עבודת הביקורת.

3.1.3.3. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 30 מיליון ₪.

3.1.3.4. במהלך 7 שנים שקדמו להגשת ההצעות, מנהל הפרויקט המוצע בעל ניסיון של 3 שנים בניהול של צוות עובדים מתחום ראיית חשבון או כלכלה או כספים, שמנה לכל הפחות 5 עובדים, בהיקף משרה מלאה. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם נוהלו כל מכסת העובדים בו זמנית.

מובהר כי לצורך תנאי הסף בסעיף זה יובאו בחשבון רק עבודות או תקופות ניסיון החל ממועד קבלת הרישיון לעסוק במקצוע ראיית החשבון בישראל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955. כמו כן, יש לצרף קורות חיים, תעודות השכלה, רישיון וכל אסמכתא נוספת לאימות הניסיון המפורט ודרישות תנאי הסף.

5. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.3.1 למכרז

רו"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955).

האמור לעיל מתקיים (יש לציין- כן/לא) : _____ . רצ"ב רישיון רואה חשבון תקף בעמוד _____ להצעה.

6. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.3.2 למכרז

בעל ניסיון כרואה חשבון פעיל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955, של 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. האמור לעיל התקיים במהלך 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (יש לציין- כן/לא) :

_____.

פרטי התקשרות המעסיק (מספר טלפון וכתובת מייל)	שם המעסיק ככל ואינו עצמאי	עבודה כרואה חשבון פעיל – עצמאי או שכיר	מועד סיום העבודה- ב-7 מתוך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה- ב-7 מתוך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	
					1
					2

✓ ניתן להוסיף שורות. אין לפרט מעבר ל-10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

7. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.3.3 למכרז

להלן פירוט הניסיון העונה על כל התנאים שבסעיף 6.3.3 למכרז. לא ניתן להוסיף שורות לטבלה שלהלן. ככל ותווספנה, יבדקו לצורך עמידה בתנאי הסף רק שתי השורות הראשונות.

שם הלקוח (מזמין העבודה)	שם הגוף המבוקר	היקף הפעילות המבוקרת לא פחת מ- 30 מיליון ₪ (יש לציין- כן/לא)	תחום עבודת הביקורת (יש לציין את תחום העבודה בהתאם למספור בראש הנספח (סעיף 3.1.3 לנספח י"ב / סעיף 6.2.1 למכרז). לדוגמא: ככל שהעבודה בוצעה בתחום "ביקורת פנימית" יש לרשום את הספרה 2, לחילופין ניתן לרשום תחום העבודה במלל, קרי "ביקורת פנימית").	מועד התחלת העבודה – ב- 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד סיום העבודה – ב- 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)

8. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.3.4 למכרז

במהלך 7 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, מנהל הפרויקט המוצע בעל ניסיון של 3 שנים בניהול של צוות עובדים מתחום ראיית חשבון או כלכלה או כספים, שמנה לכל הפחות 5 עובדים, בהיקף משרה מלאה. לצורך הוכחת תנאי זה יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לפחות שבהם נוהלו כל מכסת העובדים בו זמנית.

האמור לעיל התקיים בין המועדים הבאים :

מתאריך (חודש ושנה) _____ ועד תאריך (חודש ושנה) _____

מתאריך (חודש ושנה) _____ ועד תאריך (חודש ושנה) _____

מתאריך (חודש ושנה) _____ ועד תאריך (חודש ושנה) _____

9. פירוט ניסיון שלא לצורך בחינת עמידה בתנאי סף אלא לניקוד איכות ההצעה בהתאם לסעיף 7.2.2 למכרז

הריני להצהיר כי למנהל הפרויקט ניסיון כמפורט להלן, וזאת לצורך ניקוד איכות ההצעה -

פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.2.1 למכרז- גיוון ושונות העבודות שביצע מתוך הרשימה הסגורה הבאה, מיום קבלת רישיון רואה חשבון (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955).

- (1) ביקורת חיצונית.
- (2) ביקורת פנימית.
- (3) ביקורת מערכות מידע ממחושבות.
- (4) סליקה.
- (5) התאמות תנועות כספיות.
- (6) תכנון ובקרה תקציבית.
- (7) ביקורת חקירתית.
- (8) ביקורת מערכות שכר.
- (9) ניתוח דוחות כספיים.
- (10) תמחיר.
- (11) עבודות כלכליות.
- (12) הערכות שווי.
- (13) חשבות.
- (14) שירותים מקצועיים בתחום חישובי סובסידיה.
- (15) ביקורת על גופים נתמכים ומתוקצבים מתקציב המדינה.
- (16) ביקורת מרכזי אחריות (רווח או עלות), מגזרים.
- (17) ביקורת התחייבויות אקטואריות ופנסיוניות.
- (18) כללי החשבונאות.
- (19) בדיקות נאותות.
- (20) איתנות פיננסית.
- (21) הנהלת חשבונות.
- (22) הנפקות, מיזוגים, רכישות.
- (23) עיבוד וניתוח נתונים.

מובהר כי לא ניתן לזכות בניקוד עבור התחומים שהוצגו בתנאי הסף. כמו כן, כל תחום ייספר פעם אחת בלבד.

פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	תחום העבודה (יש לציין את תחום העבודה בהתאם למספור בסעיף 9 לנספח י"ב 11 זה/ סעיף 7.2.2.1 למכרז- לדוגמא: ככל שהעבודה בוצעה בתחום "ביקורת פנימית" יש לרשום את הספרה 2, לחילופין ניתן לרשום תחום העבודה במלל, קרי "ביקורת פנימית").	פירוט <u>בהרחבה</u> אודות העבודה	תפקיד מנהל הפרויקט בעבודה	שם הגוף עבורו בוצעה העבודה מיום קבלת רישיון רואה חשבון	שם הלקוח (מזמין העבודה)	
						1
						2
						3
						4

9.1 פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.2.2 למכרז- ביצוע עבודות ביקורת נוספות על אלו שהוצגו בתנאי הסף, ואשר עומדות בכל תנאי הסף שבסעיף 6.3.3 לעיל- למעט תקופת הביצוע: לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.

כמו כן מובהר, כי יינתן ניקוד עבור עבודה שבוצעה עבור אותו לקוח, ובתנאי שעבודה זו כללה הסכם התקשרות נפרד ותוצר או שירות שונה, מהעבודה שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף. לשם הדוגמא: ככל שהוצגה עבור לקוח מסוים עבודת ביקורת מסוג ביקורת חיצונית, יינתן ניקוד עבור עבודת ביקורת שבוצעה לאותו הלקוח, אך מסוג שונה מתוך רשימת התחומים המפורטים בהגדרת עבודת הביקורת בסעיף 6.2.1 למכרז (לדוגמא: בתנאי הסף הוצגה עבודה בתחום ביקורת פנימית ובאמת מידה זו בתחום ביקורת חיצונית).

פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	מועד סיום העבודה – ב-12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה – ב-12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	תחום עבודת הביקורת (יש לציין את תחום העבודה בהתאם למספור בסעיף 3.1.3 בראש נספח י"ב1 זה. לדוגמא: ככל שהעבודה בוצעה בתחום "ביקורת פנימית" יש לרשום את הספרה 2, לחילופין ניתן לרשום תחום העבודה במלל, קרי "ביקורת פנימית").	פירוט בהרחבה אודות עבודת הביקורת	היקף כספי של הפעילות המבוקרת במלש"ח	פירוט בהרחבה של תפקיד מנהל הפרויקט והשירות שניתן על ידו בעבודה	גוף ציבורי (יש לציין- כן/לא)	שם הגוף המבוקר	שם הלקוח (מזמין העבודה)	
										1
										2
										3
										4
										5
										6

² גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.24 למכרז.

9.2. פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.2.3 למכרז- ניסיון בתחום התחבורה הציבורית של שנתיים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. יובאו בחשבון רק 12 חודשים רצופים לצורך ניקוד אמת מידה זו.

ניסיון בתחום התח"צ לעניין זה- עבודה מול ו/או עבור מפעילי תחבורה ציבורית (להלן: "**המפעיל או המפעילים**") באחד מהתחומים המפורטים בסעיף 8.1 לנספח י"ב זה.

פרטי התקשרות איש קשר מטעם המפעיל (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	התקופה בה נצבר הניסיון		תחום העבודה (יש לציין את תחום העבודה בהתאם למספור בסעיף 9 לנספח י"ב זה / סעיף 7.2.2.1 למכרז. לדוגמא: ככל שהעבודה בוצעה בתחום "ביקורת פנימית"- יש לרשום את הספרה 2, לחילופין ניתן לרשום תחום העבודה במלל, קרי "ביקורת פנימית").	פירוט בהרחבה של תפקיד מנהל הפרויקט והשירות שניתן על ידו בעבודה	שם המפעיל	
	מועד סיום – ב- 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלה – ב- 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)				
						1
						2

המשרד שומר לעצמו את הזכות לאמת את המפורט לעיל עם אנשי הקשר. אין באמור לחייב את המשרד לעשות כן. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת

שם מלא

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת	חתימת עורך הדין	תאריך
ומספר רישיון עורך דין		

נספח י"ב/2 למכרז

תצהיר בדבר ניסיון מרכז ביקורת מערכות מידע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז 03/2022 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- המועמד/ת מטעם המציע לתפקיד מרכז ביקורת מערכות מידע, במסגרת הצעה למכרז 03/2022 הנו _____ (שם מלא) בעל/ת ת.ז. מספר _____.
2. להלן פרטי ההתקשרות עמו:

טלפון:	
דוא"ל:	

3. מרכז ביקורת מערכות מידע עומד בכל תנאי הסף הרלבנטיים שבסעיף 6.4 למכרז; ובכלל זה, בעל השכלה וניסיון כדלהלן:
 - 3.1.1. רוי"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955) או בעל תואר אקדמאי באחד מאלה: חשבונאות; כלכלה; מנהל עסקים; הנדסת תעשייה וניהול; הנדסת תוכנה; מדעי המחשב; מערכות מידע.
 - 3.1.2. בעל ניסיון מוכח בתחום ביקורת מערכות מידע של 5 שנים לפחות מתוך 8 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 3.1.3. מרכז ביקורת מערכות המידע המוצע ביצע לפחות שתי עבודות ביקורת מערכות מידע, אשר כל אחת מהן מקיימת – בנפרד – לכל הפחות את כל התנאים שלהלן, באופן מצטבר:
 - 3.1.3.1. כל עבודת ביקורת החלה והסתיימה במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.
 - 3.1.3.2. כל עבודת ביקורת בוצעה עבור לקוח שונה.
 - 3.1.4. בסעיף זה, "לקוח" – התקשרות ישירה אחת עם מזמין עבודה אחד ולפי חוזה התקשרות אחד עבורו בוצעה עבודת הביקורת.
 - 3.1.4. היקף הפעילות המבוקרת נשוא כל עבודת ביקורת, לא פחת מסך של 10 מיליון ₪.
 - 3.1.5. היקף התנועות ("טרנזקציות") במערכת ו/או מערכות המידע המבוקרות, נשוא כל עבודת ביקורת, עמד לכל הפחות על 50,000 תנועות בממוצע

לחודש, במהלך תקופת הביקורת.

בסעיף זה, "טרנזקציה" – תנועת לחיוב או זיכוי כספי.

מובהר כי לצורך תנאי הסף בסעיף זה יובאו בחשבון רק עבודות או תקופות ניסיון החל ממועד קבלת הרישיון לעסוק במקצוע ראיית החשבון בישראל, זאת בהתאם לחוק רואי החשבון, התשט"ו-1955 או החל ממועד קבלת הזכאות לתואר האקדמאי הנדרש בסעיף זה. כמו כן, יש לצרף קורות חיים, רישיון רואה חשבון, תעודות השכלה וכל אסמכתא נוספת לאימות הניסיון המפורט ודרישות תנאי הסף.

10. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.4.1 למכרז

רו"ח המחזיק ברישיון בתוקף (בהתאם לחוק רואי החשבון, תשט"ו-1955) או בעל תואר אקדמאי באחד מאלה: חשבונאות; כלכלה; מנהל עסקים; הנדסת תעשייה וניהול; הנדסת תוכנה; מדעי המחשב; מערכות מידע- יש לסמן את הרלוונטי.

האמור לעיל מתקיים (יש לציין- כן/לא) : _____.

רצ"ב תעודת השכלה ב- _____ /רישיון רואה חשבון בעמוד _____ להצעה.

11. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.4.2 למכרז

בעל ניסיון מוכח בתחום ביקורת מערכות מידע של 5 שנים לפחות מתוך 8 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

האמור לעיל התקיים במהלך 5 שנים לפחות מתוך 8 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (יש לציין- כן/לא) : _____.

		עבודה בתחום ביקורת מערכות מידע – עצמאי או שכיר	מועד סיום העבודה – ב- 5 שנים מתוך 8 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה – ב- 5 שנים מתוך 8 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	
פרטי התקשרות המעסיק (מספר טלפון וכתובת מייל)	שם המעסיק ככל ואינו עצמאי				1
					2

12. פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 6.4.3 למכרז

להלן פירוט הניסיון העונה על כל התנאים שבסעיף 6.4.3 למכרז. לא ניתן להוסיף שורות לטבלה שלהלן. ככל ותווספנה, יבדקו לצורך עמידה בתנאי הסף רק שתי השורות הראשונות.

פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	מועד סיום העבודה – ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה – ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	תחום עבודת הביקורת הינו ביקורת מערכות מידע (יש לציין- כן/לא)	היקף הפעילות המבוקרת לא פחת מ- 10 מיליון ₪ (יש לציין- כן/לא)	היקף התנועות (" טרנזקציות ") במערכת ו/או מערכות המידע המבוקרות, נשוא כל עבודת ביקורת, עמד לכל הפחות על 50,000 תנועות בממוצע לחודש, במהלך תקופת הביקורת (יש לציין- כן/לא)	שם הלקוח (מזמין העבודה)	שם הגוף המבוקר	
--	---	--	--	--	---	----------------------------------	-------------------	--

								1
								2

13. פירוט ניסיון שלא לצורך בחינת עמידה בתנאי סף אלא לניקוד איכות ההצעה בהתאם לסעיף 7.2.3 למכרז

הריני להצהיר כי למרכז ביקורת מערכות מידע ניסיון כמפורט להלן, וזאת לצורך ניקוד איכות ההצעה –

13.1. פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.3.1 למכרז- ביצוע עבודות נוספות לאלה שהוצגו בתנאי הסף, אשר עומד בכל תנאי הסף שבסעיף 6.4.3 למכרז- למעט תקופת הביצוע: לצורך ניקוד באמת מידה זו ניתן להציג עבודות נוספות שהחלו והסתיימו במהלך 12 השנים שקדמו להגשת ההצעה.

מובהר כי הארכת התקשרות מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית שנקבעה בחוזה ההתקשרות, או זכיה מחדש במכרז חדש למתן שירות זהה או דומה עבור אותו מזמין – לא ייחשבו כהתקשרות נוספת ונפרדת המזכה בניקוד.

פרטי התקשרות איש קשר מטעם הלקוח (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	מועד סיום העבודה – ב-12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלת העבודה – ב-12 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	פירוט בהרחבה אודות עבודת הביקורות	היקף כספי של הפעילות המבוקרת	היקף התנועות ("טרנזקציות") במערכת ו/או מערכות המידע המבוקרות, נשוא כל עבודת ביקורת, עמד לכל הפחות על 50,000 תנועות בממוצע לחודש, במהלך תקופת הביקורת (יש לציין- כן/לא)	שם הלקוח (מזמין העבודה)	שם הגוף המבוקר	
								1
								2

								3
								4

13.2. פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.3.2 למכרז- השכלה אקדמאית או מקצועית רלוונטית. בעל תואר אקדמי במדעי המחשב או בהנדסת תוכנה או במערכות מידע או בעל תעודת הסמכה של מבקר מערכות מידע (CISA) - יש לסמן את הרלוונטי.

רצ"ב תעודת השכלה בעמ' _____ להצעה.

13.3. פירוט הניסיון במענה לסעיף 7.2.3.3 למכרז- ניסיון טכנולוגי.

ניסיון באיפון או הקמה או הפעלה ותחזוקה או בקרה של מערכות מידע כספיות ממוחשבת במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, אשר כללו שירותים בלפחות אחד מאלה:

(1) סליקת כרטיסי אשראי;

(2) התאמות של תנועות כספיות;

(3) ניהול תקציב;

(4) ניהול תשלומים;

(5) התחשבות כספית.

שם ופרטי מזמין השירותים שם ופרטי התקשרות איש קשר מטעם המזמין- הארגון בו פעלה המערכת (שם מלא, מספר טלפון, כתובת מייל)	התקופה בה ניתן השירות על ידי מרכז ביקורת מערכות המידע		פירוט בהרחבה של תפקיד מרכז ביקורת מערכות המידע והשירות שניתן על ידו בעבודה	תיאור המערכת (דרישות המערכת, מאפיינים טכניים, מספר משתמשים, היקף תנועות, וכיוצ"ב)	מועד תחילת הפעלת המערכת (חודש ושנה)	שם הארגון בו פעלה המערכת	פירוט אודות שירותי המערכת (יש לציין השירות שכללה המערכת בהתאם למספור בסעיף 13.3 לנספח זה . לדוגמא: ככל שהשירות הינו "סליקת כרטיסי אשראי"- יש לרשום את הספרה 1, לחילופין במלל – "סליקת כרטיסי אשראי")	
	מועד סיום – ב- 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)	מועד התחלה – ב- 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (חודש ושנה)						
								1
								2
								3
								4

המשרד שומר לעצמו את הזכות לאמת את המפורט לעיל עם אנשי הקשר. אין באמור לחייב את המשרד לעשות כן.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימת עורך הדין

חותמת

ומספר רישיון עורך דין

נספח י"ג למכרז

תצהיר המציע בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדו הליכים פליליים או משמעתיים בגין העבירות האמורות; ו/או לא נחקר בגין העבירות האמורות, וזולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.

או

הנני מצהיר/ה כי המציע הורשע ו/או הוגשו נגדו הליכים פליליים ו/או נחקר (מחק את המיותר) בעבר בחקירות פליליות בחשד לביצוע העבירות הבאות, אשר רלוונטיות לשירותים נשוא מכרז זה:

(יש לפרט את העבירות).

יודגש, כי במקרה של ספק באשר לרלוונטיות הרישום הפלילי של המוצע לשירותים נשוא מכרז זה, נדרש לפרט את הרישום הפלילי במסגרת תצהיר זה, ולהותיר ההחלטה לשיקול דעתה של וועדת המכרזים או לחלופין – לבקש את התייחסות וועדת המכרזים במסגרת שאלת הבהרה פרטנית בעניין, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

נספח י"ג/1 למכרז

תצהיר איש צוות בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע (יש למחוק את המיותר), במסגרת הצעה למכרז 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבוניות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז").

הריני מצהיר/ה בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדו הליכים פליליים או משמעתיים בגין העבירות האמורות; ו/או לא נחקרתי בגין העבירות האמורות, וזולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.

או

הנני מצהיר/ה כי הורשעתי ו/או הוגשו נגדי הליכים פליליים ו/או נחקרתי (מחק את המיותר) בעבר בחקירות פליליות בחשד לביצוע העבירות הבאות, אשר רלוונטיות לשירותים נשוא מכרז זה:

(יש לפרט את העבירות).

יודגש, כי במקרה של ספק באשר לרלוונטיות הרישום הפלילי של המוצע לשירותים נשוא מכרז זה, נדרש לפרט את הרישום הפלילי במסגרת תצהיר זה, ולהותיר ההחלטה לשיקול דעתה של וועדת המכרזים או לחלופין – לבקש את התייחסות וועדת המכרזים במסגרת שאלת הבהרה פרטנית בעניין, עובר למועד האחרון להגשת הצעות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

נספח יד' למכרז

כתב התחייבות הדדי

תאריך: _____

לכבוד

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוצע מטעם חברת _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע (מחק את המיותר) מכרז מס' 03/2022 (להלן: "המכרז"), מתחייב לשמש כמנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע (מחק את המיותר) תוך 30 ימים מיום חתימת חוזה ההתקשרות של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים עם המציע.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מורשה החתימה במציע לעניין זה, מתחייב בשם המציע להעסיק את מר _____ ת.ז. _____ המוצע מטעם המציע לתפקיד מנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע (מחק את המיותר).

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה	שם מלא	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחתימת	שם מרשה/י החתימה	תאריך

נספח ט"ו למכרז

תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים

אני הח"מ, גב'מר _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/נת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז מס' 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן – "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, ומצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. המציע מתחייב כי ככל שיזכה ויחתם עמו חוזה לביצוע השירותים נושא מכרז זה, הוא ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נושא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נושא המכרז, לא יימצא או ייקלע לאורך כל תקופת ההתקשרות במצב של ניגוד עניינים בין מכלול השירותים נושא מכרז זה לבין שירותים או עבודות אחרות שהוא או הם מבצעים, ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם; עוד מתחייב המציע לא להתקשר לצורך ביצוע השירותים נושא מכרז זה עם כל גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכל כנדרש בסעיף 38 למסמכי המכרז.

2. המציע מצהיר בזאת כי ככל ויזכה, הוא ו/או מי מהמועסקים על-ידו ו/או מי מטעמו, לא יעניקו כל יעוץ/ שירות, ו/או יבצעו כל עבודה ו/או יהיו קשורים בין במישרין ובין בעקיפין – למפעילי תחבורה ציבורית ו/או למפעילי תמ"ר ו/או למפעילי המסלקה ו/או לכל גוף שלמשרד יהיה עימו הסדר שימוש עתידי בנוגע להפעלה או התחשבות בתח"צ (להלן: "המפעילים" בסעיף זה), לרבות חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילים.

3. המציע מצהיר בזאת כי אינו קשור, במישרין או בעקיפין- לחברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן, שהנן הזוכות במכרז 14/19 פרסם המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית; וכי מי מטעמן של חברות אלו, או שעבד בחברות אלו במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה, לא סייע לי בכל הקשור להצעה. לעניין זה, "חברה קשורה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

הוראה זו תחול גם לגבי כל זוכה עתידי במכרז עתידי אם יפורסם על-ידי המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית.

4. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור המשרד, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

5. ידוע ומוסכם כי המשרד יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.

6. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחוב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

7. המציע מתחייב בזאת:

נספח ט"ו/1 למכרז

תצהיר והתחייבות איש צוות בדבר הימנעות מניגודי עניינים

אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____ המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע

(מחק את המיותר), במסגרת הצעה **למכרז מס' 03/2022 " למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית"** (להלן – "המכרז"); ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. כי ככל שהצעת המציע תזכה במכרז, אמנע מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 38 למסמכי המכרז.

9. כי ככל והמציע יזכה, לא אתן כל יעוץ/ שירות, ו/או לא אבצע כל עבודה בין במישרין ובין בעקיפין – למפעילי תחבורה ציבורית ו/או למפעילי תמ"ר ו/או למפעילי המסלקה (להלן: "המפעילים" בסעיף זה), לרבות חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילים.

10. כי אינני קשור, במישרין או בעקיפין- לחברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן, שהנן הזוכות במכרז 14/19 פרסם המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית; וכי מי מטעמן של חברות אלו, או שעבד בחברות אלו במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה, לא סייע לי בכל הקשור להצעה. לעניין זה, "חברה קשורה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. להלן פירוט רשימה המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא המכרז:

שם הגוף	נושא ההתקשרות, לרבות טיב ואופי השירותים	ההיקף הכספי של ההתקשרות	מועד ההתקשרות	סיום התקשרות	איש קשר + פרטי התקשרות
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'

נספח ט"ו/2 למכרז

תצהיר והתחייבות בדבר הימנעות מניגודי עניינים – מועסק אצל/ מטעם הזוכה

אני הח"מ _____ נושאת ת.ז. שמספרה _____ מועסק בתפקיד _____ על ידי _____ (להלן: "הספק") ו/או מטעם הספק,

בעקבות זכייתו במכרז מס' 03/2022 " למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן – "המכרז"); ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

1. כי אמנע מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 38 למסמכי המכרז.
2. כי ככל והמציע יזכה, לא אתן כל יעוץ/ שירות, ו/או לא אבצע כל עבודה בין במישרין ובין בעקיפין – למפעילי תחבורה ציבורית ו/או למפעילי תמ"ר ו/או למפעילי המסלקה (להלן: "המפעילים" בסעיף זה), לרבות חברת אם ו/או בת ו/או אחות של המפעילים.
3. כי אינני קשור, במישרין או בעקיפין- לחברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן, שהגן הזכות במכרז 14/19 פרסם המשרד למתן שירותי ניהול, ריכוז, תיאום ויעוץ בתחום התחבורה הציבורית; וכי מי מטעמן של חברות אלו, או שעבד בחברות אלו במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה, לא סייע לי בכל הקשור להצעה. לעניין זה, "חברה קשורה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
4. להלן פירוט רשימה המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא המכרז:

שם הגוף	נושא ההתקשרות, לרבות טיב ואופי השירותים	ההיקף הכספי של ההתקשרות	מועד ההתקשרות	סיום התקשרות	איש קשר + פרטי התקשרות
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'
					שם ותפקיד
					טל'

5. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי

שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם החברה הזוכה.

6. הריני מתחייב/ת בזה שאם וכאשר תתעורר אצלי איזו אפשרות או חשד כי במהלך ההליך המכרזי, וככל שהמציע יזכה – במהלך תקופת ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על פי תנאי המכרז, כי אמצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, אדווח על כך מייד בכתב למשרד ואפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.

7. ידוע לי כי הפרת התחייבות זו, והימצאותי בניגוד עניינים במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של המשרד, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה עד סך של 250,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

8. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

נספח ט"ז למכרז

התחייבות לשמירת סודיות - המציע

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, הוסמכתי כדן על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה להצעה במכרז מס' 03/2022 " למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז").

הואיל: ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל פרסם המכרז הנ"ל;

והואיל: והזוכה עשוי להיחשף למידע שהוא סודי במהותו, עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך ככל שהמציע יזכה במכרז, הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו ו/או להשאיר ברשותו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי, ע"ג נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה

נספח ט"ז/1 למכרז

התחייבות לשמירת סודיות – איש צוות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המועמד/ת מטעם _____ (להלן: "המציע") לתפקיד מנהל הפרויקט/מרכז ביקורת מערכות מידע (מחק את המיותר), במסגרת הצעה למכרז 03/2022 למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית (להלן: "המכרז").

הואיל: ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו להלן), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן;

והואיל: וכחלק מהתחייבויות הזוכה בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב הזוכה לשמור על סודיות המידע;

לפיכך ככל שהמציע יזכה במכרז הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו ו/או להשאיר ברשותו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, דוח, חומר, תכנית, מסמך, רישום, שרטוט וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא (לרבות נושא ומהות העבודה), בין בכתב ובין בעל-פה, בתעתיק בסרט מגנטי, ע"ג נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לעבודה ו/או במהלכה ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי, בין במישרין ובין בעקיפין במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות של המשרד (להלן: "המידע" או "מידע").
 2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
 3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
 4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
 5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
 6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
 7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
 8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------

נספח ט"ז/2 למכרז

התחייבות לשמירת סודיות – מועסק אצל/ מטעם הזוכה

- הואיל** והח"מ מועסק בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "הזוכה"), אשר התקשר בהסכם במסגרת מכרז 03/2022 למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית (להלן: "המכרז").
- והואיל:** ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו להלן), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן;
- והואיל:** וכחלק מהתחייבויות הזוכה בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב הזוכה לשמור על סודיות המידע;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו ו/או להשאיר ברשותו מידע (INFORMATION), ידע (& KNOW-HOW), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, דוח, חומר, תכנית, מסמך, רישום, שרטוט וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא (לרבות נושא ומהות העבודה), בין בכתב ובין בעל-פה, בתעתיק בסרט מגנטי, ע"ג נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לעבודה ו/או במהלכה ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי, בין במישרין ובין בעקיפין במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות של המשרד (להלן: "המידע" או "מידע").
 2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
 3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
 4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
 5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
 6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
 7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
 8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------

נספח י"ז למכרז

תצהיר והתחייבות המציע בדבר סיוע עובד המשרד להכנת ההצעה במכרז

אנו הח"מ, מורשה/י החתימה של _____ (להלן: "המציע") והמוסמך/כים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע במכרז מס' 03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית" (להלן: "המכרז"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ים בזאת כדלקמן:

1. כי המציע או מי מטעמו לרבות מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע במכרז זה, ו/או מי מטעמו שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע עבור מכרז זה, מצהירים בזאת, כי לא נעזרו, בין במישרין ובין בעקיפין, בשירותיו של מי שנמנה על עובדי משרד התחבורה בהווה, או עובד משרד התחבורה שסיים את עבודתו במשרד בשנה שקדמה למועד פרסום מכרז זה.
2. כי המציע או מי מטעמו לרבות מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע במכרז זה, ו/או מי מטעמו שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע עבור מכרז זה, מצהירים בזאת, כי לא נעזרו, בין במישרין ובין בעקיפין, בשירותיו של מי שנמנה על עובדי חברת דנה הנדסה בע"מ ו/או עדליא ניהול ויעוץ כלכלי בע"מ ו/או לחברות הקשורות להן במהלך השנה שקדמה לפרסום מכרז זה.
"חברה קשורה" לעניין זה - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
3. המציע מתחייב בזאת לפרט את כל המקרים אשר לגביהם קיים חשש לקבלת שירותיו של עובד המשרד בטבלה הבאה:

שם העובד	תפקיד	הסיוע שניתן

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא _____
חתימה וחותמת _____
תאריך _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____
חתימת עורך הדין _____
חותמת ומספר רישיון עורך דין _____

עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

לעניין זה:

- "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;
- "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל ;
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור ;
- "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא ;
- "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

נספח י"ט למכרז – כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

הנדון: כתב ערבות ביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

ערבות מספר

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **355,000 ₪** (שלוש מאות חמישים וחמישה אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת: _____ (להלן: **"החייב"**), בקשר עם מכרז פומבי **03/2022 "למתן שירותים מקצועיים בתחומים של חישובי סובסידיה, פיקוח, בקרה, ניהול כספים ושירותים נוספים הנוגעים לתשלומים והתחשבות בתחבורה הציבורית"**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימת וחותמת מורשה
החתימה

שם מלא

תאריך

נספח ג' למכרז – חוזה - פורטל הספקים הממשלתי

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל :

והממשלה פיתחה ומפעילה פורטל ספקים ממשלתי, מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה ("פורטל הספקים הממשלתי");

והואיל :

והמשתמש, שהוא ספק של הממשלה, מעוניין לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי במסגרת מתן השירותים לממשלה;

והואיל :

והממשלה מוכנה לאפשר למשתמש לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, בכפוף לתנאים המפורטים להלן;

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא ונספחים

(1) בעת השימוש בפורטל הספקים לביצוע הפעולות המנויות להלן בס' 2 יגברו הוראות חוזה זה על כל הסכם אחר שנחתם בין הממשלה או משרד ממשלתי הממשלה, לבין המשתמש, אלא אם כן נאמר אחרת בחוזה להלן.

(2) להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן :

- נספח א' לחוזה – דרישות לתשתית מקומית;
- נספח ב' לחוזה – הצהרת נציג המשתמש, ומינוי נציג;
- נספח ג' לחוזה – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך;

(3) המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

פרק א' – פורטל הספקים

2. פונקציונליות פורטל הספקים

(1) בכפוף לאמור בהסכם זה, באמצעות פורטל הספקים הממשלתי יוכל המשתמש לבצע את הפעולות הבאות:

א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.

ב. להגיש דיווחי ביצוע.

ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.

ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

(2) הממשלה רשאית להוסיף או לגרוע מהפעולות שניתן לבצע במסגרת פורטל הספקים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולצרכיה. במקרה של שינוי כאמור תודיע הממשלה למשתמש על השינוי הצפוי כ-30 יום מראש, ותודיע לו על הדרך החלופית לביצוע פעולות אלו.

3. תקינות פורטל הספקים

(1) הממשלה אחראית על התחזוקה של פורטל הספקים הממשלתי, ותעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי.

(2) במסגרת התחזוקה של פורטל הספקים ובשל צורך לטיפול בתקלות או לתחזוקה שוטפת, ייתכן כי הפורטל או פעולות מסוימות המבוצעות באמצעותו לא יהיו זמינות לפרק זמן מסוים, הפורטל יפעל באיטיות או שהמשתמש יידרש לבצע פעולות מסוימות בשנית. למשתמש לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי הממשלה בשל הצורך לבצע פעולות תחזוקה וטיפול בתקלות. הממשלה, ככל הניתן, תיתן התרעה מראש במקרים כאמור.

(3) על המשתמש להודיע לנציג הממשלה כמפורט בס' 2)5 להלן על תקלות בפורטל הספקים, ולא תהיה לו טענה בשל אי טיפול בתקלה עליה הוא לא דיווח.

4. שינויים בדרכי העבודה בפורטל הספקים

(1) הממשלה רשאית מעת לעת לעדכן את מערכות המחשוב שלה, ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה ושינויים מערכות המחשוב, ובהתאם המשתמש יידרש לבצע התאמות על מנת לפעול בפורטל הספקים.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בנייה של פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמש.

(3) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי החוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה חדש במקום החוזה הנוכחי או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יוכל להפסיק את בפעילותו בפורטל הספקים הממשלתי ע"י סירוב לבצע את השינויים, בכפוף להתחייבויותיו כלפי הממשלה או משרדי הממשלה להם הוא נותן שירותים. על המשתמש לשלוח את סירובו כאמור בכתב לנציגות הממשלה האחראית מטעמה של הממשלה לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל ("נציגות הממשלה") תוך 30 יום מיום המשלוח ההודעה על השינויים כאמור.

5. תמיכת משתמשים בפורטל הספקים

(1) **מוקד רישום טלפוני** – נציגות הממשלה מפעילה מוקד רישום טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00, כאשר הממשלה תודיע מראש על שינוי במועדי פעילות מוקד הרישום. מוקד הרישום יעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים, אולם מובהר, כי ייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה.

מוקד הרישום ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לעניין רישום לפורטל הספקים בלבד. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה בכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות. תשובות שניתנו ממוקד הרישום בנושאים שאינם בתחום אחריותם לא יחייבו את הממשלה.

(2) **מוקד לתמיכה בתקלות טכניות ותפעול המערכת** – בפורטל הספקים הממשלתי ישנה אפשרות לדווח באופן מקוון על תקלות טכניות שנתגלו בפורטל. במידה והתקלה בפורטל הספקים הממשלתי מונעת את שליחת הדיווח על התקלה באמצעות הפורטל, ניתן יהיה לשלוח דיווח על התקלה למייל: CCC@MOF.GOV.IL. הטיפול בתקלות כאמור תהיה תוך פרק זמן סביר, בהתחשב בפגיעה הנגרמת למשתמש, בהקצאת המשאבים הנדרשת לטיפול בבעיה, ובצרכי המערכת כולה.

6. אחריות הצדדים

(1) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ותעשה כל מאמץ סביר למניעת חשיפת מידע של המשתמש הנמצא בפורטל ובכלל זה פרטי המשתמשים ונציגיהם, פרטי הזמנות, דיווחי ביצוע, חשבוניות וכדו'. ככל שלמרות שהממשלה פעלה כנדרש ממנה נגרמה פגיעה באבטחת המידע של המשתמש, לא תהיה לו כל תביעה או טענה כלפי הממשלה.

(2) בכפוף להפעלת ותחזוקת פורטל הספקים הממשלתי בהתאם למפורט בחוזה זה, המשתמש מוותר על כל תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף למשתמש או לכל צד שלישי, הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) בכל מקרה בו מעשה או מחדל של המשתמש בפורטל הספקים, בזדון או בניגוד להוראות הפורטל והחוזה, גרמה לנזק לממשלה או לכל צד שלישי, יישא המשתמש באחריות מלאה בגין הנזק.

פרק ב' – פעילות במסגרת הפורטל

7. התנהלות בפורטל הספקים

(1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי אינו כרוך בתשלום לממשלה בגין הקמת ותחזוקת פורטל הספקים, עלויות אלו הן על חשבון הממשלה.

(2) המשתמש נדרש לשאת בכל העלויות הנדרשות ממנו על מנת ליצור ולתחזק גישה לפורטל, ובכלל זה הקמת התשתית המקומית הנדרשת ממנו על מנת להתחבר לפורטל (כמפורט להלן בס' 9), עלויות הנגזרות משינויים טכנולוגיים או שינויים בהליכי עבודה בפורטל, וכן כל עלות נוספת הנדרשת על מנת לתחזק את הגישה לפורטל ולפעול בהתאם להנחיות הממשלה במסגרת הפורטל.

(3) משתמש יבצע את הפעולות המנויות לעיל בס' 2, בפורטל בלבד. יחד עם זאת הממשלה או המשרד הממשלתי לו הספק נותן שירותים רשאי להחריג הזמנה מסוימת כך שהפעולות המתוארות לעיל בס' 2 לא יבוצעו בעניין אותה הזמנה בפורטל הספקים הממשלתי, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממשלה או המשרד, ובכפוף להנחיות החשב הכללי במשרד האוצר.

(4) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת ביצוע פעולות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמש יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות שיפורסמו ע"י החשב הכללי במשרד האוצר.

8. ביצוע פעולות בפורטל בהתאם להוראות הדין

(1) פעולות במסגרת הפורטל יהיו בכפוף לכל דין, ובכלל זה בהתאם לס' 2ג חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

(2) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל, והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט, מתבצעות בכפוף להנחיות רשות המיסים ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. בנוסף ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

(3) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות הדין, הוראות רשות המיסים והנחיות הגורמים השונים בממשלה ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

9. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה ("תשתית מקומית").
- (2) הקמת התשתית המקומית, הפעלתה ותחזוקתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש ועל חשבונו. הממשלה לא תישא באחריות בגין כל נזק או הפסד, ישיר או עקיף, הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (3) הממשלה רשאית, לדרוש מהמשתמש לשדרג או לשנות את התשתית המקומית שלו, על מנת להמשיך לעשות שימוש בפורטל הספקים. היערכות זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד.

10. נציג המשתמש לפעולות בפורטל הספקים הממשלתי

- (1) לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, יקבע המשתמש נציג, או נציגים מטעמו אשר יוסמכו לפעול במסגרת פורטל הספקים הממשלתי בשמו. לא ניתן לפעול בפורטל הספקים שלא באמצעות נציג.
- (2) מינוי נציג על ידי המשתמש יהיה על ידי הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה. המשתמש יגיש את נוסח נספח ב' חתום והמאושר עבור כל נציג מטעמו לנציגות הממשלה כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) פעולות הנציג מטעם המשתמש בפורטל הספקים תחייב את המשתמש והוא לא יוכל לטעון כנגד תוקפה של פעולה שהתבצעה על ידי מי שהוא מינה להיות נציגו, כמפורט לעיל.
- (4) על המשתמש תהיה אחריות בלעדית שאמצעי הזיהוי המשמשים את נציגו בגישה אל פורטל הספקים נמצא בשליטתו הבלעדית של הנציג. במידה ואמצעי הזיהוי או כל רכיב תוכנה אחר אשר עלול לאפשר גישה לפורטל של גורם לא מורשה, נחשף, על המשתמש לפעול לאלתר לטפל בחשיפה.
- (5) על המשתמש אחריות שרק נציגו יפעלו בפורטל הספקים מטעמו ושאמצעי הזיהוי המשמש אותם לא יועברו לשום גורם אחר.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מטעמו ימלא את כל חובותיו לפי חוזה זה.
- (7) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים.
- (8) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות פניה לנציגות הממשלה ועל ידי ביטול המינוי של נציג מסוים, ומינוי של נציג חדש על ידי חתימה על ההצהרה כמפורט בנספח ב' לחוזה זה.
- (9) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג שלו אשר חדל לפעול בשמו בפורטל הספקים או שכבר אינו מועסק על ידו, וזאת באמצעות הודעה טלפונית וכן הודעה בכתב לנציגות הממשלה תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (10) הודיע המשתמש לנציגות הממשלה בכתב וטלפונית על ביטול המינוי של נציג מטעמו, תבטל הממשלה את הרשאתו של הנציג להשתמש במערכת

תוך 48 שעות, בימי עבודה של משרדי ממשלה, מיום קבלת ההודעה בכתב.

11. ביצוע פעולות באמצעות התממשקות עם פורטל הספקים

- (1) הממשלה תאפשר לבצע חלק מהפעולות המפורטות לעיל בס' 2, אותן ניתן לבצע בפורטל הספקים הממשלתי, באמצעות ממשק ממוחשב עם התשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לדרישות הטכנולוגיות של הממשלה שפורסמו לצורך כך ("התממשקות").
- (2) התממשקות תתאפשר למשתמש בעצמו, ככל שיעמוד בדרישות הממשלה, או באמצעות "מתווך", אך לא בשתי האפשרויות באותו הזמן. לצורך סעיף זה **מתווך** הוא תאגיד, שותפות או יחיד אשר ביצע התממשקות עם פורטל הספקים וכן ביצע את כל פעולות הרישום הנדרשות על ידי הממשלה, ומציע לספקים של הממשלה ביצוע פעולות באמצעות התממשקות בפורטל הספקים הממשלתי. המתווך יכול לספק שירות זה על ידי מערכת ענן, פורטל ספקים חיצוני, או כל אמצעי אחר שאושר על ידי הממשלה.
- (3) כתנאי לביצוע התממשקות יהיה על המשתמש לעמוד בדרישות המפורטות ב**נספח ג'** לחוזה זה, ולהגיש נספח זה חתום. בכל מקרה של שינוי במידע המופיע ב**נספח ג'**, על המשתמש לפנות לנציגות הממשלה בהקדם, ולהגיש נספח מתוקן.
- (4) אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את הממשלה להמשיך לאפשר ביצוע פעולות באמצעות התממשקות, וקיומה של אפשרות זו כפופה לשיקול דעתה הבלעדי של הממשלה.

פרק ג' – תנאים נוספים

12. סיום החוזה וביטולו

- (1) בכפוף להתחייבות המשתמש כלפי הממשלה או אחד ממשרדי הממשלה, כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש או נציגו אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית, בהתראה של 7 ימים מהרגע שההפרה הגיעה לידיעתה, לבטל את החוזה, או לחילופין להעניק פרק זמן קצוב לשם לתיקון ההפרה על ידי המשתמש, לשביעות רצונה.
- (3) במקרה של נזק חמור למערכת או חשש לנזק כאמור, תהיה רשאית הממשלה לבטל את גישתו של המשתמש או נציגו לפורטל הספקים, וכן כל פעולה אחרת הנדרשת על מנת למנוע את הנזק כאמור.

13. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לביצוע הפעולות המפורטות בהסכם זה, או אושרו באופן מפורש על ידי הממשלה.
- (2) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע המפורט לעיל בס' 13(1), ואם יגיע אליהם מידע כאמור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד :

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא המידע. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למוקד התמיכה וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מוקד התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לנציגות הממשלה.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך ס"ק (א) ו-(ב) לעיל.

14. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרות המפורטות בחוזה זה.

15. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

16. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

17. כתובות הצדדים לצורך ההסכם

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

המשתמש - _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

שם _____ חתימה _____

שם _____
חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____
חתימה _____

שם _____
חתימה _____

נספח א' לחוזה פורטל הספקים – דרישות לתשתית המקומית

"תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, לא כולל אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה.

א. התשתית המקומית שהמשתמש נדרש להעמיד לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי כוללת את הרכיבים הבאים:

1. כרטיס חכם וסיסמא (Pin Number) עבור כל נציג של המשתמש;
 2. קורא כרטיסים;
 3. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים);
 4. דפדפן אינטרנט אקספלורר 11 בלבד אפשר להוסיף גם דפדפן כרום;
 5. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או WINSOWS 10, אין תמיכה במערכת xp בכל משרדי הממשלה;
 6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*;
 7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*;
 8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז"ה מאתר GOV.IL;
- * הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify **בחינם** ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת www.gov.il;

ב. אופן השגת כרטיס החכם, וקורא כרטיסים:

1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי תתאפשר באמצעות כרטיס חכם המונפק על-ידי "גורם מאשר" כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 ("חוק חתימה אלקטרונית").
2. ההתקשרות לרכישת הכרטיס החכם וכן קורא הכרטיסים יתבצע ישירות מול הגורם המאשר עימו יבחר המשתמש להתקשר. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
3. בעת הגשת בקשה לכרטיס חכם מול הגורם המאשר יש למלא את **נספח ב'** עבור הנציג המיועד, ולהציג את המינוי, על מנת שהגורם המאשר ינפיק עבורו כרטיס חכם.
4. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג מסוים מטעם המשתמש ואינו ניתן להעברה.
5. אופן ביצוע הנפקת הכרטיס נעשית בהתאם לכללים של הגורם המאשר אשר אושרו על ידי "רשם הגורמים המאושרים" (כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית).
6. **ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם יכולים להשתנות בין גורמים מאשרים, אצל אותו גורם מאשר להשתנות לפי דרישות הרשם על הגורם המאשר, או בעקבות שינוי הוראות חוק ושינוי בתקנות הרלבנטיות.**

ג. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את הדרישות לתשתית מקומית, ובכלל זה לעדכן את דרישות התוכנה המופיעות לעיל, להוסיף דרישות נוספות, וכן לגרוע דרישות קיימות, כגון ביטול הצורך בכרטיס חכם וכדו'.

נספח ב' לחוזה פורטל הספקים – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש
בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי :

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם (להלן – המשתמש) הינו מר/גב (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לנציגות הממשלה על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש, בהתאם להנחיות החוזה. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם נציגות הממשלה, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן :
 - א. שם מלא
 - ב. כתובת מלאה
 - ג. ת.ז.
 - ד. תפקיד אצל המשתמש
 - ה. מספר טלפון בעבודה
 - ו. מספר טלפון בבית
 - ז. מספר טלפון נייד
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם המשתמש וחותמת של המשתמש :

.....
שם מלא :	שם מלא :
.....
ת.ז./ח.פ. :	ת.ז./ח.פ. :
.....
כתובת :	כתובת :
.....

נספח ג' לחוזה פורטל הספקים – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך

א. התממשקות עם פורטל הספקים

- (1) בהתאם לאמור בנספח זה תאפשר הממשלה למשתמש התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, באופן שיאפשר למשתמש לבצע פעולות שונות בפורטל הספקים הממשלתי באמצעות ההתממשקות, וזאת למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה ובנספחיו.
- (2) התממשקות תאפשר למשתמש שיעמוד בעצמו או בעזרת מתווך, כהגדרתו בסעיף 11(2) לחוזה זה, בדרישות הטכנולוגיות והמנהליות של הממשלה. אישור על עמידה בדרישות הטכנולוגיות, וביצוע שאר הפעולות הנדרשות לשם התממשקות יינתן על ידי גורם שהוסמך לכך על ידי הממשלה.
- (3) המשתמש יישא בכל העלויות שהוא נדרש לשאת בהם לצורך ביצוע התממשקות. הממשלה לא תגבה מהמשתמש את העלויות שהיא נדרשה לשאת בהם כתוצאה מהתממשקות המשתמש, אלא במקרים חריגים, בהם הודיעה הממשלה למשתמש מראש כי בהתממשקות עימו הוא יישא בעלויות אלו.
- (4) התממשקות עם מערכת פורטל הספקים הממשלתי היא על אחריות המשתמש ולבקשתו. בביצוע פעולות באמצעות התממשקות מתחייב המשתמש לא להתכחש לפעולה שהתבצעה באמצעות ההתממשקות.
- (5) בנוסף לאמור בחוזה, המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מהתממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי בין בעצמו בין האמצעות מתווך.

ב. פעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות

- (1) נכון למועד החתימה על נספח זה, ניתן לבצע באמצעות התממשקות הגשת חשבוניות לפורטל הספקים הממשלתי וכן קבלת הזמנות.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע מרשימת הפעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות בהודעה מראש, מבלי צורך לקבל את הסכמת המשתמש.

ג. ביצוע התממשקות באופן עצמאי

- (1) במידה והמשתמש מעוניין לבצע התממשקות ישירות בין מערכת המחשוב שלו לתשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, יהיה עליו לעמוד בדרישות הבאות:
 - א. עמידה בדרישות הטכנולוגיות – אשר פורסמו לצורך כך על ידי הממשלה.
 - ב. הגשת תצהיר זה חתום – על ידי מורשי חתימה מטעם המשתמש.
- (2) אישור על עמידה בתנאים המופיעים לעיל יינתן על ידי נציג של נציגות הממשלה.
- (3) הממשלה רשאית בהתאם לשיקול דעתה להפסיק את התממשקות המשתמש, והיא תודיע לו על כך כ-30 יום מראש.
- (4) במקרה של חשש לגרימת נזק לפורטל הספקים, תוכל הממשלה לבטל את התממשקות המשתמש באופן מיידי.
- (5) הממשלה רשאית לקבוע כי סוגים מסוימים של ספקים, או ספקים בהיקפים כספיים מסוימים לא יוכלו לבצע התממשקות באופן ישיר מול הממשלה, אלא יוכלו לעשות זאת באמצעות מתווך בלבד.

ד. ביצוע התממשקות באמצעות מתווך

- (1) המשתמש מבין שאין כל חובה להתממשק באמצעות מתווך ושהוא יכול לעשות זאת באופן עצמאי, כמפורט לעיל.
- (2) המשתמש רשאי לבצע התממשקות על ידי מתווך, בהתאם לנוסח בהמשך נספח זה.
- (3) על מנת לבצע פעולות בעזרת התממשקות של מתווך המשתמש יצטרך להפיק "מפתח גישה" מתוך פורטל הספקים, בהתאם להנחיית הגורמים הרלוונטיים ולמסור אותו למתווך. החלפת מפתח הגישה מאפשרת

- לספק לנתק את המתווך בטווח זמן מידי. בנוסף, ספק יוכל לנתק את המתווך בהודעה בכתב לנציגות הממשלה. במקרה זה **ההרשאה** של המתווך לפעול בשם הספק תבוטל תוך פרק זמן של עד 7 ימים.
- (4) הממשלה אינה צד להתקשרות בין המתווך למשתמש, ואינה נושאת באחריות כלשהי בגין החלטת המשתמש לבצע התממשקות בעזרת מתווך.
- (5) ביצוע פעולות באמצעות התממשקות של מתווך יהיה בהתאם להנחיות הממשלה.
- (6) הממשלה רשאית להפסיק את התממשקות המתווך בגין אי עמידתו בדרישות הממשלה, או מכל סיבה אחרת. במקרה כאמור הודעה על כך תועבר למתווך, ובאחריותו יהיה להודיע למשתמש על הפסקת הפעילות של הממשלה עימו.
- (7) הממשלה לא תישא באחריות לנזקים שנגרמו למשתמש או לכל צד שלישי, כתוצאה מכל פעולה, מחדל או רשלנות של המתווך, וכן כתוצאה שנגרמה כתוצאה מביטול ההתממשקות של המתווך.

ה. נוסח בקשה להתממשקות עם פורטל הספקים

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי: אני מעוניין לבצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לאמור בחוזה ובנספח זה. ברצוננו לבצע את ההתממשקות בעצמנו/באמצעות מתווך. (מחק את המיותר)

ביצוע התממשקות ללא מתווך:

1. ידוע לי כי ביצוע ההתממשקות מותנה בעמידתי בכל הדרישות הטכנולוגיות שהציגה הממשלה. כמו כן ידוע לי כי ביצוע התממשקות דורשת מהממשלה לבצע מספר פעולות, וכי ייתכן שהליך זה יארך פרק זמן ארוך.
2. בהגשת בקשה לביצוע התממשקות אני מסכים לכל התנאים שהוצבו על ידי הממשלה, ולכל האמור בחוזה ובנספח זה.

מינוי מתווך לצורך ביצוע התממשקות:

3. המתווך מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:/מטעם החברה בשם בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינה חברת (להלן – **המתווך**), אשר למיטב ידיעתי ביצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי.
4. ידוע לי שככל שתתגלה בעיה ביכולת ההתממשקות של המתווך, הממשלה יכולה לא לאשר את ההתממשקות באמצעות מתווך זה, או לחילופין לבטלה.
5. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי שיעשה באמצעות ההתממשקות יחייב את המשתמש לכל דבר וענין, הכל בהתאם לתנאים שפורטו בחוזה ובנספח זה.
6. ידוע למשתמש, כי למתווך מתאפשרת גישה למידע שלו המצוי בפורטל הספקים הממשלתי.
7. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות של המתווך מול הממשלה, ואינה באה לגרוע או להוסיף להסכם זה.

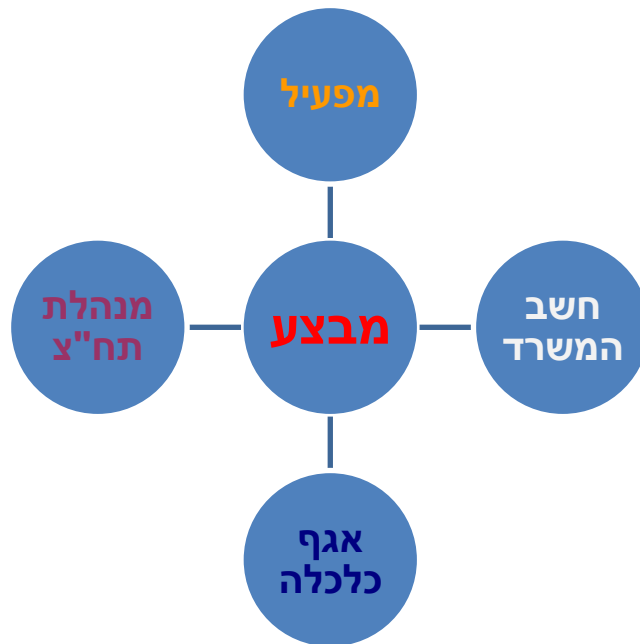
חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה וחותרמת של המשתמש:

.....
שם מלא:	שם מלא:
.....
ת.ז.ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:
.....
כתובת:	כתובת:
.....

נספח כ"א – תיאור תהליך בדיקת סכומי הסובסידיה

1. כללי

להלן תיאור מערכת יחסי הגומלין בין הגופים השונים הקשורים להליך חישוב הסובסידיה לתחבורה ציבורית באוטובוסים ואישורה לתשלום:



2. עבודה מול המפעילים

להלן פרוט תהליך העבודה מול המפעילים:

המבצע ינהל קשר ישיר מול המפעילים, לצורך ביצוע מכלול הדרישות במסגרת מכרז זה, המבצע הינו האחראי הישיר לביצוע כל העבודות על כל שלביהן כולל עבודה מול המפעילים ושת"פ עמם ועם המשרד.

באחריות המבצע ליצור קשר עם כל מפעיל ולקבל ממנו פירוט כל ההסכמים מול הממשלה ואיש קשר.

במסגרת חישובי הסובסידיה, חובה על המבצע לוודא קבלת פרוט כל החישובים המבוצעים ע"י המפעיל (כולל ניירות עבודה) והגשתם במתכונת הדיווח המחייב ע"פ ההסכמים עם כל מפעיל, וכפי שתתעדכן מעת לעת על פי הנחיית המשרד (להלן: "מכתב בקשת הסובסידיה").

עם קבלת החומר מהמפעיל יבצע המבצע חישוב מטעמו לגבי כל מרכיבי הסובסידיה, וזאת בלוחות הזמנים, כפי שפורטו במכרז זה.

3. עבודה מול המשרד:

להלן פרוט תהליך העבודה מול המשרד:

1. המבצע יעביר לאגף הפיקוח הפיננסי את חישובי הסובסידיה לכל מפעיל ומפעיל (להלן: "מכתב הסובסידיה"). העתקים של מכתב הסובסידיה יועברו לחשב המשרד, לצורך בקרה ומעקב.
2. המבצע יצרף למכתב הסובסידיה של כל מפעיל את מכתב בקשת הסובסידיה שהתקבל מהמפעיל.
3. המבצע יצרף למכתב הסובסידיה דוח השוואת תקציב/ביצוע ברמה חודשית וברמה שנתית מצטברת.
4. כל הדיווחים האמורים לעיל יועברו הן במדיה מגנטית (הדוחות והתחשיבים יועברו בקובצי Excel) והן כמסמך מודפס חתום על ידי מנהל הפרויקט, לכל הגורמים כמפורט בסעיף קטן 1 לעיל.

מודגשת אחריותו של המבצע לבצוע החישובים, כאמור בסעיף 1 לעיל, ולהגשת כל הדוחות הנדרשים כמפורט לעיל ביחד עם מכתב הסובסידיה.

נספח כ"ב למכרז – אבטחת מידע וסייבר

1. כללי

- 1.1. מסמך זה כולל אוסף דרישות אבטחת מידע לצורך התקשרות עם הספק.
- 1.2. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע וסייבר של המשרד כפי שיעודכנו מעת לעת.

2. מטרה

- 2.1. הגדרת רמת אבטחת מידע נדרשת כתנאי לאספקת השירותים בהתאם לצרכי המשרד.

3. הגדרות ומושגים

3.1. **מידע:** ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע באופן ישיר או עקיף למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי המשרד או האזרח, בכתובין, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

- שלמות מידע - זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששוננו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.

- סודיות המידע – מניעת חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.

- זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.

- מידע מוגן - נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו.

3.2. **חוק הגנת הפרטיות:** חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.

3.3. **תקנות הגנת הפרטיות:** תקנות הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות וכל תקנות עתידיות שיתוקנו והנחיות עתידיות שיפורסמו בקשר להגנת הפרטיות ואבטחת מידע.

3.4. **מאגר מידע:** אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.

3.5. **מנהל המאגר:** מנהל פעיל של גוף שבבעלותו או בהחזקתו מאגר מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין.

3.6. **הממונה על אבטחת המידע בצד הספק:** הספק יגדיר איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר יהווה רפרנט אבטחת מידע ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. פרטיו ודרכי יצירת קשר עמו וזהותו תאושר ע"י משרד התחבורה.

3.7. **נכסי המידע:** כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של המשרד אשר משמש לצורך פעילות המאגר לצורך הפעלת המכרז.

3.8. **מערכות מידע:** כלל הציוד הממוכן התומך בעיבוד והצגת המידע של המשרד הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניידים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.

- 3.9. **משתמשי מאגר מידע:**
- 3.9.1. כל בעל תפקיד אצל הספק, הנדרש מתוקף תפקידו להשתמש במידע אשר נצבר במאגרי המידע של המשרד המצויים אצל הספק, או שיש לספק גישה אליהם.
- 3.9.2. בעלי תפקידים במשרד המקבלים במסגרת תפקידם דוחות ומידע המופקים ממאגרי מידע של המשרד המצויים בידי הספק או שיש להם גישה אליהם.
- 3.9.3. מערכות משיקות (צד שלישי) העושות שימוש במידע הנכלל במאגרי המידע של המשרד והמצויים בידי הספק.
- 3.10. **אבטחה פיזית:** האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשב, לגישה למידע של המשרד ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.
- 3.11. **התקן נייד:** מחשב המיועד לשימוש נייד ובכלל זה טלפון נייד כהגדרתו בחוק התקשורת (בזק ושידורים) התשמ"ב-1982 ו/או מצע אחר המשמש לאחסון חומר מחשב/מידע.
- 3.12. **סיווג מידע:** הקניית הגדרת רגישות למידע ובהתאם את הצורך למדרו, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו על ידי המשרד.
- 3.13. **נזק למידע/איום (Threat):** פגיעה בסודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותו של המשרד.
- 3.14. **אבטחת מידע:** הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע, הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכל ללא רשות כדין.
- 3.15. **אירוע במ"מ/אירוע בטחון מערכות מחשב/אירוע סייבר:** פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בציוד המחשב המשרדי ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.
- 3.16. **מנגנון הזדהות:** אמצעי המספק פרטים לגבי זהותו של אדם או מערכת בעת ניסיון כניסה ואישור ביצוע פעולות מטעם למערכת מידע.
- 3.17. **זיהוי חד ערכי:** ערך ייחודי המזהה את מי שמתיימר להיות בעל אמצעי הזיהוי.
- 3.18. **הזדהות חזקה:** אמצעי זיהוי המתבסס על לפחות שניים מהפריטים הבאים:
- 3.18.1. **Something You Are** – תכונה פיזיולוגית ייחודית של המשתמש
- 3.18.2. **Something You Have** – פריט הנמצא ברשות המשתמש
- 3.18.3. **Something You Know** – פריט מידע הידוע למשתמש
- 3.19. **קריפטוגרפיה:** שימוש בכלים מדעיים ואלגוריתמים לצורך הגנה על מידע. המטרות העיקריות של קריפטוגרפיה הינן שמירה על חשאיות ואמינות המידע, מתן פתרון למניעת הכחשה של פעולות ומתן מנגנון לאימות זהות משתמשים.
- 3.20. **הצפנה:** יישום של קריפטוגרפיה הממירה מידע גלוי (Clear Text) למידע מקודד (Cipher Text) באופן שיוכל להיות מפוענח ומובן אך ורק לגורמים מורשים.
- 3.21. **חומת אש (Firewall):** רכיב (תוכנה על שרת או רכיב חומרה) המבקר את התעבורה הנכנסת והיוצאת מרשת תקשורת על פי מדיניות אבטחה מוגדרת.
- 3.22. **פגיעות (Vulnerability):** חולשה במערכת העלולה להוביל להתממשות איום.
- 3.23. **לוג (Log):** קובץ התיעוד של נתיב בקרה.
- 3.24. **יה"ב:** היחידה להגנת הסייבר בממשלה – יחידה הפועלת במסגרת רשות התקשוב הממשלתי במשרד הדיגיטל הלאומי. היחידה הוקמה בהתאם להחלטת הממשלה 2443 "קידום אסדרה לאומית והובלה ממשלתית בהגנת הסייבר".
- 3.25. **מיקור חוץ:** השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ לארגון, או ביצוע על ידי מי שאינם עובדים בארגון פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי המשרד.

- 3.26. **ספק**: גורם אשר הוכרז כזוכה במכרז ומעניק שירותים (לרבות יעוץ) או טובין למשרד.
- 3.27. **ספק מהותי/קריטי**: ספק המספק שירותים כגון: תמיכה ו/או תחזוקת מערכות מידע, אחסון נתונים רגישים מחוץ למשרד, שירותי מיקור חוץ טכנולוגיים או במקרה בו פגיעה בספק עלולה לגרום לנזק מהותי עבור המשרד.
- 3.28. **ספקים מוסמכים**: ספקים אשר עברו תהליך סקר סיכונים באמצעות בודק וניגשו על ידי בודק לגוף התעדה אשר מורשה להנפיק לספק תעודת "ספק מאושר".

4. **השיטה**

- 4.1. להלן יפורט אוסף דרישות בתחום אבטחת המידע לצורך התקשרות עם ספק. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק, ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע של המשרד.
- 4.2. הכתוב במסמך זה אינו פוטר או גורע מאחריותו של הספק מכל הוראות דין הנוגעות לניהול מאגרי מידע ושמירה על פרטיותו וזנעתו של הפרט או מכל חוק רלוונטי אחר לנושא.
- 4.3. המסמך אינו מחליף כל הוראה או הנחיה של גורם זה או אחר למול הגוף מקבל המידע, אולם הוא מניח את היסודות שלאורן המשרד מצפה כי הספק ינהג ויישם בעת קבלת מידע ממנו.
- 4.4. אי יישום העקרונות המובאים במסמך זה בחלקם או במלואם עלול להביא להפסקת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

5. **סיווג ומיפוי המידע**

- 5.1. הספק יפעל על פי סיווג המידע שהוגדר ע"י המשרד.

6. **שמירה על סודיות ופרטיות**

- 6.1. הספק מתחייב לעמוד בהוראות חוק המחשבים, התשנ"ה 1995 – דיני הגנת הפרטיות ובכללם חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז-2017.
- 6.2. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות אבטחת המידע לגבי שמירת מידע כפי שיועברו ע"י המשרד.
- 6.3. הספק ידאג לאבטחת כל חומר שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי המשרד על כל המידע המועבר אליו או דרכו לרבות דוחות, נתונים אישיים, תכתובות דוא"ל, קבצים, מסמכים, שרטוטים וכיו"ב על פי ההנחיות שיועברו על ידי המשרד.
- 6.4. באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של המשרד שברשותו.
- 6.5. הספק יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקורות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים מטעמו.
- 6.6. בעת אירוע אבטחת מידע/סייבר או אירוע חריג אצל הספק, לרבות אירוע בו קיים חשד לגבי דלף מידע של המשרד, הספק מחויב להודיע באופן מידי לאיש הקשר מטעם המשרד ולא יאוחר מיום העבודה בו התבצע האירוע והובא לידיעת הספק.
- 6.7. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל אירוע חריג בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של המשרד, בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים תקנות או נהלי אבטחת מידע כולל בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של המשרד לגורמים בלתי מורשים.
- 6.8. ככל שהמסמכים הקשורים לפרויקט, יועברו כשהם מוצפנים, הרי שהמסמכים יישמרו אצל הספק בתצורה מוצפנת.
- 6.9. מידע "מוגבל" יהיה נגיש לעובדי הספק ע"פ הגדרת הצורך לדעת (Need to Know).
- 6.10. הכנת עותקים לצרכי עבודה אצל הספק תיעשה על פי צורך בלבד ותפוצתם תהא בקרב עובדי הספק הנדרשים לעותקים אלו בלבד.
- 6.11. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף למכרז, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של המשרד או למידע מתוכו במסגרת ההתקשרות.

- 6.12. המשרד רשאי לבצע בקרה תהליכית וטכנולוגית אצל הספק, לאחר תיאום עמו לפחות שבוע טרם ביצוע הבקרה. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המשרד לצורך כך.
- 6.13. בקרות אירוע אבטחת מידע אצל הספק, תאושר גישה לעובדי המשרד או מי מטעמו לכלל מערכות המידע הרלוונטיות לאירוע.

7. שימוש, אחזקה וניהול מאגרי מידע

- 7.1. כל המידע, התוכנות, האפליקציות, הנתונים, קוד וכו' אשר יאוחסנו על ידי הספק יהיו בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד. הספק יצהיר כי הוא מוותר על זכותו לתבוע כל זכות קניינית מהמשרד, ובכלל זה את הזכות לקניין רוחני. למען הסדר ספק, כל החומר המועבר על ידי המשרד לספק וכל המידע הנצבר במערכות אשר לספק גישה אליהם הינו בבעלות המשרד כולל זכויות הקניין חומרי ורוחני והינם בבעלות הבלעדית ואין לספק כל זכות לתבוע שימוש במידע או לבצע בו כל שימוש שאינו באישור המשרד.
- 7.2. כל שינוי במדיניות הספק בנוגע ליישום ההנחיות במסמך זה יובא לידיעת ואישור המשרד.
- 7.3. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות המשרד ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי המשרד במסגרת ההתקשרות.
- 7.4. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, לא יעביר מידע, או חלק ממידע, מתוך מאגרי המשרד אשר בידיו או שיש לו גישה אליהם, לצד שלישי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מאת המשרד.
- 7.5. הספק מתחייב למנוע שמירה של נתונים רגישים באופן מקומי אצל משתמשי המערכת. במקרים חריגים יש לקבל אישור מפורש ובכתב מראש מהמשרד.

8. אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים

- 8.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המשרד ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם המשרד, יהיו בעלי הכשרה מתאימה, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות המשרד, לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.
- 8.2. הספק יהיה אחראי כלפי המשרד על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.
- 8.3. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכוני גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של המשרד באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה), וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.
- 8.4. על הספק לבצע הדרכות מודעות אבטחת מידע לעובדיו בתחום העיסוק של העובד בתדירות של אחת לשנה ולתעד זאת.
- 8.5. הספק מתחייב למנוע מקרים בהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה.
- 8.6. חוזה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרה על שמירת סודיות.
- 8.7. חוזה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של המשרד.
- 8.8. על הספק להגדיר נהלים, בקרות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת המידע מעובדים להם יש נגישות למידע של המשרד.
- 8.9. לעובדים (כולל עובדים חיצוניים לארגון) המסיימים את העסקתם בארגון, בין אם ביוזמתם או ביוזמת המעסיק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע (בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).

- 8.10. הספק יוודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של הארגון בידי העובד.
- 8.11. הספק יגדיר את אופן הטיפול בעובדים בהיבטי אבטחת מידע לתקופת הזמן שבין הודעת העזיבה לסיום העסקה. יש להגדיר דרישות לפחות בנושאי בקרת גישה, עבודה על מערכות ומסמכים וכו'.

9. אבטחה פיזית וסביבתית

- 9.1. הספק מתחייב לאבטחת אזורי העבודה בהם מתבצע חיבור למשרד התחבורה ובכלל זה עבודה על מערכות/מאגרי מידע של המשרד.
- 9.2. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם מידע ו/או מאגרי מידע וארונות התקשורת תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לציוד הנ"ל.
- 9.3. אבטחת ציוד וניירת - הספק יוודא כי הצעדים הבאים ננקטים בכל הנוגע לאבטחת ציוד וניירת:
 - 9.3.1. ציוד המכיל מידע רגיש ומיועד להשמדה או תחזוקה או נמסר אל גורם חיצוני לספק אינו מכיל מידע על לקוחות משרד התחבורה.
 - 9.3.2. מדיית זיכרון שהכילה מידע על לקוחות משרד התחבורה תוצא אל מחוץ לספק לצורכי תחזוקה רק לאחר שננקטו אמצעים מספקים למחיקת המידע באופן המונע אפשרות שחזור המידע באמצעים טכנולוגיים גם לאחר מחיקת המידע.
 - 9.3.3. מצעים רגישים אשר אין בהם שימוש ייגרסו או יושמדו.
 - 9.3.4. ניירת המגיעה לסריקה תאובטח באופן נאות, כולל בתהליך הגניזה וההשמדה.

10. אבטחה לוגית

- 10.1. הספק מתחייב ליישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת של משרד התחבורה (חיבור מרחוק).
- 10.2. הספק מתחייב שכל אמצעי אבטחת המידע יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.
- 10.3. הספק מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות, המתחברות למשרד, למניעת ניצול פרצות אבטחת מידע.

11. ניהול משתמשים והרשאות

- 11.1. הספק מתחייב שגישה למערכות המידע ו/או מאגרי המידע תתבסס על הצורך לדעת (need to know) ולא תורשה גישה מעבר לנדרש לצורך מילוי התפקיד כפי שהוגדר על ידי המשרד ובהתאם להוראות המכרז.
- 11.2. הספק מתחייב לדאוג לגישה ממודרת על בסיס הגדרת תפקידים.
- 11.3. הספק מתחייב לגרוע הרשאות לבעלי תפקידים שהסתיים תפקידם או שאין להם צורך במידע אליו קיבלו הרשאה.
- 11.4. הספק מתחייב לדאוג לבקרות המתאימות על מנת שלא תבוצע גישה לא מורשית לרשת משרד התחבורה.
- 11.5. הספק מתחייב שהזדהות לניהול הרשת והשירותים הניהוליים מרחוק תבוצע באמצעות רכיב פיסי בנוסף לסיסמה (2FA).
- 11.6. על הספק לזהות את המשתמשים במערכות שבמכרז, מערך ההזדהות תוגדר מדיניות סיסמאות שתכלול את הפרמטרים הבאים לכל הפחות:
 - 11.6.1. חוזק הסיסמה - לפחות 8 תווים בשילוב של ספרות ואותיות
 - 11.6.2. מספר ניסיונות שגויים לנעילה - 3 ניסיונות
 - 11.6.3. שמירת היסטורית סיסמאות - עד 5 סיסמאות אחורה
 - 11.6.4. תדירות החלפת הסיסמה - אחת ל-3 חודשים
- 11.7. הספק מתחייב לנתק משתמש שהזדהה למערכת מידע לאחר פרק זמן של 10 דקות ללא פעילות.

12. אבטחת עמדות הקצה

- 12.1. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.
- 12.2. מחשבי הספק מהם ניתן לגשת למידע של המשרד ולמערכותיו, יצוידו במערכת הפעלה ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות לצורך הגנה מפני קוד זדוני (וירוסים, תולעים, סוסים טרויאניים ותוכנות רוגלה אחרות).
- 12.3. הספק מתחייב להתקין רכיב סינון תוכן (Content Filtering) אשר ימנע כניסה של קוד לרשת הספק בעת גלישה לאינטרנט ושימוש בדוא"ל, במידה ויאושר ע"י המשרד.
- 12.4. הספק מתחייב לא לשמור מידע של משרד התחבורה על מחשבים ניידים ו/או טלפונים חכמים.
- 12.5. העברת מידע לרשת המשרד תבוצע לאחר תהליך הלבנה.
- 12.6. החיבור אל מערכות המידע של המשרד יהיה בהתאם להנחיות המשרד.

13. שימוש בהתקנים ניידים

- 13.1. הספק מתחייב שלא להוציא חלקי מידע להתקנים ניידים למעט גיבוי המידע כפי שנקבע על ידי המשרד.
- 13.2. במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לצורך גיבוי, מתחייב הספק לפנות לקבלת אישור מראש של חטיבת אבטחת המידע וסייבר במשרד וכן לנקוט באמצעי הגנה נאותים על מנת להבטיח את שלמות, סודיות וזמינות המידע.

14. שרשרת אספקה

- 14.1. הספק יוודא כי מוצרים ושירותים התומכים בתהליכים ומערכות חיוניות של המשרד, נוקטים אמצעי אבטחה בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום ובהתאם להנחיית יה"ב 5.19 "שרשרת אספקה" והנחיית חטיבת אבטחת מידע וסייבר.
- 14.2. הספקים ידורגו לפי שלוש רמות סיכון: A-סיכון גבוה, B-סיכון בינוני, C-סיכון גבוה. **רמות הסיכון נגזרות מרמת הקריטיות הגבוהה ביותר של אותו ספק כאשר הציון הסופי (מבין שלוש הרמות A\B\C) ייגזר מפוטנציאל הנזק המרבי, לדוגמה: ספק אשר בקריטריון אחד נמצא ברמה A, וביתר הקריטריונים נמצא ברמה C, יסווג כספק ברמת פוטנציאל נזק A.** רמת הקריטיות נמדדת על-פי היקף התקשרות עם המשרד (סכום כסף), רגישות המידע וסבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות. להלן טבלת עזר לקביעת דירוג הספק:

דירוג הספק	רמת הנוק הצפוי למשרד מחספק	היקף ההתקשרות של המשרד עם הספק	פגיעה בריפיות עסקית	רגישות המידע הנגיש לספק	סבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות
C	נמוך	עשרות אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שעות	מידע בעל רמת רגישות נמוכה	תלות נמוכה בסייבר. לדוגמה, ספק של ציוד משרדי, שירותי מומחה שאינם כוללים מידע של הלקוח, ללא הרשאות ונגישות למערכת הלקוח וכי
B	בינוני	מאות אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר ימים	מידע בעל רגישות בינונית	תלות בינונית בסייבר בהתקשרות עם הספק
A	גבוה	מעל מיליון ₪	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שבועות	מידע רגיש עסקית כגון פטנטים, סודות מסחריים וכי	ספק בעל תלות גבוהה בסייבר. לדוגמה: ספק אשר מספק שירותי IT, בעל הרשאות גישה מרחוק, ספק תוכנה מהותי, מחזיק מידע רגיש בענן או במערכות בסביבת הספק

- 14.2.1. ספקים שדורגו ברמה A – באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל באמצעות בודק ספקים/גורם בדיקה מוסמך (על-פי רשימה של מערך הסייבר הלאומי המפורסמת באינטרנט).
- 14.2.2. ספקים שדורגו ברמה B - באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל ולצרף את הראיות הנדרשות בשאלון.
- 14.2.3. ספקים שדורגו ברמה C - באחריותם למלא את שאלון הספקים, להחתים עורך דין או את מנכ"ל החברה על הצהרת ספק לגביי עמידתו בדרישות ההגנה שבשאלון.
- 14.3. טרם ההתקשרות, המשרד יגדיר לספק מהי רמת הסיכון שלו על פי הקריטריונים שתוארו ובנוסף יוגדרו לספק מהן פעולות שעליו לבצע לצורך מימוש רמת ההגנה הנדרשת זאת בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי, כמפורט באתר <https://www.gov.il/he/departments/news/querysupply>;
- 14.4. במקרה בו הספק עבר התעדה והינו מוסמך בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי כאמור, על הזוכה להציג את תעודת "ספק מאושר" ובנוסף את תוצאות הסקר.

- 14.5. ספק מהותי (ספק שדורג ברמה A) נדרש להציג תעודת "ספק מאושר" מטעם גוף התעדה מורשה. התעודה מונפקת לאחר מבדק שמבוצע ע"י בודק תאימות סייבר מוסמך לשרשרת אספקה ארגונית. המבדק ייערך על-פי שאלון ספקים של מערך הסייבר הלאומי, לכל סוגי ההתקשרויות (דרישות רוחביות, פיתוח תוכנה, אחסון/עיבוד מידע בענן, גישה מרחוק) ולפי רמת הטמעה של ספק בהתקשרות מהותית.
- 14.6. ספקים שהשפעתם על תהליכים קריטיים נמוכה יותר, יידרשו להשיב על שאלון הספקים של מערך הסייבר ברמת הוכחה של הערכה עצמית או הערכה עצמית בצירוף ראיות, בהתאם להערכת הסיכונים של המפעיל.
- 14.7. באחריות הספק למלא את הפרטים הבאים טרם ההתקשרות ולהעבירה לחטיבת אבטחת מידע וסייבר :

מיפוי ספקים				
שם הספק	סוג השירות/מוצר אותו הוא מספק	איש קשר מצד המשרד אל מול הספק	פרטי התקשרות מול נציג הספק לשאלות בנושא סייבר	סוג השירות הניתן (שירות מבוסס ענן/פיתוח תוכנה/גישה מרחוק/דרישות רוחביות)

- 14.8. אחת לשנה יבוצע תיקוף של רמת ההגנה של הספק באמצעות מענה על שאלון הספקים בהערכה עצמית.

15. פיקוח וביקורות תקופתיות

- 15.1. המשרד רשאי לערוך ביקורות (באמצעות מחלקת אבטחת מידע של המשרד ו/או ע"י ספק חיצוני המועסק מטעמו) בחצרי או במערכות הספק (מעבר לאלה שתערוך חברת אבטחת המידע בה יבחר הספק) לשם ווידוא עמידה בהנחיות מסמך זה ו/או לצורך זיהוי כל סיכון אפשרי על המידע של המשרד. ביקורות אלו עשויות לכלול, על פי שיקול דעתו של המשרד, את אלה:
- 15.1.1. בקרה על תהליכי ונהלי עבודה רלוונטיים לעבודת הספק מול המשרד ;
- 15.1.2. יישום אמצעי אבטחת המשאב האנושי בחצרות הספק ;
- 15.1.3. יישום אמצעי אבטחה פיסית וסביבתית בחצרות הספק ;
- 15.1.4. יישום אמצעי אבטחה לוגית בחצרות הספק (כולל כניסה למערכות הספק ו/או בדיקה באמצעות כלים ממוכנים ברשת ומערכות הספק) ;

16. סיום התקשרות

- 16.1. המשרד ידרוש מהספק את מחיקת המידע בסיום ההתקשרות, או בכל נקודת זמן שקודמת לה (לדוגמה במקרה של חשד לפריצה ו/או דלף מידע אצל הספק).
- 16.2. יש לוודא כי הסדרים עם הספק שנקבעו במסגרת הסכם ההתקשרות, מתקיימים. בפרט חשוב לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת נתונים של המשרד המאוחסנים בחצרי הספק בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים:
- יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים למשרד אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי הספק וספקי המשנה שלו.
 - ספק העובד בסביבת ענן יוודא מחיקת החומר ומחיקת מפתח ההצפנה על מנת לוודא כי חומר שנשאר אינו קריא.
 - הספק יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשאר ברשותו רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות המשרד וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על המשרד, אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.
 - יש לוודא השמדת מדיה מגנטית מכל ציוד אשר שימש את הספק במהלך ההתקשרות עם המשרד (כגון: במקרה שמדובר במחשבים של הספק ששימשו לעיבוד ו/או אחסון של מידע של המשרד). כמו כן, נדרש לוודא מחיקת עותקים של קבצים ומידע של הלקוח ממערכות המידע ונכסי ה-IT של הספקים לאחר סיום הצורך העסקי באחזקתו. המחיקה תתבצע בהתאם לנוהל המופיע [בקישור הבא](#).
 - יש לוודא כי לספק לא נותרות הרשאות גישה, אמצעי הזדהות וגישה פיזית ו/או לוגית למידע של המשרד.
 - יש לוודא הנחיה לעניין המותר והאסור אודות פרסום פרטי הפרויקט/התקשרות לגורמי צד ג'.

נספח שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן – "המציע") או מועסק על ידה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי המציע:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של המציע ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או למציע בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים במסגרת מכרז מספר _____ (להלן - "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה ו/או במציע או הבאים עימם במגע לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה ו/או המציע, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות מקצועיים*, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי במציע ו/או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא;
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב;
3. ידוע לי כי אי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977;
4. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 ו/או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב ומראש מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;
5. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם הספק: _____

פרטי מורשה חתימה: _____

שם מלא: _____ תפקיד: _____ חתימה +חותמת _____

***"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד התחבורה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.**

נספח כ"ג למכרז

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) - תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 327 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: בעל תואר דוקטור לרפואה. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: בעל תואר אקדמאי ראשון; בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: בעל תואר אקדמאי; בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות : יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : בעל תואר אקדמאי ; בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : בעל תואר מקצועי מוכר ; בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : בעל תואר מקצועי מוכר ; בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 86 שקלים חדשים לשעה	<p>יועץ 6</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : בעל תואר מקצועי מוכר.</p>

2. התקשרות עם רואה חשבון

1.1. התקשרות בתעריף שעותי

1.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון/מתמחים),

ולא תעלה על 271 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.